



شرکت پترو کاویان صنعت پارس

اسناد مناقصه عمومی یک مرحله ای

**تامین تجهیزات و احداث کامل خط ۲۰ کیلوولت دو مداره
ارتباطی نیروگاه خورشیدی نیریز**

شماره مناقصه

جلد ۱ از ۳

(بازرگانی)

فهرست مطالب

جلد اول: قراردادی

۱- شرایط شرکت در مناقصه

۲- فرمهای مناقصه

۳- قرارداد

۳-۱- موافقتنامه

۳-۲- پیوستها

۳-۳- شرایط عمومی

۳-۴- شرایط خصوصی

۳-۵- فرمهای قرارداد

جلد دوم: مشخصات فنی و نقشه ها

۱- شرایط شرکت در مناقصه

شرکت پترو کاویان صنعت پارس که از این پس در این اسناد مناقصه‌گزار نامیده می‌شود در نظر دارد موضوع بند یک ذیل را از طریق مناقصه عمومی یک مرحله‌ای به مناقصه‌گر واجد شرایط واگذار نماید. لذا با در نظر گرفتن مراتب ذیل در مناقصه شرکت فرمایید.

۱- موضوع مناقصه

عبارت است از تامین تجهیزات و احداث کامل خط ۲۰ کیلوولت دو مداره ارتباطی نیروگاه خورشیدی نیریز به شرح مندرج در پیوست ۱۰ قرارداد ضمیمه

۲- مناقصه‌گزار

شرکت پترو کاویان صنعت پارس به آدرس : تهران- خیابان شهید مطهری- خیابان کوه نور- کوچه ششم - پلاک ۶- طبقه اول

۳- مناقصه‌گران واجد شرایط شرکت در مناقصه

۱-۳- ارایه گواهی معتبر صلاحیت پیمانکاری با حداقل رتبه ۴ در رشته نیرو از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۲-۳- ارایه گواهی تائید صلاحیت پیمانکاری از شرکت توزیع استان فارس

(وندور لیست شرکت توزیع استان فارس)

ردیف	نام شرکت	گواهی صلاحیت پیمانکاری و رتبه
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		

۳-۳- کلیه تجهیزات مورد نیاز می بایست از سازندگان داخلی بوده و جزء فهرست تامین کنندگان تایید صلاحیت شده از شرکت توانیر بوده و دارای سابقه تولید تجهیزات نیز باشند (مستند این بند عبارت است از تاییدیه معتبر توانیر و نمونه قرارداد مربوطه و صورتجلسه تحویل موقت یا صورتوضعیت قطعی)

ردیف	نوع تجهیزات	نام شرکتهای مورد تائید
۱	پایه های بتنی	فارس نیرو رعد، ثمن دژ فارس، آبادگران دنا
۲	سیم هادی و محافظ	شرکت آلومتک، کابل کاشان، رسا خطوط شهر کرد و کوهرنگ زاگرس
۳	یراق آلات	گالوانیزه گرم نوین، تاکو و شرکت شایان
۴	مقره ها	مقره سازی تابان، سامانه های نوین افرا ، بسپار سازه الوند و درود کلید برق

۴-۳- ارایه گواهینامه تایپ تست معتبر یا گواهینامه های ملی مورد تأیید مشاور و کارفرما برای تجهیزات مورد نیاز پروژه شامل (پایه های بتنی، یراق آلات،سیم هادی و محافظ و مقره)

۴-۳-۵- داشتن حداقل پنج رضایتنامه در کارهای مشابه در ۵ سال اخیر.

۴-۳-۶- دارا بودن صلاحیت ایمنی پیمانکاری از اداره کل رفاه و تامین اجتماعی استان ها.

۴-۳-۷- دارا بودن سابقه اجرای حداقل دو پروژه مشابه (قرارداد مربوطه و صورتجلسه تحویل موقت ارائه گردد)

۴- دستگاه نظارت

دستگاه نظارت که مسئولیت نظارت بر اجرای قرارداد منعقد فی مابین کارفرما و پیمانکار را به عهده خواهد داشت شرکت آریا نیروی جم به نشانی تهران - خیابان شهید مطهری- خیابان میرزای شیرازی- نبش کوچه آزادگان - پلاک ۲۱۹- طبقه دوم ، کدپستی ۱۵۸۶۷۴۳۱۳۳، تلفن ۰۲۱-۹۲۰۰۱۳۰۰ و نمابر ۰۲۱-۸۸۵۵۳۷۴۵ می باشد.

۵- تسلیم پیشنهادها

مناقصه گران باید پیشنهادهای خود را با توجه به مفاد اسناد مناقصه و قرارداد ضمیمه آن و به شرح مندرج در بند ۷ تکمیل و تا ساعت روز مورخ به نشانی تهران- خیابان شهید مطهری- خیابان کوه نور- کوچه ششم - پلاک ۶- طبقه اول مندرج در ماده ۲ تحویل و رسید دریافت نمایند:

بدیهی است به پیشنهادهایی که خارج از مهلت مقرر تسلیم شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶- تاریخ گشایش پیشنهادها

پیشنهاد دهندگان باید پیشنهادهای خود را با رعایت دستورالعمل به پیشنهاد دهندگان و بشرح مندرج در آن تکمیل و تا ساعت صبح روز مورخ به آدرس مذکور در ماده ۴ تسلیم و رسید دریافت دارند . کارفرما پیشنهادهایی را که خارج از موعد مذکور تسلیم شود دریافت نخواهد کرد .

۷- دستورالعمل تهیه پیشنهادها

محتویات پاکتها به جز پاکت الف باید در دو نسخه اصل و رونوشت به روش زیر تهیه و لاک و مهر شده و در مهلت مقرر در بند ۵ تحویل گردد:

۷-۱- ضمانتنامه شرکت در مناقصه موضوع بند ۹ در پاکت لاک و مهر شده به نام (الف) قرار گیرد. (حرف الف باید در پشت آن درج گردد).

۷-۲- تصویر گواهی و مستندات مندرج در بند ۳، تصویر اساسنامه، آگهی ثبت و آخرین تغییرات شرکت، پرسشنامه خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار، تصویر کارت ملی صاحبان امضای مجاز بر اساس آخرین آگهی تغییرات، برنامه زمان بندی اجرای قرارداد، گزارش حسابرسی صورتهای مالی سال قبل مناقصه گر توسط مراکز معتبر، کلیه اسناد مناقصه و الحاقیه های صادره که به اصل امضای مجاز و مهر مناقصه گر رسیده باشد در پاکت لاک و مهر شده به نام (ب) قرار گیرد. (حرف ب باید در پشت آن درج گردد).

۷-۳- فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده به همراه پیوستهای آن، در پاکت لاک و مهر شده به نام (ج) قرار گیرد. (حرف ج باید در پشت آن درج گردد).

۷-۴- سه پاکت فوق در یک پاکت یا یک بسته بندی لاک و مهر شده قرار گیرد که در پشت آن شماره مناقصه، موضوع مناقصه و نام مناقصه گر درج شده باشد.

۸ - برنده مناقصه

برنده مناقصه بر اساس کفایت اسناد موضوع ماده ۳ و بر مبنای حداقل قیمت پیشنهادی می باشد چنانچه مناقصه‌گری بنا به صلاحدید دستگاه مناقصه‌گزار فاقد احراز شرایط تعیین شده در ماده ۳ گردد، این مناقصه‌گر بعنوان مردود فنی شناخته شده و پاکت مالی وی به صورت مفتوح نشده عینا مسترد خواهد شد.

۹ - ضمانتنامه شرکت در مناقصه

مناقصه‌گر برای شرکت در مناقصه باید به همراه پیشنهاد خود، ضمانتنامه بانکی به مبلغ ریال در وجه شرکت پترو کاویان صنعت پارس بابت تضمین شرکت در مناقصه از یکی از بانکهای ایرانی تهیه و به ترتیب مندرج در بند ۷ ارایه نماید.

ضمانتنامه بانکی مذکور باید به مدت ۹۰ روز از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر بوده و در صورت لزوم به وسیله مناقصه‌گزار و با هزینه و همکاری مناقصه‌گر برای مدت ۹۰ روز دیگر قابل تمدید باشد. در صورتی که مناقصه‌گر به عنوان برنده مناقصه مشخص گردد و حاضر به ارایه ضمانتنامه انجام تعهدات و امضای قرارداد نشود، ضمانتنامه شرکت در مناقصه او ضبط می‌شود و مناقصه‌گزار می‌تواند با مناقصه‌گری که برنده دوم مناقصه تشخیص داده می‌شود قرارداد منعقد نماید. به همین منظور ضمانتنامه شرکت در مناقصه برنده اول و دوم تا موقع ارایه ضمانتنامه انجام تعهدات و امضای قرارداد باید معتبر مانده و نزد مناقصه‌گزار نگهداری شود. به پیشنهادهای فاقد ضمانتنامه شرکت در مناقصه ترتیب اثر داده نخواهد شد.

بدیهی است ضمانتنامه شرکت در مناقصه نفر سوم و بعد از آن بلافاصله پس از تعیین برنده مناقصه آزاد خواهد شد.

۱۰- حضور مناقصه‌گران

حضور حداکثر ۱ نفر نماینده از طرف هر یک از مناقصه‌گران در جلسه گشایش پاکت‌های مناقصه با در نظر گرفتن شرایط مندرج در اسناد مناقصه با ارایه معرفی‌نامه آزاد است.

۱۱- پیشنهاد قیمت

۱۱-۱- رقم پیشنهاد قیمت باید به عدد و حروف در فرم پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، قابل رد است.

۱۱-۲- در صورت وجود هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی، لاک گرفتگی یا تغییر در عبارات یا ارقام فرم پیشنهاد قیمت، پیشنهاد مناقصه‌گر مردود تلقی می‌گردد.

۱۱-۳- مناقصه‌گر می‌بایستی تنها بر اساس ریال قیمت ارایه دهد و فرم پیشنهاد قیمت پیوست را تکمیل و پس از اصل امضای مجاز و مهر در پاکت (ج) قرار دهد.

۱۱-۴- ملاک تعیین برنده و عقد قرارداد، قیمت کل پیشنهادی مناقصه‌گران است. بدیهی است چنانچه آیتی از جداول مقادیر و قیمت‌های پیوست فرم پیشنهاد قیمت، فاقد قیمت باشد، مناقصه‌گزار به تشخیص خود با کسر از سایر آیت‌های قیمت‌دار، آن آیت را هنگام تنظیم قرارداد قیمت‌دار می‌نماید به نحوی که قیمت کل پیشنهادی برنده تغییر ننماید و همچنین چنانچه مناقصه‌گر در حاصل ضرب یا حاصل جمع جداول مقادیر و قیمت‌های پیوست فرم پیشنهاد قیمت اشتباه محاسباتی کرده باشد، مناقصه‌گزار هنگام تنظیم قرارداد، قیمت واحد آیت‌ها را بر اساس قیمت کل پیشنهادی مناقصه‌گر اصلاح خواهد نمود. بدین ترتیب برنده مناقصه حق هیچگونه اعتراضی در خصوص این موارد

نخواهد داشت. لذا مقتضی است مناقصه‌گران کلیه آیت‌های جداول مقادیر و قیمت‌های پیوست فرم پیشنهاد قیمت را قیمت‌دار نموده و در محاسبات آن دقت لازم به عمل آورند.

۱۲- آگاهی از مفاد اسناد مناقصه

مناقصه‌گر باید کلیه بخش‌های اسناد مناقصه را مطالعه و به دقت مورد توجه قرار دهد و خود را ملزم به رعایت آنها بداند.

۱۳- اصلاحات و تغییرات (الحاقیه)

۱-۱۳- مناقصه‌گزار می‌تواند تا ۷۲ ساعت قبل از آخرین مهلت تسلیم پیشنهادهای با ارسال الحاقیه در شرایط مناقصه و مشخصات فنی تجدید نظر نماید. در این صورت الحاقیه مذکور جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب می‌شود و لازم است توسط مناقصه‌گر به اصل امضای مجاز و مهر برسد و به همراه سایر اسناد مناقصه مطابق بند ۷ ارایه نماید.

۱۴- امضای پیشنهادهای

کلیه صفحات و اوراق پیشنهادهای باید به اصل امضای مجاز و مهر مناقصه‌گران بر اساس آخرین آگهی تغییرات برسد. در ضمن مناقصه‌گر باید همه اسناد مناقصه را بدون تغییر یا حذف قسمتی از آنها ضمیمه پیشنهاد خود نماید و در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه حذف و یا به اصل امضای مجاز و مهر مناقصه‌گر نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط اسناد مناقصه از جمله اوراق ضمیمه و یا امضاء نشده از طرف مناقصه‌گر تلقی خواهد شد.

۱۵- اعتبار پیشنهادهای

پیشنهادهای باید از هر حیث برای مدت ۹۰ روز بعد از تاریخ گشایش پیشنهادهای معتبر بوده و برای مدت ۹۰ روز دیگر قابل تمدید باشد.

۱۶- هزینه پیشنهادهای

مناقصه‌گزار هیچگونه هزینه‌ای را که مناقصه‌گر برای تهیه پیشنهاد متحمل شده است به او باز پرداخت نخواهد کرد.

۱۷- صراحت پیشنهادهای

پیشنهادهای باید صریح، بدون قید و شرط و ابهام تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای مبهم، مخدوش و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۸- امضای قرارداد

برنده مناقصه باید حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری پس از اعلام مناقصه‌گزار، ضمن ارایه تضمین انجام تعهدات، قرارداد مربوطه را طبق نمونه‌ای که پیوست اسناد مناقصه است امضاء نماید. امتناع برنده مناقصه یا تاخیر غیرموجه او در تسلیم به موقع ضمانتنامه انجام تعهدات و امضای قرارداد، به مناقصه‌گزار حق می‌دهد که وجوه مربوط به ضمانتنامه شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید. در چنین شرایطی مراتب به برنده دوم مناقصه ابلاغ می‌گردد. چنانچه این مناقصه‌گر نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه وی به شرح فوق توسط مناقصه‌گزار ضبط و مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۹- بازدید از محل اجرای پروژه

مناقصه‌گران می‌توانند به منظور بازدید از محل اجرای پروژه ضمن هماهنگی قبلی با دستگاه نظارت در ساعت ... روز مورخ به آدرس شهرستان نیریز، شرکت پتروصنعت کاویان پارس مراجعه نمایند. بدیهی است هیچ‌گونه ادعایی از جانب مناقصه‌گران مبنی بر عدم آشنایی با محل کار و شرایط اقلیمی منطقه پذیرفته نخواهد شد.

۲۰- تبانی و اعمال نفوذ

هرگاه اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گران با هم تبانی کرده‌اند طبق ضوابط با آنان رفتار خواهد شد. مناقصه‌گران یا نمایندگان آنها یا سایر طرفهای ذینفع باید بدانند در زمانی که پیشنهادها در حال بررسی است اکیدا از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه‌گزار یا دستگاه نظارت برای کسب اطلاعات نسبت به نتایج بررسی پیشنهادها خودداری نمایند. هر نوع کوشش جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیرمستقیم به وسیله هر مناقصه‌گر موجب سلب صلاحیت وی خواهد شد.

۲۱- پاسخگویی به سوالات مناقصه‌گران

مناقصه‌گران می‌توانند در مورد سوالات احتمالی با دستگاه نظارت مکاتبه نمایند. رونوشت مکاتبات بایستی همزمان برای مناقصه‌گزار از طریق شماره نمابر ارسال گردد. تذکر: به منظور فراهم آمدن شرایط یکسان برای کلیه مناقصه‌گران و امکان صدور الحاقیه پرسش و پاسخ، فقط به سوالاتی که حداکثر تا ۵ روز قبل از تاریخ گشایش پیشنهادها مطرح گردد پاسخ داده خواهد شد.

۲- فرمهای مناقصه

فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد می گردد در تاریخ / / ۱۴۰۰ برای مشارکت در این مناقصه کارهای در دست اجرا یا کارهایی که اخیرا برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوطه و تعداد کار مجاز در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد پیمان پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشد.

ردیف	شرح پروژه	رشته	کارفرما	مبلغ پیمان (میلیون ریال)	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

چنانچه معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ظرفیت آماده به کار مذکور را تایید ننماید، مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه به عهده پیمانکار بوده و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با وی رفتار می گردد.

صحت مراتب فوق مورد تایید است – اصل امضای مجاز و مهر مناقصه گر

فرم پیشنهاد قیمت

مناقصه تامین تجهیزات و احداث کامل خط ۲۰ کیلوولت دو مداره ارتباطی نیروگاه خورشیدی نیریز به

شماره

مناقصه گر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات اسناد مناقصه، مشخصات فنی و تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی، قیمت پیشنهادی خود را در خصوص موضوع فوق بر اساس جداول مقادیر و قیمت‌های پیوست به عدد ریال و به حروف ریال به شرح ذیل پیشنهاد می‌نماید.

(۱) بخش خرید تجهیزات به عدد ریال و به حروف ریال

(۲) بخش عملیات اجرایی به عدد ریال و به حروف ریال

همچنین تعهد می‌نماید که چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد، تضمین انجام تعهدات را طبق مفاد اسناد مناقصه تسلیم نموده و قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد مناقصه امضاء نماید.

تذکر:

(۱) مبلغ پیشنهادی بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد و در صورت لزوم پرداخت، چنانچه مالیات مذکور در صورت وضعیت پیمانکار درج شده باشد، توسط کارفرما پرداخت خواهد شد. بدیهی است به منظور پرداخت مالیات مذکور باید صورت وضعیت‌های مربوطه مطابق با فرمت مورد تایید سازمان امور اقتصادی و دارایی تنظیم شده باشد.

نام و نام خانوادگی، سمت، اصل امضای مجاز و مهر مناقصه‌گر:

جداول مقادیر و قیمت‌ها

تامین تجهیزات و احداث کامل خط ۲۰ کیلوولت ارتباطی نیروگاه خورشیدی نیریز					
ردیف	موضوع	واحد	هزینه واحد (ریال)	مقدار	جمع کل قیمت پیشنهادی (ریال)
تامین تجهیزات					
۱	تیر بتنی (به صورت کامل مطابق با جزئیات ارائه شده در استراکچرلیست خط انتقال)	عدد		۳۶۱	
۲	مقره (برآورد)				
۱-۲	مقره زنجیره آویزی یا اتکایی ۸۰ کیلونیوتن کامپوزیتی	عدد		۲۱۷۱	
۲-۲	مقره زنجیره کششی ۸۰ کیلونیوتن کامپوزیتی	عدد		۶۴۷	
۳	سیم محافظ (OPGW)	کیلومتر		۱۰۴۵۰	
۴	سیم هادی SQUAB	کیلوگرم		۷۷۷۵۰	
۵	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۰۰×۱۰۰×۱۰ گالوانیزه گرم.	عدد		۱۰۱۰	
۶	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۲۲	
۷	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۰۰×۱۰۰×۱۰ گالوانیزه گرم.	عدد		۵۰۴	
۸	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۳۳۰	
۹	کراس آرم (کنسول افقی) ۳ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۱۱	
۱۰	انواع آهن آلات گالوانیزه گرم.	کیلوگرم		۲۲۰۰	
۱۱	تسمه حایل کراس آرم ۷۰×۵۰×۵ میلی متر گالوانیزه گرم.	عدد		۵۵	
*۱۲	بریس به طول ۷۰ سانتی متر از نبشی ۴۰*۴۰*۴ گالوانیزه گرم	عدد		۳۰۲۲	
۱۳	سکو کات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر.	عدد		۵	
۱۴	سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم.	عدد		۳	
۱۵	مهار به صورت کامل	عدد		۴۴	
۱۶	کات اوت سه فاز قطع هم زمان جهت رده ولتاژ ۲۰ کیلوولت.	سری		۲	
۱۷	تیغه جدا کننده ۶۳۰ آمپری پلیمری جهت رده ولتاژی ۲۰	عدد		۷	

				کیلو ولت.	
۱۸	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۷		
۱۸	دیسکانکتور برقگیر فشار متوسط.	عدد	۷		
۱۹	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۴		
	پراق آلات سیم هادی				
۲۰	میله جلو برنده مقره به طول ۴۵ سانتی متر و حداقل نیروی کشش ۱۲۰۰۰ کیلوگرم.	عدد	۵۵		
۲۱	آی بال.	عدد	۶۶		
۲۲	آی ساکت.	عدد	۶۶		
۲۳	شگل.	عدد	۶۶		
۲۴	مهره چشمی.	عدد	۶۶		
*۲۵	زنجریره مقره آویزی ۸۰ کیلو نیوتن	مجموعه	۱۵۱۱		
۲۶	زنجریره مقره کششی ۱۲۰ کیلو نیوتن	مجموعه	۶۴۷		
۲۷	پیچ و مهره یک سر رزوه.	کیلوگرم	۹۹۰		
۲۶	پیچ و مهره دو سر رزوه.	کیلوگرم	۵۵۰۰		
۲۷	پایه مقره راس تیری سرامیکی.	عدد	۱۱۰		
*۲۸	پایه مقره راس تیری سیلیکونی	عدد	۶۴۷		
۲۹	کلمپ انتهایی سیم بدون روکش (سیم گیر) پنج پیچ.	عدد	۵۵		
۳۰	غلاف تعمیری	عدد	۱۵		
۳۱	مفصل میانی هادی	عدد	۲۲		
۳۲	پراق آلات سیم محافظ				
	Joint box	عدد	۴		
۳۳	مفصل میانی	AS REQ.	۲		
*۳۴	ذخیره ساز سیم محافظ هوایی حاوی فیبر نوری	عدد	۴		
*۳۵	زنجریره آویزی سیم محافظ هوایی	مجموعه	۲۶۳		
*۳۶	زنجریره کششی سیم محافظ هوایی	مجموعه	۴۴		
	سیستم زمین				
۳۷	میله فولادی با روکش گالوانیزه به قطر ۲۰ میلیمتر و بطول ۲ متر	عدد	۶۲		
۳۸	سیم زمین	کیلوگرم	۲۷۵		

۳۹	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم گارد	عدد	۶۲	
۴۰	کلمپ اتصال سیم زمین به میله زمین	عدد	۶۲	
۴۱	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم زمین	AS REQ	۳۳	
۴۲	بست کمربندی دور پایه بتنی	عدد	۶۲۰	
۴۳	تامین تابلوهای 20KV مطابق طرح موجود در پست دانشگاه آزاد نیریز (با تجهیزات کنترل و حفاظت و اندازه گیری) با تایید برق منطقه ای	دستگاه	۲	
مجموع مبالغ (ریال)				
عملیات اجرایی				
ردیف	موضوع	واحد	مقدار	هزینه واحد (Rls)
	جمع کل قیمت پیشنهادی (ریال)			
۱	جاده دسترسی			
۱-۱	احداث جاده دسترسی در زمینهای معمولی و دشت. (منظور از احداث جاده ، امکان تردد خودرو جهت حمل تجهیزات پروژه خط میباشد ، پیمانکار باید نسبت به رویت مسیر خط و نیازمندی به احداث جاده اقدام نماید)	کیلومتر مسیر خط	۱۰	
۲	نقشه برداری و تهیه پلان و پروفیل : (مدارک مهندسی خط شامل نقشه ها، پروفیل ، محل تیرها و محاسبات پیوست اسناد میباشد ، در صورت تغییرات و ابلاغیه کارفرما ، انجام مورد مذکور در دستور کار پیمانکار قرار خواهد گرفت) .			
۱-۲	کنترل نقشه برداری	کیلومتر مسیر خط	۱۰	
۳-۲	پیاده کردن محل تیرها	تیر	۳۰۷	
۴	خاکبرداری			
۱-۴	خاکبرداری و تسطیح زمین نرم	متر مکعب	۳۳۰۰	
۲-۴	خاکبرداری و تسطیح زمین کلنگی و دچ	متر مکعب	۱۱۰۰	
۵	پی کنی فونداسیون			
۱-۵	پی کنی فونداسیون در هر نوع زمین	متر مکعب	۷۷۰	
۶	اجرای سیستم زمین			
۱-۶	اتصال سیم زمین به تجهیزات و چاله ارت	عدد	۶۲	
۲-۶	کوبیدن راد	عدد	۶۲	
۷	اجرای فونداسیون			
۱-۷	بتن ریزی (شامل تهیه مصالح حمل و اجرا)	متر مکعب	۳۳۰	
۸	نصب تجهیزات خط			

۱-۸	جداسازی و حمل	پروژه	۱		
۲-۸	تیر بتنی با تمام تجهیزات جانبی	عدد	۳۶۲		
۹	سیم کشی				
۱-۹	سیم گارد (OPGW) ، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۱۰		
۲-۹	سیم هادی (SQUAB) ، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۱۰		
۱۰	نصب و تست Joint box	عدد	۴		
۱۱	نصب سکو کات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر	عدد	۳		
۱۲	نصب سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم	عدد	۳		
۱۳	نصب و اجرای مهار به صورت کامل	عدد	۴۴		
۱۴	نصب انواع کات اوت فیوز و تیغه جدا کننده در شبکه فشار متوسط	عدد	۷		
۱۵	نصب کات اوت سه فاز قطع هم زمان.	سری	۲		
۱۶	نصب انواع سکسیونر، سکشنالایزر یا ریکلوزر سه فاز	عدد	۲		
۱۷	نصب برقگیر فشار متوسط هوایی.	عدد	۷		
۱۸	احداث کانال کابل از تیرهای هوایی تا ساختمان کنترل پست دانشگاه آزاد نیریز (در صورت نیاز) ، (80Cm x 80Cm)	متر	۲۲۰		
۱۹	نصب تابلوهای MV با تجهیزات جانبی در پست برقدار دانشگاه آزاد نیریز (عملیات اجرایی در پست برقدار انجام خواهد شد .)	دستگاه	۲		
تجهیز و برچیدن کارگاه					
۲۰	هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه	مقطوع	۱		
مجموع مبالغ (ریال)					
مبلغ کل پروژه PC خط انتقال نیرو					

۳- قرارداد

بنام خدا



کارفرما : شرکت پترو کاویان صنعت پارس

موضوع : نیروگاه خورشیدی 20MW نیریز

اسناد قرارداد :

احداث خط انتقال نیروی 20KV ارتباطی پست 66/20KV دانشگاه آزاد نیریز

قرارداد شماره:

مشاور :

شرکت آریا نیروی جم

فهرست مندرجات:

- ۱- موافقتنامه
- ۲- پیوست ها و جداول احجام و قیمت ها
- ۳- فرمهای قرارداد
- ۴- بخشنامه ها و دستورالعمل ها
- ۵- HSE

پیوست ها

- ۶- اسناد فنی
- 6-۱ نقشه ها
- 6-۲ گزارش مطالعات خط انتقال نیرو

بسمه تعالی
موافقتنامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است، در تاریخ بین شرکت پترو کاویان صنعت پارس به نشانی: -----
به نمایندگی آقایان ----- مدیر عامل و ----- رئیس هیئت مدیره به شماره ثبت ----- که در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو و شرکت ----- به شماره ثبت ----- ثبت شده در تاریخ ----- در ثبت شرکت‌های شهر ----- و در این پیمان، پیمانکار نامیده می‌شود، به نشانی: -----
به نمایندگی آقای ----- مدیر عامل و ----- رئیس هیئت مدیره که بموجب اساسنامه و آگهی منتشره در روزنامه رسمی شماره ----- مورخ ----- اختیار امضای این قرارداد را دارند، از سوی دیگر، به شرح ذیل منعقد می‌گردد.
در این موافقتنامه، کلمات و عبارتها، دارای همان معانی هستند که در شرایط عمومی و خصوصی پیمان، به آنها اطلاق شده است.

ماده ۱- موضوع پیمان:

عبارت است از انجام:

- ۱-۱- تأمین تجهیزات (سیم هوایی، محافظ گارد (فیبر نوری)، مقره و یراق‌آلات، سازه‌های فلزی، تیر بتنی و سیم ارت و دو خط دو مداره 20KV فیما بین پست اختصاصی نیروگاه خورشیدی با ظرفیت 20MW به پست 66/20KV دانشگاه آزاد نیریز
 - ۱-۲- عملیات اجرایی ساختمانی، نصب، تست و راه اندازی تجهیزات اشاره شده در بند ۱-۱
- تبصره ۱: پیمانکار ملزم است پس از بررسی مطالعات اولیه طراحی خط که به پیوست این قرارداد ارائه شده است، نسبت به انجام اصلاحات لازم و محاسبات خط جهت انتقال توان 20MW برحسب طول مسیر و اخذ تأیید از شرکت تابعه وزارت نیرو اقدام نماید.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان:

اسناد و مدارک زیر در مجموع، پیمان بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می‌دهند و هر یک به عنوان جزئی از پیمان محسوب می‌شوند.

- موافقتنامه
- جداول احجام و قیمت‌ها.
- در این قرارداد شرایط عمومی سازمان برنامه معتبر می‌باشد.
- سایر اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان، در مدت اجرای کار تنظیم می‌شود و به تأیید دو طرف پیمان می‌رسد.
- اسناد فنی (نقشه‌ها و گزارش مطالعات).

ماده ۳ - مبلغ قرارداد:

- ۳-۱- کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار، مبلغ پیمان را که شامل بخش‌های زیر است، به پیمانکار می‌پردازد:

- مبلغ کل بصورت ریالی: (-----) ----- ریال
که شامل دو بخش زیر می باشد.

الف: مبلغ مربوط به تأمین تجهیزات (خط): (-----) ----- ریال

ب: مبلغ مربوط به عملیات اجرایی (خط): (-----) ----- ریال
تفکیک مبلغ پیمان، طبق پیوست ۱ است.

۳-۲- مبلغ پیمان جز در ارتباط با موارد زیر، مقطوع است ولی برای دوره های کارکرد آتی بر اساس پیوست شماره دو قرارداد مشمول تعدیل خواهد بود.

۳-۲-۱- تغییر کار موضوع ماده ۴۹ شرایط عمومی.

۳-۲- مالیات بر ارزش افزوده در قیمت فوق لحاظ نگردیده است. در صورت ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده از طرف پیمانکار، توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۴ - نحوه پرداخت:

۴-۱- پیش پرداخت معادل ۵۰ درصد مطابق پیوست پنج بند ۵-۱-۱ در ازای ارائه تضمین بانکی مورد تأیید کارفرما قابل پرداخت می باشد. این تضمین پس از تنظیم صورتجلسه تحویل موقت و مستهلک کردن آن از صورت وضعیت های ارسالی و تأیید کارفرما آزاد خواهد شد.

۴-۲- مابقی مبلغ مطابق با صورت وضعیت های ارسالی و پیشرفت پروژه، پس از کسر کسورات قانونی، پرداخت خواهد شد.

ماده ۵ - تضامین و کسورات:

۵-۱- تضمین حسن انجام تعهدات: پیمانکار موظف است در زمان عقد قرارداد تضمین بانکی مورد تأیید کارفرما با اعتبار ۶ ماهه و قابل تمدید معادل ۵٪ مبلغ قرارداد به نفع کارفرما تحویل نماید. تضمین فوق پس از تحویل موقت عودت و ابطال خواهد شد.

۵-۲- سپرده حسن انجام کار: ۱۰ درصد از هر پرداخت به منظور سپرده حسن انجام کار کسر و ۵٪ آن با تحویل موقت و ارائه مفصاحساب و مابقی پس از اتمام دوره گارانتی (تحویل دائم) به فروشنده پرداخت میگردد که این سپرده در صورت تأیید کارفرما قابل جایگزین با تضمین بانکی می باشد.

۵-۳- مفصاحساب تامین اجتماعی: از هر پرداخت مربوط به بخش نصب و راه اندازی به پیمانکار، معادل ۵٪ به همراه آخرین صورت وضعیت به عنوان سپرده تامین اجتماعی کسر میگردد که پس از تحویل دائم و با ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی به پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۶ - تنفیذ قرارداد:

تنفیذ قرارداد با واریز پیش پرداخت توسط کارفرما به پیمانکار یا ۱۰ روز پس از ابلاغ قرارداد، هرکدام زودتر حادث گردد، صورت می پذیرد.

ماده ۷ - مدت تحویل موضوع قرارداد:

پیمانکار متعهد است تأمین تجهیزات و عملیات اجرایی را حداکثر ظرف مدت ۴ ماه از تاریخ تنظیم صورتجلسه تحویل کارگاه انجام و تحویل کارفرما نماید.

ماده ۸ - محل اجرای طرح و محل تحویل:

محل اجرای موضوع قرارداد استان فارس -محدوده شهرستان نیریز خواهد بود.
کلیه هزینه های حمل تا محل پروژه، تجهیز کارگاه و نگهداری به عهده پیمانکار می باشد.

ماده ۹ - دستگاه نظارت:

دستگاه نظارت در خصوص موضوع قرارداد متعاقباً توسط کارفرما به پیمانکار معرفی خواهد شد.

ماده ۱۰ - تعهدات پیمانکار:

۱۰-۱- رعایت کلیه اصول، قوانین و مقررات ایمنی، بهداشت صنعتی و HSE در مدت اجرای کار، طبق آخرین ویرایش ضوابط و دستورالعمل‌های قانون کار به عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۲: پیمانکار متعهد است کلیه پرسنل خود را ملزم به رعایت اصول ایمنی و کلیه قوانین و مقررات مربوطه نموده و تمامی اقسام و لوازم ایمنی را تهیه و در اختیار پرسنل خود قرار دهد. مسئولیت عدم رعایت اصول و ضوابط ایمنی توسط پرسنل پیمانکار، با پیمانکار است.

۱۰-۲- اخذ مجوز کار (پرمیت) پیش از تست و راه اندازی از شرکت‌های تابعه وزارت نیرو.

تبصره ۳: تأیید کارفرما و دستگاه نظارت در هیچ مرحله‌ای رافع مسئولیت پیمانکار جهت انجام کامل و بدون نقص موضوع قرارداد نمی‌باشد.

۱۰-۳- رعایت کلیه ضوابط و الزامات مندرج در مدارک مشخصات فنی شرکت‌های برق منطقه‌ای/ توزیع برق.

۱۰-۴- تامین نیروی انسانی متخصص و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای کار.

۱۰-۵- تضمین اقسام و تجهیزات مورد استفاده.

۱۰-۶- هماهنگی‌های لازم جهت بسته بندی، بارگیری، حمل و بیمه تجهیزات موضوع قرارداد جهت ارسال به محل اجرای طرح کارفرما.

۱۰-۷- پرداخت کلیه هزینه‌های رفت و آمد، بیمه، اسکان و تامین غذای پرسنل پیمانکار بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این زمینه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۰-۸- ارائه برنامه زمان‌بندی تفصیلی حداکثر یک هفته پس از منعقد شدن قرارداد و اخذ تأییدیه از کارفرما.

۱۰-۹- پیمانکار ملزم به حفظ و نگهداری اموال، ماشین آلات، ابزار و تجهیزات متعلق به کارفرما بوده و در صورت وارد آوردن هرگونه خسارت به هر یک از اموال کارفرما، پیمانکار ملزم به جبران خسارت طبق نظر کارفرما خواهد بود.

۱۰-۱۰- کلیه تغییرات موقت در محل اجرای موضوع قرارداد که توسط پیمانکار جهت انجام می‌گردد، بایستی پس از تکمیل نصب به حالت اولیه خود بازگردد.

۱۰-۱۱- پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه مراحل نصب و راه اندازی تجهیزات قرارداد را مطابق با استانداردهای ملی ایران به نحوی انجام دهد که تجهیز کلیه موارد فنی و پارامترهای اعلام شده در مدارک فنی را تامین نماید.

۱۰-۱۲- پیمانکار محل نصب را بازدید نموده و از شرایط و وضعیت موجود به طور کامل آگاه می‌باشد.

۱۰-۱۳- ارائه گواهی صلاحیت پیمانکاری و تأییدیه وندور شرکت توزیع استان فارس از جانب **پیمانکار ضروری بوده و قبل از تنفیذ قرارداد** می‌بایست گواهی صلاحیت پیمانکاری ارائه گردد. در غیر اینصورت کارفرما حق فسخ قرارداد را دارد و خسارات وارده را از محل تضامین پیمانکار جبران خواهد کرد.

۱۰-۱۴- پیمانکار ملزم و متعهد به انجام پیگیریهای لازم برای رفع معارضین حقیقی و حقوقی مسیر خط انتقال بوده و در مواردی که رفع معارض مشمول پرداخت هزینه های تملک زمین یا مسیر پروژه گردد، باید هماهنگیهای لازم را با نمایندگان حقوقی کارفرما جهت رفع مشکل و یا پرداخت هزینه ها توسط کارفرما انجام دهد. بدیهی است پرداخت سایر هزینه های اداری و ... جهت رفع معارض بر عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۱ - تعهدات کارفرما:

۱۱-۱- در صورت صلاحدید، کارفرما می‌تواند مدت و موضوع قرارداد را به میزان ۲۵ درصد افزایش و یا کاهش دهد که در این خصوص نیاز به تایید پیمانکار نبوده و پیمانکار موظف به اجرای آن می‌باشد.

۱۱-۱۲- کارفرما موظف به ارائه اطلاعات فنی مورد نیاز به پیمانکار می‌باشد. **پیمانکار نیز موظف است پیش از هرگونه اقدام اجرایی نسبت به بررسی، تطبیق و اطمینان از کفایت اطلاعات یادشده اقدام نماید و در صورت مشاهده هرگونه ابهام یا مغایرت، مراتب را جهت بررسی و اعلام نظر کارفرما گزارش دهد. بدیهی است صرف ارائه اطلاعات از سوی کارفرما، موجب سلب مسئولیت پیمانکار در بررسی و انطباق آنها با شرایط اجرایی نخواهد بود.**

ماده ۱۲ - جریمه تأخیر:

پیمانکار به انجام تعهدات قراردادی در زمان مقرر طی ماده ۷ این قرارداد متعهد می‌باشد. در صورت تأخیر، خسارت تأخیر به میزان ۰/۱٪ (یک دهم درصد) کار باقیمانده به ازای هر روز تا سقف ۱۰٪ کل قرارداد برای پیمانکار منظور می‌گردد.

ماده ۱۳ - دوره تضمین و رفع نواقص:

دوره تضمین به مدت یکسال از تاریخ تنظیم صورتجلسه تحویل موقت خواهد بود. چنانچه در این مدت ایراد یا ایراداتی در خصوص عملکرد موضوع قرارداد و تجهیزات مربوطه به وجود آید، با اعلام کارفرما، پیمانکار ملزم به رفع ایرادات بدون اخذ هزینه از کارفرما بوده و چنانچه ظرف مدت ۱۵ روز ایراد ذکر شده رفع نگردد، کارفرما مجاز خواهد بود ایرادات اشاره شده را رأساً رفع نموده و هزینه‌های آن را با اعمال ۱۵٪ بالاسری از محل سپرده‌ها یا تضمین‌های پیمانکار، مطالبات و هر محل دیگر تامین نماید.

ماده ۱۴ - فسخ قرارداد:

۱۴-۱- کارفرما می‌تواند در صورت وقوع هر یک از موارد زیر، قرارداد را یک جانبه فسخ نموده و نسبت به وصول مطالبات خود از هر طریق ممکنه منجمله ضبط خریدهای موضوع قرارداد وارد شده به سایت و نیز از محل تضامین پیمانکار اقدام نماید.

- تأخیر غیر مجاز و بیش از ۵ روز در انجام تعهدات مطابق مواد مندرج در قرارداد از طرف پیمانکار.
- ضعف یا عدم توانایی مالی و فنی پیمانکار جهت اجرای قرارداد بر اساس برنامه زمانبندی به تشخیص کارفرما.
- انتقال قرارداد به شخص ثالث بدون موافقت و تایید کتبی کارفرما.
- انحلال، ورشکستگی و یا مصادره اموال شرکت پیمانکار.
- نقص تمام و یا قسمتی از مفاد قرارداد توسط پیمانکار.

۱۴-۲- در صورت عدول پیمانکار از تعهدات، این قرارداد به صورت یکجانبه از سوی کارفرما خاتمه داده می‌شود و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نداشته و خسارت وارده بنا به تشخیص کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده ۱۵ - حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور):

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلابات عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیر عادی، خشکسالی‌های بی سابقه و همچنین آتش سوزی دامنه دار، وضع تحریم‌های خارجی و تغییر قوانین و مقررات دولتی که ناشی از کار پیمانکار نباشد و بطور کلی هرگونه حادثه‌ای که رفع آن از حیطه قدرت پیمانکار خارج باشد و هیچ پیمانکار مراقب و کار آزموده‌ای از عهده رفع آن بر نیاید جزء حوادث قهری محسوب می‌شود و پیمانکار در مورد تاخیرات ناشی از حوادث فوق مسئولیتی نخواهد داشت مشروط بر آنکه اولاً به تشخیص کارفرما تهیه و تحویل قطعات در مهلت کافی برای پیمانکار از طریق دیگری امکان پذیر نباشد تا بتواند تعهدات خود را مطابق قرارداد انجام دهد و ثانیاً پیمانکار ظرف مدت ۵ روز از تاریخ شروع فورس ماژور کارفرما را کتباً از علت امر مطلع نموده باشد. کارفرما باید در صورت احراز حقیقت میزان تأخیر موجه را تعیین و مدت تکمیل کار را تمدید نماید.

در هر صورت پیمانکار باید کوشش و سعی خود را اعمال کند تا بر عوامل تأخیر فائق آید و تا آنجا که ممکن است اجرای تعهد خود را ادامه دهد. در هر حال اگر بعلل فورس ماژور، پیمانکار ادامه قرارداد را غیر عملی یابد و یا کارفرما بواسطه فورس ماژور یا هر یک از علل خارج از حیطه قدرت خود ادامه کارها را غیر عملی تشخیص دهد باید مراتب را ظرف مدت ۵ روز کتباً به دیگری اطلاع دهد و اگر برطرف شدن مشکلات یا تأخیر ناشی از فورس ماژور انتظار نرود و یا اجتناب از آنها ممکن نباشد و یا شروع مجدد کارها پس از ۲ ماه امکان پذیر نباشد هر یک از طرفین حق دارند فسخ قرارداد را با ارسال اخطار کتبی ظرف ۵ روز بطرف دیگر ابلاغ نماید. در صورت فسخ قرارداد تحت شرایط این ماده، پرداخت به پیمانکار بشرح زیر صورت خواهد گرفت:

کارفرما بخشی از تضمین های پیمانکار را که مربوط به تجهیزاتی است که با فسخ قرارداد نصب نخواهد شد آزاد خواهد نمود. تضمین های پیمانکار مربوط به تجهیزاتی که نصب شده در نزد کارفرما باقی خواهد ماند و مطابق شرایط قرارداد آزاد خواهد شد.

تبصره ۴: چنانچه مطالبات کارفرما و خسارت وارده به کارفرما طبق قرارداد از مطالبات پیمانکار بیشتر باشد، پیمانکار ظرف مدت ۳۰ روز پس از فسخ قرارداد باید این اضافه دریافتی را در قبال آزادی تضمین های خود به کارفرما مسترد دارد. در صورتیکه پیمانکار ظرف مدت مذکور نسبت به استرداد مبالغ اضافی مزبور اقدام ننماید کارفرما می تواند وجه مذکور از محل سپرده ها، تضامین، مطالبات و یا هر طریقی که صلاح بداند مستقیماً دریافت نماید.

ماده ۱۶ - رفع اختلافات :

در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین درخصوص قرارداد یا هریک از موارد و مطالب آن، موضوع از طریق مذاکره و مکاتبه حل و فصل خواهد شد هرگاه طرفین نتوانند از طریق مذاکره اختلاف را حل و فصل نمایند، نسبت به تعیین نماینده مرضی الطرفین اقدام کرده و نسبت به رفع اختلاف اقدام می نمایند و در صورت عدم حصول توافق، مرجع حل اختلاف محاکم جمهوری اسلامی ایران می باشد.

ماده ۱۷ - نشانی طرفین قرارداد :

نشانی طرفین قرارداد همان است که در ابتدای قرارداد قید گردیده و هر مرسوله پستی که به طور سفارشی ارسال شود و یا هر اخطار قانونی که به نشانی های مذکور ارسال شود، دریافت شده تلقی خواهد شد مگر اینکه تغییر آدرس ظرف مدت یک هفته به طرف دیگر اعلام و ابلاغ گردد.

ماده ۱۸ - تعداد نسخ :

این قرارداد در ۱۸ ماده و ۴ تبصره ، در پنج نسخه متحد الشکل و متحد المتن تنظیم و به امضای طرفین رسیده است که هر نسخه از آن حکم واحد دارد.

کارفرما: شرکت پترو کاویان صنعت پارس

پیمانکار: شرکت -----

پیوست شماره یک

جدول هزینه احداث خط ۲۰ کیلوولت و توسعه پست 66/20kV دانشگاه آزاد نیریز					
ردیف	موضوع	واحد	هزینه واحد (ریال)	مقدار	جمع کل قیمت پیشنهادی (ریال)
تأمین تجهیزات					
۱	تیر بتنی (به صورت کامل)	عدد		۳۶۱	
۲	مقره (برآورد)				
۱-۲	مقره زنجیره آویزی یا اتکایی ۸۰ کیلونیوتن کامپوزیتی	عدد		۲۱۷۱	
۲-۲	مقره زنجیره کششی ۸۰ کیلونیوتن کامپوزیتی	عدد		۶۴۷	
۳	سیم محافظ (OPGW)	کیلومتر		۱۰۴۵۰	
۴	سیم هادی SQUAB	کیلوگرم		۷۷۷۵۰	
۵	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۰۰×۱۰۰×۱۰ گالوانیزه گرم.	عدد		۱۰۱۰	
۶	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۲۲	
۷	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۰۰×۱۰۰×۱۰ گالوانیزه گرم.	عدد		۵۰۴	
۸	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۳۳۰	
۹	کراس آرم (کنسول افقی) ۳ متری با نبشی ۱۲۰×۱۲۰×۱۲ گالوانیزه گرم.	عدد		۱۱	
۱۰	انواع آهن آلات گالوانیزه گرم.	کیلوگرم		۲۲۰۰	
۱۱	تسمه حایل کراس آرم ۷۰×۵۰×۵ میلی متر گالوانیزه گرم.	عدد		۵۵	
۱۲*	بریس به طول ۷۰ سانتی متر از نبشی ۴*۴۰*۴۰ گالوانیزه گرم	عدد		۳۰۲۲	
۱۳	سکو کات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر.	عدد		۵	
۱۴	سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم.	عدد		۳	
۱۵	مهار به صورت کامل	عدد		۴۴	
۱۶	کات اوت سه فاز قطع هم زمان جهت رده ولتاژ ۲۰ کیلوولت.	سری		۲	
۱۷	تیغه جدا کننده ۶۳۰ آمپری پلیمری جهت رده ولتاژی ۲۰	عدد		۷	

				کیلو ولت.	
۱۸	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۷		
۱۸	دیسکانکتور برقگیر فشار متوسط.	عدد	۷		
۱۹	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۴		
	یراق آلات سیم هادی				
۲۰	میله جلو برنده مقرر به طول ۴۵ سانتی متر و حداقل نیروی کشش ۱۲۰۰۰ کیلوگرم.	عدد	۵۵		
۲۱	آی بال.	عدد	۶۶		
۲۲	آی ساکت.	عدد	۶۶		
۲۳	شگل.	عدد	۶۶		
۲۴	مهره چشمی.	عدد	۶۶		
*۲۵	زنجریره مقرر آویزی ۸۰ کیلو نیوتن	مجموعه	۱۵۱۱		
۲۶	زنجریره مقرر کششی ۱۲۰ کیلو نیوتن	مجموعه	۶۴۷		
۲۷	پیچ و مهره یک سر رزوه.	کیلوگرم	۹۹۰		
۲۶	پیچ و مهره دو سر رزوه.	کیلوگرم	۵۵۰۰		
۲۷	پایه مقرر راس تیری سرامیکی.	عدد	۱۱۰		
*۲۸	پایه مقرر راس تیری سیلیکونی	عدد	۶۴۷		
۲۹	کلمپ انتهایی سیم بدون روکش (سیم گیر) پنج پیچ.	عدد	۵۵		
۳۰	غلاف تعمیری	عدد	۱۵		
۳۱	مفصل میانی هادی	عدد	۲۲		
۳۲	یراق آلات سیم محافظ				
	Joint box	عدد	۴		
۳۳	مفصل میانی	AS REQ.	۲		
*۳۴	ذخیره ساز سیم محافظ هوایی حاوی فیبر نوری	عدد	۴		
*۳۵	زنجریره آویزی سیم محافظ هوایی	مجموعه	۲۶۳		
*۳۶	زنجریره کششی سیم محافظ هوایی	مجموعه	۴۴		
	سیستم زمین				
۳۷	میله فولادی با روکش گالوانیزه به قطر ۲۰ میلیمتر و بطول ۲ متر	عدد	۶۲		
۳۸	سیم زمین	کیلوگرم	۲۷۵		

۳۹	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم گارد	عدد	۶۲	
۴۰	کلمپ اتصال سیم زمین به میله زمین	عدد	۶۲	
۴۱	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم زمین	AS REQ	۳۳	
۴۲	بست کمر بندی دور پایه بتنی	عدد	۶۲۰	
۴۳	تامین تابلوهای 20KV مطابق طرح موجود در پست دانشگاه آزاد نیریز (با تجهیزات کنترل و حفاظت و انداز گیری) با تایید برق منطقه ای	دستگاه	۲	
مجموع مبالغ (ریال)				
عملیات اجرایی				
ردیف	موضوع	واحد	مقدار	هزینه واحد (RIs)
جمع کل قیمت پیشنهادی (ریال)				
۱	جاده دسترسی			
۱-۱	احداث جاده دسترسی در زمینهای معمولی و دشت. (منظور از احداث جاده ، امکان تردد تردد خودرو جهت حمل تجهیزات پروژه خط میباشد ، پیمانکار باید نسبت به رویت مسیر خط و نیازمندی به احداث جاده اقدام نماید)	کیلومتر مسیر خط	۱۰	
۲	نقشه برداری و تهیه پلان و پروفیل : (مدارک مهندسی خط شامل نقشه ها، پروفیل ، محل تیرها و محاسبات پیوست اسناد میباشد ، در صورت تغییرات و ابلاغیه کارفرما ، انجام مورد مذکور در دستور کار پیمانکار قرار خواهد گرفت) .			
۱-۲	کنترل نقشه برداری	کیلومتر مسیر خط	۱۰	
۳-۲	پیاده کردن محل تیرها	تیر	۳۰۷	
۴	خاکبرداری			
۱-۴	خاکبرداری و تسطیح زمین نرم	متر مکعب	۳۳۰۰	
۲-۴	خاکبرداری و تسطیح زمین کلنگی و دج	متر مکعب	۱۱۰۰	
۵	پی کنی فونداسیون			
۱-۵	پی کنی فونداسیون در هر نوع زمین	متر مکعب	۷۷۰	
۶	اجرای سیستم زمین			
۱-۶	اتصال سیم زمین به تجهیزات و چاله ارت	عدد	۶۲	
۲-۶	کوبیدن راد	عدد	۶۲	
۷	اجرای فونداسیون			
۱-۷	بتن ریزی (شامل تهیه مصالح حمل و اجرا)	متر مکعب	۳۳۰	
۸	نصب تجهیزات خط			

۱-۸	جداسازی و حمل	پروژه	۱		
۲-۸	تیر بتنی با تمام تجهیزات جانبی	عدد	۳۶۲		
۹	سیم کشی				
۱-۹	سیم گارد (OPGW) ، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۱۰		
۲-۹	سیم هادی (SQUAB) ، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۱۰		
۱۰	نصب و تست Joint box	عدد	۴		
۱۱	تصب سکو کات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر	عدد	۳		
۱۲	نصب سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم	عدد	۳		
۱۳	نصب و اجرای مهار به صورت کامل	عدد	۴۴		
۱۴	نصب انواع کات اوت فیوز و تیغه جدا کننده در شبکه فشار متوسط	عدد	۷		
۱۵	نصب کات اوت سه فاز قطع هم زمان.	سری	۲		
۱۶	نصب انواع سکسیونر، سکشنالایزر یا ریکلوزر سه فاز	عدد	۲		
۱۷	نصب برقگیر فشار متوسط هوایی.	عدد	۷		
۱۸	احداث کانال کابل از تیرهای هوایی تا ساختمان کنترل پست دانشگاه آزاد نیریز (در صورت نیاز)، (80Cm x 80Cm)	متر	۲۲۰		
۱۹	نصب تابلوهای MV با تجهیزات جانبی در پست برقدار دانشگاه آزاد نیریز (عملیات اجرایی در پست برقدار انجام خواهد شد .)	دستگاه	۲		
تجهیز و برچیدن کارگاه					
۲۰	هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه	مقطوع	۱		
مجموع مبالغ (ریال)					
مبلغ کل پروژه PC خط انتقال نیرو					

توضیحات جدول مقادیر و قیمت‌ها و جداول ضمیمه

الف- بخش تامین تجهیزات

۱- قیمت مندرج در جدول فوق شامل هزینه‌های طرح، تهیه، ساخت، بازرسی، آزمایش، بارگیری، بیمه، حمل و تهیه نقشه‌های ساخت و نصب می‌باشد.

ب- بخش عملیات اجرایی

۲- در پایان کار پیمانکار موظف است دو کپی از هر نقشه اجرا شده (As Built) را به کارفرما تحویل نماید، هزینه‌های مربوطه به عهده پیمانکار می‌باشد و پیمانکار باید این هزینه‌ها را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۳- هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه، سود پیمانکار، هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین و آئین نامه‌های کار و بیمه‌های اجتماعی و کارآموزی و مالیاتها، و نیز کل هزینه‌های کارکنان خود، تعبیه انبار برای مصالح و تجهیزات و ادوات کار، تشکیل و تجهیز کارگاه ابزار و لوازم کار و تامین نیروی برق، عوامل و وسایل حفاظتی و ایمنی و حفاظت و نگهداری کلیه مصالح (اعم از تهیه شده توسط پیمانکار یا تهیه شده توسط کارفرما) و کارهای انجام شده مورد پیمان تا زمان تحویل موقت، بیمه‌هایی که طبق شرایط عمومی پیمان به عهده پیمانکار است. پرداخت خسارتها به دیگران، علائم ایمنی و چراغهای خطر هنگام عملیات، و سایر موارد دیگر که برای اجرای موضوع پیمان و اجرای کامل کارها طبق نقشه و مشخصات و رعایت ضوابط و شرایط پیمان لازم باشد، در قیمت‌های مندرج در جداول مقادیر و قیمت‌ها نیز در نظر گرفته شده‌اند.

۴- پیمانکار نمی‌تواند به استناد شرح قیمت دفترچه فهرست بهای دیگر یا با مقایسه قیمت‌های پیمان با قیمت‌های روز وجوه دیگری مطالبه نماید.

۵- در صورت نظارت شرکت‌های تابعه وزارت نیرو، پیمانکار باید کلیه فرامین و دستورالعمل‌های فنی وزارت نیرو را اجرا نماید.

۶- پیمانکار باید نقشه‌های نهایی (AS BUILT) خط و پست را به شرکت برق منطقه‌ای بصورت رسمی تحویل دهد.

پیوست شماره دو

روش تعدیل

۱- بخش تامین تجهیزات

این قرارداد مطابق بخشنامه ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ با در نظر گرفتن شاخص مبنای سه ماهه چهارم ۱۴۰۴ تعدیل می‌گردد..

۲- بخش عملیات اجرایی

این قرارداد مطابق بخشنامه ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ با در نظر گرفتن شاخص مبنای سه ماهه چهارم ۱۴۰۴ تعدیل می‌گردد..

پیوست شماره سه

بیمه

- ۱-۶- پیمانکار موظف و متعهد است بیمه نامه هایی به شرح مندرج در ماده ۱۵ شرایط عمومی به هزینه کارفرما و به نفع کارفرما تحصیل نماید. کلیه بیمه نامه ها بایستی مورد تأیید کارفرما بوده و بصورت تمام خطر صادر گردد.
- ۲-۶- اخذ کلیه بیمه نامه ها توسط پیمانکار بوده و به هزینه کارفرما از شرکتهای مورد قبول کارفرما و به نفع کارفرما اخذ شود.
- ۳-۶- در خصوص بیمه نامه تمام خطر نصب، پیمانکار متعهد است برای کلیه عملیات اجرایی موضوع پیمان و نگهداری کالا و تجهیزات و مصالح و لوازم از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما بیمه نامه لازم که ارزش آن معادل قیمت تجهیزات نصب شده (ارزش پای کار با اضافه هزینه های نصب تجهیزات) به اضافه ۱۰٪ می باشد به هزینه کارفرما و به نفع کارفرما تحصیل نماید. بیمه نامه های مذکور از شروع نصب تا راه اندازی خط بایستی دارای اعتبار بوده و در صورت انقضای مدت اعتبار بیمه نامه ها توسط پیمانکار و به هزینه کارفرما تمدید گردد و شرایط بیمه نامه قبل از صدور بایستی به تأیید کارفرما برسد.

پیوست شماره: چهار
برنامه زمان بندی انجام تامین تجهیزات و عملیات اجرایی

برنامه زمانبندی برای مهندسی، خرید تجهیزات و انجام عملیات اجرایی																	کارفرما: شرکت پترو کاویان صنعت پارس
																	پیمانکار:
زمان (۱۲۰ روز از تحویل مسیر)																	شرح
۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
																	ساخت و خرید تجهیزات
																	بازرسی و انجام آزمایشات و نمونه گیری و حمل به انبار
																	بررسی مسیر و رفع معارضین حقیقی و حقوقی
																	تجهیز کارگاه و تحویل تجهیزات از انبار و محل های تولید و حمل به کارگاه ها
																	احداث فونداسیونها و عملیات نصب تیر بتنی (پایه ها)، نصب یراق آلات و مقره ها و سیم کشی سیم فاز و سیم OPGW بطور کامل
																	آزمایش و راه اندازی و تحویل

پیوست پنج: پرداختها

۵-۱ - نحوه پرداختها

۵-۱-۱ - تا ۵۰ (پنجاه) درصد کل مبلغ اولیه قرارداد بصورت پیش پرداخت، پس از امضاء و مبادله قرارداد و در مقابل تسلیم ضمانتنامه بانکی مطابق نمونه فرم منضم به اسناد و به همان مبلغ به پیمانکار پرداخت خواهد شد که این مبلغ متناسباً از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر و ضمانتنامه مربوطه تقلیل خواهد یافت.

۵-۱-۲ - ۵۰ (پنجاه) درصد مابقی مبلغ قرارداد مطابق پیشرفت پروژه و ارسال صورت وضعیت و تایید کارفرما پرداخت خواهد شد.
توضیح:

الف - درج شماره حساب بانکی پیمانکار بر روی کلیه صورت وضعیتهای ارسالی ضروری می باشد.

۵-۲ - برنامه زمانی پرداختها

کلیه پرداختها بابت تامین تجهیزات و اجرای کامل عملیات موضوع پیمان بصورت ریالی و براساس صورت وضعیت ارائه شده توسط پیمانکار که متناسب با روند فوق تهیه می گردد، توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.
مهندس مشاور ظرف مدت هفت روز کاری صورت وضعیتهای پیمانکار را بررسی و جهت پرداخت به کارفرما ارسال خواهد کرد و کارفرما نیز طی مدت ده روز کاری از تاریخ دریافت هر صورت وضعیت، اقدام خواهد نمود.

۵-۳ - کلیه کسورات قانونی متعلق به قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.

پیوست شماره شش: فهرست تامین کنندگان و پیمانکاران دست دوم

پیمانکار اصلی می‌بایست از بین شرکتهایی که دارای شرایط زیر می‌باشند جهت تهیه تجهیزات استفاده نماید:

- داشتن رتبه بندی از سوی معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری
- داشتن سوابق کافی به تشخیص کارفرما/ مشاور
- داشتن گواهینامه های معتبر از مراجع داخلی و بین المللی
- مورد تأیید شرکت پترو کاویان صنعت پارس و دستگاه نظارت مورد تأیید کارفرما باشد.
- تامین کننده یراق آلات: آلوکاست، یراق آوران پویا، برق نامدار افروز، یراق سازان آرمان
- تامین کننده مقره: درود کلید برق، نیرو کلید پارس و مقره سازی ایران (مانه)
- تامین کننده سیم هادی و محافظ: آلومتک، سیم نور پویا، سیمکات، شهید قندی، کابل کاشان،
- تجهیزات حفاظتی SIEMENS – ABB- GE -AREVA
- تجهیزات اندازه گیری – سازنده مورد تایید وزارت نیرو و بازار برق (باسط پژوه ، اشنایدر ...)
- تابلوهای فشار متوسط -نوین طرح نیروی پارس – الکترو کویر
- کابل-کابل یزد -ابهـر- کابل مغان
- عملیات اجرایی: پیمانکار اصلی باید نسبت به انجام عملیات اجرایی راساً اقدام نماید

تبصره: در صورت نیاز به همکاری با سایر شرکت‌های سازنده می‌بایست این شرکت‌ها قبلاً به تایید مشاور و کارفرما برسد. به هر صورت مسئولیت کامل اجرای صحیح کار به عهده پیمانکار خواهد بود.

پیوست شماره هفت: رعایت بخشنامه ها و دستورالعمل ها

- ۱ - مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۳/ت/۵۰۶۵۹/ه مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیئت وزیران در مورد آئین نامه تضمین برای معاملات دولتی
- ۲ - بخشنامه شماره ۱۰۱۱۸۳۴۰۶ مورخ ۸۳/۱۰/۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد ابلاغ موافقتنامه ، شرایط عمومی قراردادهای PC
- ۳ - حقوق تامین اجتماعی بر اساس آخرین بخشنامه های سازمان تامین اجتماعی
- ۴ - بخشنامه شماره ۲-۲۸۲۹ مورخ ۸۷/۳/۱ مربوط به محیط زیست
- ۵ - بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۸۷۲۰۶ مورخ ۸۱/۱۰/۱۲ در مورد قانون حداکثر استفاده از توان فنی و مهندسی ، تولیدی ، صنعتی و اجرایی کشور
- ۶ - اطلاعیه اطلاعیه شماره ۱۱/۸۴۰/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۳/۳/۲۷ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۷ - اطلاعیه شماره ۱۱/۲۵۱/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۴/۱/۳۱ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۸ - اطلاعیه شماره ۱۱/۲۷۷/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۵/۲/۲ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۹ - اطلاعیه شماره ۱۱/۳۸۷۸ مورخ ۸۶/۱۱/۱۳ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۰ - اطلاعیه شماره ۱۱/۳۳۰۱ مورخ ۸۷/۹/۹ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۱ - اطلاعیه شماره ۱۱/۱۸۶۴ مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۷ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۲ - دستور العمل مبارزه با پولشویی نامه شماره ۹۲/۲۰۲۴۱/۲۲۰ مورخ ۱۳۹۲/۰۳/۲۸ وزارت نیرو
- ۱۳ - تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ ه مورخ ۸۳/۱۲/۱۲ در خصوص آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگا ههای اجرایی
- ۱۴ - قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور و تقویت آنها در امر صادرات و اصلاح ماده ۱۰۴ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب ۹۱/۵/۱۶ مجلس شورای اسلامی
- ۱۵ - دستور العمل مهندسی ارزش در دوره ساخت به شماره بخشنامه ۱۰۱/۳۷۹۳۲ مورخ ۸۳/۷/۲۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و اصلاحیه های بعدی آن
- ۱۶ - دستورالعمل تولید و توزیع اسناد فنی خطوط و پستهای ۶۳ و ۱۳۲ کیلوولت و ۲۳۰ و ۴۰۰ کیلوولت شرکت توانیر به شماره ۸۷/۲۲/۱۵۵۸ مورخ ۸۷/۳/۱۲
- ۱۷ - رعایت دستورالعملهای ایمنی بر اساس قانون کار و بخشنامه شماره ۱۱/۳۱۱/۲۱۴۷/۴۹۶۹ مورخ ۷۹/۴/۱۱ شرکت توانیر
- ۱۸ - حقوق تأمین اجتماعی مشمول بخشنامه شماره ۴۱۱۸۵۴۳-۴ مورخ ۸۳/۱۱/۱۸ اداره درآمد تأمین اجتماعی (بخشنامه شماره ۱۴/۵ جدید درآمد) (برای قراردادهای PC,EP,EPC)
- ۱۹ - تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۵۳۸۶۹/ت/۲۹۵۰۷ ک مورخ ۸۲/۹/۲۶ و بخشنامه شماره ۵۹۶۸۰/۴۱۰ مورخ ۸۷/۱۰/۱۳ وزارت نیرو در خصوص آئین نامه تسریع در روند بازگشت اتباع افغانی
- ۲۰ - تصویب نامه شماره ۱۸۹۵۶/ت/۳۷۱۷۹ ک مورخ ۸۶/۳/۱۱ ریاست جمهوری در خصوص آیین نامه اجرایی نظام ملی طبقه بندی و شناسه کالا و خدمات
- ۲۱ - رعایت تصویب نامه شماره ۲۶۷۲۵/ت/۴۸۴۶۲ ه مورخ ۹۳/۳/۱۱ هیئت وزیران مبنی بر ممنوعیت خرید کالاهای خارجی که دارای نمونه و مشابه داخلی باشند .
- ۲۲ - بخشنامه شماره ۹۲/۶۰۷۵۷ مورخ ۹۲/۷/۱۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در خصوص ابلاغ فهرست شرح ردیف رشته خطوط هوایی انتقال و فوق توزیع نیروی برق به همراه دستورالعمل کاربرد، کلیات، شرح فصول و پیوست ها
- ۲۳ - ابلاغیه شماره ۱۰۴۷۲۰/ت/۴۵۱۰۹ ف مورخ ۸۹/۵/۳ در خصوص لزوم قید شناسه ملی (ایران کد) بر اساس آیین نامه اجرایی نظام ملی طبقه بندی و خدمات شناسه کالا و خدمات در خرید های متوسط و بزرگ
- ۲۴ - اخذ و ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران صادره از سوی اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و رعایت مفاد دستور العمل ایمنی

پیمانکاران.

۲۵ - رعایت آئین نامه بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاه موضوع بخشنامه شماره ۴۱۸۶۸ مورخ ۹۴/۳/۹ مندرج در روزنامه رسمی شماره ۲۰۴۴۸ مورخ ۹۴/۲/۳۰ قوه قضائیه

۲۶ - قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷

۲۷ - نظام نامه HSE پیمانکاران

۲۹ - دستورالعمل ایمنی پیمانکاران

۳۰ - نامه توانیر در خصوص تضمین انجام تعهدات خطوط و پست‌های انتقال نیرو (برای قرارداد های PC,EP,EPC)

۳۱ - عدم بکارگیری مشمولین غایب از خدمت سربازی در اجرای عملیات موضوع قرارداد براساس بخشنامه شماره ۴۷/۲۳/۳۳۳۳ مورخ ۹۵/۰۴/۲۹ صادره از سوی مدیر کل امنیتی و استانداری زنجان.

۳۲ - بخشنامه شماره ۸۹۶۰۳۲ مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۲ صادره از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور با موضوعیت الزام پیمانکاران مبنی بر استفاده از افراد آموزش دیده در اجرای موضوع قرارداد سایر قوانین و مقرراتی که به نحوی در موضوع قرارداد وضع گردیده و یا وضع خواهد شد و در این فهرست قید نگردیده است نیز مشمول این قرارداد خواهد بود.

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیمانکار:

۸-۱- انواع بیمه نامه‌های در تعهد پیمانکار به شرح ذیل می‌باشد:

۸-۱-۱- بیمه تمام خطر حمل مصالح و تجهیزات پروژه، از محلهای تولید یا فروش، تا انبارهای کارگاه یا سایر محلهای تحویل.

۸-۱-۲- بیمه تمام خطر نصب برای پوشش هر نوع خسارت به مصالح و تجهیزات مستقر در انبارهای کارگاه و یا محلهای احداث ساختمان و نصب و نیز برای دوران عملیات ساختمان و نصب تا تاریخ تحویل موقت

۸-۱-۳- بیمه تمام خطر برای ساختمانها و تاسیسات ایجاد شده توسط پیمانکار در محل اجرای پروژه تا تاریخ تحویل موقت .

۸-۱-۴- بیمه مسئولیت، برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارفرما، مشاور و کارکنان پیمانکاران دست دوم پیمانکار و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای قرارداد .

۸-۱-۵- بیمه ماشین‌آلات و سایر تسهیلات و تاسیسات مورد نیاز برای اجرای کارهای ساختمان و نصب و همچنین بیمه وسایل نقلیه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران دست دوم وی، مربوط به کارهای موضوع قرارداد .

۸-۲- انواع بیمه نامه‌های در تعهد کارفرما در این قرارداد مصداق ندارد.

۹-۱- نظارت بر حسن اجرای تعهدات پیمانکار از طرف کارفرما به شرکت مشاور به عنوان دستگاه نظارت واگذار گردیده است. دستگاه نظارت یا نماینده وی که کتبا به پیمانکار معرفی می شود می تواند در محلی که تجهیزات موضوع قرارداد تهیه یا ساخته می شود و همچنین محل اجرای پروژه موضوع قرارداد حضور یافته و کیفیت مواد اولیه، نحوه ساخت و اجرای پروژه را با توجه به نقشه ها و مشخصات موضوع پیوست ۱۸ قرارداد مورد بازرسی قرار دهد. پیمانکار موظف به همکاری و فراهم نمودن تسهیلات لازم برای بازرسی بوده و همچنین مکلف است تذکرات و دستورات دستگاه نظارت را در حد نقشه ها و مشخصات مذکور رعایت نماید. بدیهی است نظارت انجام شده رافع مسئولیت پیمانکار نمی باشد.

۹-۲- ابلاغ دستور تغییر کار طبق ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان برای آیتمهایی که در قرارداد قیمت واحد دارد حداکثر تا ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد

۹-۳- بررسی و تایید صورت وضعیت های ارسالی پیمانکار

۹-۴- در صورت بروز هر گونه اختلاف نظر بین پیمانکار و دستگاه نظارت، پیمانکار موظف است مراتب را کتبا با ذکر دلایل و مستندات به کارفرما اطلاع داده و طبق نظر کارفرما اقدام نماید.

پیوست شماره ده: راه اندازی و آزمایش عملکردی

۱-۱۰- رعایت دستورالعملهای مورد تایید وزارت نیرو در خصوص عملیات نصب و آزمونهای کارگاهی به ویژه دستورالعمل پیوست نامه شماره ۱۱/۷۹۰۳/۱۸۸۲۱ مورخ ۷۶/۱۱/۲۷ شرکت توانیر و آیین نامه راه اندازی و تحویل موقت و دائم پستها و خطوط انتقال نیروی برق به شماره ۹۱/۴۵۳۶۷/۳۵۰ مورخ ۹۱/۱۲/۵ از طرف پیمانکار الزامی است.

۲-۱۰- تامین کلیه دستگاهها و لوازم آزمون به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

مسئولیت‌های پیمانکار

پیمانکار متعهد است هر یک از موارد زیر را انجام دهد :

- ۱-۱۱- عملیات اجرایی در هر مرحله (فونداسیون ، نصب پایه ها، یراق آلات، مقره ها وسیم کشی) را با یک گروه اجرایی مستقل و کامل شروع نماید. در هیچ زمانی از کار، پیمانکار نمی‌تواند گروه خود را تعطیل کند.
- ۲-۱۱- پیمانکار موظف است فرم‌های شناسنامه فونداسیون، نصب برج، سیمکشی و پرسها را همراه با ناظر مقیم در اتمام هر مرحله تکمیل و همراه با ریز متره کارهای انجام شده با هر صورت وضعیتی ارایه نماید. بدیهی است بدون ارائه مدارک مذکور هیچگونه پرداختی به پیمانکار انجام نخواهد شد.
- ۳-۱۱- تمام اسناد و مدارک قرارداد را به دقت مطالعه کرده، از مفاد آنها کاملاً آگاه است
- ۴-۱۱- از محل کار بازدید بعمل آورده، از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، از جمله وضعیت آب و هوا، راههای دسترسی، نیروی انسانی ، مصالح و ماشین‌آلات قابل تامین از محل و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثراند، آگاهی کافی حاصل نموده است.
- ۵-۱۱- از قوانین و مقررات مربوط، از جمله قوانین و مقررات مالیات‌ها، عوارض، بیمه، کار، تامین اجتماعی و حفاظت فنی و سایر قوانین و مقرراتی که ممکن است در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثر باشند، آگاهی کافی دارد و متعهد به رعایت همه آنها است .
- ۶-۱۱- تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعات درج شده در اسناد قرارداد را، با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسی‌ها و نتایج حاصل از آزمایش‌ها، مطالعات، تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی اطلاعات را به اطلاع کارفرما می‌رساند و پاسخ کارفرما برای وی قابل قبول است و تأیید می‌کند که اسناد و مدارک قرارداد، به طور کلی برای درک تمام جنبه‌های قرارداد در جهت اجرای کارهای موضوع قرارداد کافی است.
- ۷-۱۱- کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق نقشه‌ها و مشخصات فنی و با بهترین روشهای فنی انجام دهد، تامین و بکار گماردن کارکنان اعم از ساده و متخصص و تهیه آب آشامیدنی، روشنایی کافی و محل سکونت و همچنین ایجاد امکانات لازم جهت تهیه آذوقه و ایاب وذهاب را برای کارکنان خود فراهم نماید.
- ۸-۱۱- پیمانکار بایستی گواهی کالیبراسیون دستگاهها و تجهیزات مورد استفاده خود در اجرای کار موضوع قرارداد و همچنین دستورالعمل اجرایی دستگاهها و تجهیزات فوق را ارائه نماید.
- ۹-۱۱- پیمانکار همراه سایر مدارک، جداول زمانبندی پیشرفت مراحل اجرای کار که ضمیمه همین جلد از اسناد میباشد را تکمیل و به منظور نشان دادن مراحل مختلف کار از تاریخ شروع تا پایان پروژه ارائه خواهد نمود. در جداول زمانبندی باید تاریخ شروع و خاتمه هر کار دقیقاً معین و تمام جزئیات ارائه شود. کلیه قسمتهای جداول زمانبندی باید با یکدیگر هماهنگی داشته باشند. در صورتیکه در هنگام مذاکرات قراردادی تصحیح جدول زمانبندی لازم باشد پیمانکار جدول زمانبندی تصحیح شده را تسلیم خواهد داشت که بعد از تأیید کارفرما جزء لاینفک پیمان خواهد شد و پس از آن فقط با تأیید کتبی کارفرما قابل تغییر خواهد بود. ضمناً بعد از تصحیح جدول زمانبندی پیمانکار مجاز به تغییر مدت و یا قیمت پیمان نخواهد بود. پیمانکار هر ماهه گزارش پیشرفت کار و مقایسه آن با برنامه زمانبندی پیش‌بینی شده را جهت اطلاع و بررسی دستگاه نظارت

تهیه خواهد کرد. همچنین برنامه هفتگی کار بصورت پیش‌بینی قبل از هر هفته باید توسط پیمانکار تهیه و به مشاور ارائه گردد.

۱۰-۱۱- پیمانکار موظف است پس از تحویل مسیر نسبت به بررسی مسیر و محل پایه‌ها مطابق نظر دستگاه نظارت کارفرما و مشاور اقدام نموده و پس از دریافت پلان و پروفیل پایه گذاری شده پروژه نسبت به کنترل پلان و پروفیل طولی و عوارض مسیر (چک سروی) اقدام و نتایج آن را مطابق فرم پیوست اسناد قرارداد به دستگاه نظارت گزارش می‌نماید، همچنین پیمانکار باید مغایرت‌های احتمالی موجود را بر روی کپی پلان و پروفیل طولی اصلاح و با گزارش ارائه دهد، کلیه مسئولیت‌ها و عواقب ناشی از عدم گزارش صحیح در چک سروی بعهد پیمانکار می‌باشد.

۱۱-۱۱- در صورت تغییر قسمتی از مسیر خط به هر دلیل، پیمانکار موظف به احداث خط در مسیر جدید می‌باشد و کلیه پرداختها جهت مسیر جدید بر اساس آیتم‌های مربوطه در جدول مقادیر و قیمت خواهد بود.

۱۲-۱۱- پیمانکار قبل از شروع عملیات اجرایی احداث فونداسیون خط موظف به ارائه طرح اختلاط بتن به کارفرما و اخذ تأییدیه می‌باشد.

۱۳-۱۱- پیمانکار موظف است تسهیلات و تجهیزات زیر را از زمان تجهیز کارگاه تهیه و طی صورت جلسه‌ای تحویل دستگاه نظارت و کارفرما نماید و تا تاریخ تحویل موقت در اختیار نمایندگان کارفرما و دستگاه نظارت قرار داده و پس از تحویل موقت طی صورت جلسه‌ای از کارفرما و دستگاه نظارت تحویل گیرد.

۱۴-۱۱- پیمانکار موظف است روزانه برای ۳ نفر از نمایندگان دستگاه نظارت و کارفرما غذا تهیه نماید.

۱۵-۱۱- پیمانکار متعهد می‌باشد یک دستگاه لپ‌تاپ، یک دستگاه تلفن همراه به همراه کلیه متعلقات و هزینه‌های مربوطه طی صورت جلسه تا پایان قرارداد در اختیار دستگاه نظارت قرار دهد.

۱۶-۱۱- کلیه هزینه‌های مربوط به ایاب و ذهاب هزینه‌های مربوط به اقامت ناظر مقیم پروژه بعهد و هزینه پیمانکار می‌باشد و مبالغ آن از ردیف مربوط به تجهیز کارگاه قرارداد پرداخت می‌گردد.

۱۷-۱۱- پیمانکار موظف است که پس از تحویل گرفتن کارگاه، با توجه به مدت تعیین شده برای تجهیز، طرح جانمایی تجهیز کارگاه را تهیه کرده و پس از تایید دستگاه نظارت، آن را مبنای تجهیز کارگاه قرار دهد. تامین آب، برق، سوخت و تلفن، و به طور کلی، تجهیز کامل کارگاه، به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک پیمان لازم است، به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۸-۱۱- پیمانکار موظف است انبار(های) مناسب، شن ریزی و دیوارکشی شده‌ای را در مسیر خط برای نگهداری تجهیزات تهیه نماید.

۱۹-۱۱- پیمانکار جهت انجام کامل عملیات موضوع پیمان به جز مواردی که به عهده کارفرما است و در پیوست ۱۳ ذکر گردیده مسئول تهیه و تدارک کلیه لوازم و ابزار و ماشین‌آلات لازم از هر قبیل و تمام مصالح مورد نیاز و استخدام کارگر و کارمند و کارشناس مورد نیاز بوده و حمل و نقل وسائل و مصالح و تردد افراد و کلیه هزینه‌های ناشی از اجرای عملیات به عهده نامبرده می‌باشد.

۲۰-۱۱- پیمانکار موظف است جهت اجرای عملیات اقدام به تأسیس دفتر کارگاهی در مجاورت کارگاه‌ها یا شهرهای نزدیک نماید. یک نسخه از کلیه نقشه‌های اجرایی، مشخصات فنی و سایر مدارک و جداول مورد نیاز برای انجام عملیات اجرایی بایستی همواره در این دفتر نگهداری شود. جهت ابلاغ دستورات کارگاهی دستگاه نظارت و

اخذ اطلاعات مربوط به پیشرفت عملیات تا پایان پروژه دارای مهندس مسئول به طور تمام وقت در دفتر کارگاه بوده و شخص مذکور قبلاً و در ابتدای کار کتباً به دستگاه نظارت معرفی شود.

۱۱-۲۱- بمنظور شناسایی، تحویل و کنترل مسیر پروژه، پیمانکار موظف است یک دستگاه GPS دستی شارژی و یک دستگاه متر لیزری را به هزینه خود تهیه نماید. این دستگاه ها در طول مدت قرارداد در اختیار دستگاه نظارت بوده و در پایان پروژه عودت می گردد.

۱۱-۲۲- پیمانکار مسئول پاکسازی موانع موجود در مسیر خط انتقال و حریم قانونی آن می باشد. تحویل نقشه روت از جانب دستگاه نظارت به پیمانکار، به منزله تحویل مسیر خط انتقال خواهد بود اما در هر مورد چنانچه موانعی در مسیر باشد که موجبات توقف کار را فراهم آورد نماینده یا نمایندگان کارفرما که در محل حاضرند به پیمانکار کمک می کنند تا رفع مزاحمت به عمل آمده و موانع برداشته شود. کلیه مصالح مربوط به موانع برداشته شده و اشجار قطع شده بایستی در محل مناسبی خارج از مسیر خط با موافقت کارفرما انباشته گردد. پرداخت خسارتهای معارضین محلی و منطقه ای توسط کارفرما صورت می پذیرد. بدیهی است اقدام کارفرما منوط به اعلام بموقع پیمانکار بوده و هزینه خسارتهایی که بدلیل عملکرد نامناسب پیمانکار به اشخاص حقیقی یا حقوقی وارد گردد، از مطالبات پیمانکار کسر می گردد.

۱۱-۲۳- پیمانکار می تواند جهت حمل و نقل وسائل و تجهیزات و مصالح از جاده های عمومی و جاده های فرعی منشعب از راههای اصلی بدون وارد آوردن خساراتی به آنها استفاده نماید. در صورت وارد کردن خسارات و معایبی به راه های مذکور، هزینه رفع عیوب و نواقص و ترمیم آنها در هر نوع مسیر بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۱-۲۴- در پایان هر بخش از عملیات اجرایی (فونداسیون، نصب برج، سیم کشی)، پیمانکار موظف است کلیه لوازم و تجهیزات اضافی را در صورت عدم مصرف، جمع آوری نموده و از کارگاه خارج نماید. همچنین در پایان هر بخش از عملیات اجرایی پیمانکار بایستی لیست کلیه لوازم و مصالح و تجهیزات مصرفی و اضافی که در خط نصب نموده و یا از کارگاه خارج نموده است را تهیه و ارائه نماید. هزینه لوازم و تجهیزات آسیب دیده توسط کارفرما محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد بدیهی است در پایان پروژه بر اساس تجهیزات مصرف شده در پروژه با پیمانکار تسویه حساب بعمل خواهد آمد. کلیه تجهیزات مازاد بر نیاز پروژه در صورت موافقت کارفرما متعلق به پیمانکار بوده و پیمانکار می بایست با هزینه خود نسبت به خروج اقلام مذکور از کارگاه اقدام نماید. مبالغ مربوط به اقلام مذکور از صورتحساب قطعی پیمانکار محاسبه و کسر می گردد

۱۱-۲۵- هیچ قسمت از کارها بدون تصویب نماینده کارفرما نباید پوشانده شود و لازم است فرصت کافی جهت اندازه گیری های لازم به نماینده کارفرما داده شود. هر مرحله از عملیات اجرایی بعد از بازدید و تصویب مرحله قبلی آن توسط نماینده کارفرما شروع خواهد شد. در صورت عدم بازدید نماینده کارفرما ظرف مدت یک هفته از اعلام کتبی پیمانکار، نامبرده می تواند به کار خود ادامه دهد. در هر حال پیمانکار باید طبق مشخصات به کار خود ادامه دهد و عدم حضور ناظر یا نماینده کارفرما رافع مسئولیتهای او نبوده و در هر حال مسئول صحت عملیات اجرایی می باشد.

۱۱-۲۶- چون خطوط انتقال مربوط به این پیمان در طول مسیر خود موانع و عوارض متعددی را ممکن است قطع نماید و برای عبور از هر یک از موانع مذکور نیاز به اخذ مجوزهای لازم بوده که پیگیری آنها تا حصول نتیجه اولاً به عهده پیمانکار بوده ثانیاً زمان نسبتاً زیادی را طلب خواهد نمود. لذا مقتضی است از ابتدای شروع

پیمان، پیمانکار نسبت به پیش‌بینی و برآورد و پیگیری این کار اقدام نماید تا در مراحل اجرایی مواجه با اشکال نگردد. با توجه به مطالب فوق‌الذکر بدیهی است که هرگونه دلیلی درمورد کاهش سرعت یا توقف کار و جبران هزینه‌های اضافی مربوطه از طرف پیمانکار مطرح گردد، برای کارفرما مسموع و پذیرفته نخواهد بود. همچنین در صورت تقاطع خط با خطوط برق و مخابرات و جاده‌های اصلی که نیاز به نصب داربست برای سیمکشی ضروری باشد، نصب این داربستها بعهده و به هزینه پیمانکار خواهد بود و بابت آن هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی‌گردد..

۱۱-۲۷- پیمانکار موظف است شرایط کار را به نحوی فراهم آورد که براساس شرایط عمومی و خصوصی این پیمان (دستورالعمل ایمنی و بهداشت پیمانکاران شرکت برق منطقه ای یزد)، موارد ایمنی در کارگاهها به طور کامل رعایت گردد. بدین منظور پیمانکار می‌بایست فردی را بعنوان مسئول ایمنی معرفی نماید تا ضمن حضور مستمر در کارگاه، کارکنان پیمانکار را موظف به استفاده از لوازم ایمنی فردی و گروهی نماید. بدیهی است در غیر این صورت از ادامه کار پیمانکار جلوگیری به عمل خواهد آمد و عواقب آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۱۱-۲۸- بطور کلی پیمانکار تأیید می‌کند که مطالعات کافی بعمل آمده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که پیمانکار بتواند براساس استناد به جهل، مطالبه مبلغی اضافه علاوه برآنچه در قرارداد قید گردیده بنماید.

۱۱-۲۹- پیمانکار نمی‌تواند بدون موافقت کتبی کارفرما پیمان را به طور کلی یا جزئی به غیر واگذار نماید.

۱۱-۳۰- پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات اجرایی لیست ماشین آلات و لوازم و تجهیزات مورد نیاز پروژه را به تأیید کارفرما برساند

۱۱-۳۱- پیمانکار موظف است از بکار گماردن کارگران افغانی بدون پروانه کار در کارگاههای اجرایی خط خودداری نماید.

۱۱-۳۲- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار با مراجعه به دفتر حراست کارفرما، مدارک و فرمهای مربوطه را تکمیل نماید.

۱۱-۳۳- در صورت نیاز پیمانکار به کرایه خودرو جهت انجام کارهای موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است خودرو مورد نیاز را از موسسه های دارای پروانه تهیه نماید.

۱۱-۳۴- پیمانکار موظف است علاوه بر رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران بخشنامه‌های صادره از طرف وزارت نیرو در ارتباط با کارهایی که انجام می‌دهد و شرکتی که دارد را رعایت نماید.

۱۱-۳۵- پیمانکار موظف است پس از ارسال هر محموله از تجهیزات به محل بلافاصله اسناد و مدارک زیر را تهیه و ارائه نماید.

۱۱-۳۵-۱- فهرست مقادیر تجهیزات در سه (۳) نسخه با مهر و امضاء اصل که مطابق قیمت تجهیزات و شرایط پرداخت مربوطه باشد.

۱۱-۳۵-۲- ریز متره قطعات حمل شده مطابق با فرم پیوست قرارداد همراه با لوح فشرده حاوی نسخه الکترونیکی آن تحت برنامه EXCEL که پس از ارسال هر محموله اصلاح (بهنگام) شده باشد.

۱۱-۳۵-۳- صورت بسته بندی در سه (۳) نسخه حاوی وزن، ابعاد و محتویات هر بسته که نام و نشانی کارفرما، شماره قرارداد و بسته روی آن ذکر شده باشد.

۴-۳۵-۱۱- گواهی آزمایش کارخانه (صادره توسط کارخانه پیمانکار) در سه (۳) نسخه همراه تأییدیه کارفرما چنانچه آزمایش در حضور نماینده او انجام شده باشد.

۵-۳۵-۱۱- بارنامه یک نسخه اصل

۶-۳۵-۱۱- ریز قطعات حمل شده بر اساس جداول B.O.M و در دو نسخه الکترونیکی (لوح فشرده با فرمت excell)

۳۶-۱۱- پیچ و مهره‌ها، پلیت‌ها و سایر قسمت‌ها و لوازمی که ممکن است در اثنای حمل مفقود شوند بصورت تفکیک شده در صندوقهای چوبی یا بسته بندی مطمئن دیگری حمل خواهند شد. (پیچ و مهره‌ها بصورت مونتاژ شده و واشرهای هم اندازه در یک صندوق باشند) در هر حال بسته بندی‌ها باید به نحو روشن و معلومی علامت گذاری گردند. کلیه صندوقها یا بسته هایی که وزن غیر خالص آنها از یکصد (۱۰۰) کیلوگرم بیشتر باشد باید به نحوی تهیه شوند که به آسانی بتوان چنگک جرثقیل یا لیفتراک را به آنها متصل نمود و در مواردی که اتصال چنگک جرثقیل به صندوقها و بسته ها به علل فنی برای محتوای آنها زیان بخش باشد باید روی تجهیزات وسائلی تعبیه شود که بتوان به آسانی آنها را به چنگک جرثقیل متصل نمود بطوریکه بدون خطر حمل و نقل آنها میسر گردد و کلیه محموله‌ها باید به نحوی بسته بندی شوند که با تمامی مقررات مورد لزوم برای حمل تطبیق نمایند.

۳۷-۱۱- بابت وزن ناشی از بسته بندی و یا صندوقهای مربوطه از هر جنسی که باشند (چوبی یا فلزی) اضافه وزنی به آهن آلات تعلق نمی گیرد. بابت این موارد هزینه جداگانه ای به پیمانکار تعلق نمی گیرد.

۳۸-۱۱- کلیه تجهیزاتی که از طرف پیمانکار ساخته و تهیه می شود، در صورتیکه کارفرما لازم بداند در دوره ساخت و یا قبل از تحویل مورد بازرسی و آزمایش قرار خواهد گرفت. کلیه هزینه های موضوع این بند به عهده پیمانکار می باشد. در صورتی که در موقع بازرسی یا نصب، تجهیزاتی که از طرف پیمانکار تهیه میشوند از لحاظ جنس و یا ساخت به نظر کارفرما معیوب بوده و یا طبق مشخصات فنی مشروحه در قرارداد تهیه نشده باشند، کارفرما مجاز خواهد بود که آنها را قبول ننماید (با ذکر عیب) و یا اصلاح آنها را بخواهد. در صورتی که پیمانکار از رفع عیوب تجهیزاتی که کارفرما تقاضای تعویض یا تعمیر آنها را نموده است امتناع نماید کارفرما میتواند به هر طریقی که صلاح میداند این تجهیزات را تعویض و یا تعمیر نموده و امتناع پیمانکار را در مورد تعویض یا تعمیرات این نوع تجهیزات به منزله قصور و یا مسامحه در انجام تعهدات پیمانکار تلقی نموده و برای جبران این نوع خسارت مطابق شرایط پیمان عمل نماید.

۳۹-۱۱- در انجام آزمایشها و بازرسی ها تا حد امکان تسریع خواهد شد ولی عدم انجام آزمایش و بازرسی تجهیزات ، پیمانکار را از مسئولیت او در مورد عدم اجرای کار طبق مفاد قرارداد معاف نمی نماید و همچنین هیچگونه تعهدی برای کارفرما ایجاد نخواهد کرد.

۴۰-۱۱- هرگونه بازرسی و آزمایش، تصویب ، یا مردود شناختن تجهیزاتی که از طرف پیمانکار تحویل شده اند از طرف کارفرما، پیمانکار را از مسئولیت او در مقابل عیوب و سایر قصوری که در اجرای مفاد قرارداد نموده باشد و قبل از پایان دوره تضمین معلوم گردند، معاف نمی نماید.

۴۱-۱۱- پیمانکار باید کلیه تجهیزات را همانگونه که در مشخصات فنی مشخص گردیده است آزمایش نموده و گواهی تست مربوطه را همراه با اسناد حمل هر محموله از تجهیزات ارائه نماید.

۴۲-۱۱- پیمانکار بایستی پیچ و مهره‌ها و آهن آلات برجهای موضوع این قرارداد را براساس مشخصات فنی و دستورالعمل های مشاور در آزمایشگاه معتبر محل تولید یا آزمایشگاه های معتبر دیگر تحت آزمایشات

کارخانه‌ای (Routine & Sample Test) قرار دهد. کلیه هزینه های انجام آزمایشات و هزینه رفت و آمد و اقامت نمایندگان کارفرما و مشاور نیز به عهده پیمانکار می باشد.

۱۱-۴۳- به منظور رعایت کیفیت لازم برای تجهیزات موضوع قرارداد، رعایت استانداردهای وزارت نیرو، ملی، بین المللی به ترتیب اولویت با توجه به عناوین و شماره های ذکر شده در مشخصات فنی الزامی می باشد و بر روی تجهیزات موضوع این قرارداد آزمایشهای زیر مطابق استانداردهای فوق الذکر انجام خواهد گردید.

۱- آزمایشهای معمولی (Routine Tests)

۲- آزمایشهای نمونه ای (Sample Tests)

۱۱-۴۴- کلیه تجهیزاتی که از طرف پیمانکار ساخته و تهیه می شود بایستی آزمایشهای معمولی (Routine Tests) مطابق استاندارد های ذکر شده در مشخصات فنی، برای هر یک از آنها انجام پذیرد.

پیمانکار موظف است در مورد هر یک از تجهیزات که بر اساس استانداردهای مورد استفاده و معتبر آزمایشهای نمونه ای (Sample Tests) لازم باشد، آزمایشها را در آزمایشگاههای معتبر انجام و به هزینه خود، کلیه تسهیلات و امکانات لازم را برای نمایندگان کارفرما جهت انجام وظایف آنها فراهم آورد.

۱۱-۴۵- کلیه تجهیزات باید نو، غیرمستعمل و اصلی بوده و مستقیماً از کارخانه تولید کننده تهیه گردد، تجهیزات مستعمل و یا دوباره ساخته شده یا تعمیر شده پذیرفته نخواهد شد. در صورت مستعمل بودن تجهیزات و یا در صورتی که مشخصات فنی تجهیزات تحویلی توسط پیمانکار مطابق مشخصات فنی مورد درخواست کارفرما نباشد، پیمانکار متعهد است به دستور کارفرما این نوع تجهیزات را تعویض و در مدت زمانی که کارفرما معین میکند تحویل نماید، کلیه هزینه های ایجاد شده در این رابطه به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۱-۴۶- پیمانکار متعهد است کلیه نقشه های تفصیلی، دستورالعملها و اطلاعات محاسبات و مدارک فنی مورد نیاز کارفرما را در رابطه با ساخت، آزمایش، نصب، راه اندازی، بهره برداری و نگهداری تجهیزات و همچنین سایر نقشه ها و اطلاعاتی را که در رابطه با نصب تجهیزات موضوع قرارداد مورد لزوم کارفرما است که جزئیات آن در جلد دوم اسناد قرارداد (مشخصات فنی) مندرج می باشد در پنج (۵) نسخه فتوکپی و یک نسخه قابل تکثیر تهیه و حداکثر ۱۵ روز قبل از تحویل تجهیزات به کارفرما تسلیم نماید. بدیهی است که این اطلاعات و نقشه ها در صورت تأیید مشاور قطعی تلقی شده و کلیه طراحی ها بر اساس آنها انجام می گردد و پیمانکار مسئول هرگونه تغییر احتمالی آنها می باشد.

۱۱-۴۷- پیمانکار متعهد است کلیه نقشه های لازم را که احتیاج به تصویب قبلی کارفرما دارند حداکثر ظرف مدت دو هفته پس از امضاء قرارداد به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما نیز ملزم است این نقشه ها را که برای تصویب در اختیار او قرار گرفته اند ظرف مدت یک ماه پس از دریافت تصویب، رد و یا همراه با اظهار نظر به پیمانکار باز گرداند. در صورت عدم تصویب این نقشه ها از طرف کارفرما، پیمانکار باید ظرف مدت پانزده (۱۵) روز پس از دریافت آنها از کارفرما تصحیح شده آنها را مجدداً به کارفرما باز گرداند و در صورت تصویب این نقشه های تصحیح شده کارفرما ظرف مدت ده (۱۰) روز از تاریخ دریافت این نقشه ها را به پیمانکار باز خواهد گردانید. تصحیح های دیگر اگر لازم باشند باید ظرف مدت ۱۰ روز با همکاری طرفین انجام شود. اگر به هردلیلی که متوجه کارفرما باشد در جریان تحویل این نقشه ها تأخیری رخ دهد بر طول دوره تحویل تجهیزات

متناسباً افزوده خواهد شد و اگر علت تأخیر متوجه پیمانکار باشد مدت قرارداد تحت هیچ عنوان تغییری نخواهد نمود.

پیمانکار متعهد است کلیه اطلاعات، محاسبات، مدارک فنی و نقشه های به هنگام شده هر تیپ برج را به شرح دستورالعمل شرکت توانیر در پنج نسخه کاغذی و پنج سری CD (دیسک فشرده) بصورت مکانیزه تحت ویندوز قابل تکثیر، تهیه و حداکثر یک ماه قبل از اتمام زمان قرارداد به مشاور تسلیم نماید.

۴۸-۱۱- پیمانکار جوابگوی هر نوع دعاوی احتمالی اشخاص ثالث نیز خواهد بود و کارفرما در مقابل سازندگان خارجی هیچگونه تعهد و مسئولیتی را نخواهد پذیرفت.

۴۹-۱۱- عدم اجرای تعهدات پیمانکار

چنانچه پیمانکار طبق برنامه زمانبندی اجرای قرارداد از انجام هر یک از تعهدات خویش خودداری نماید، کارفرما راساً نسبت به اجرای آن تعهد اقدام نموده و هزینه مربوطه به اضافه ۱۵٪ را از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده‌ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت می‌نماید.

۵۰-۱۱- ایجاد امکانات مورد نیاز عوامل پیمانکار بعهده پیمانکار می‌باشد.

۵۱-۱۱- رعایت نکات ایمنی به شرح زیر الزامی می‌باشد:

الف) هدف:

رعایت و اشاعه مقررات، آئین‌نامه‌ها و استانداردهای ایمنی بمنظور ایجاد محیط امن و دور از خطر برای کارکنان گروههای ذینفع، پیمانکاران و کلیه افراد، دستگاهها و تجهیزاتی که به هر عنوان به دامنه کاربرد این دستورالعمل وارد یا خارج شده یا مستقر می‌شوند.

ب) اجرای این دستورالعمل برعهده کلیه پیمانکارانی که به نحوی به دامنه کاربرد این دستورالعمل وارد می‌شوند لازم است:

۱- مسئولیت ایمنی پرسنل پیمانکار به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲- پیمانکار ملزم به شناسایی و رعایت قوانین و الزامات ایمنی و بهداشتی کارفرما، صنعت برق و همچنین قوانین و مقررات ایمنی، بهداشتی و بیمه‌ای مراجع ذیصلاح کشور، قانون کار و آیین‌نامه حفاظت و بهداشت کار می‌باشد.

۳- در صورت بروز حادثه برای پیمانکار، کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال آن نداشته و اگر حادثه منجر به آسیب دیدن کارکنان کارفرما یا خسارت به تجهیزات و تاسیسات یا خسارت و آسیب به هر شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی یا تحمیل هزینه گردد، پیمانکار ملزم به جبران خسارت وارده طبق نظر کارفرما می‌باشد.

۴- مسئولیت پاسخگویی و جبران هرگونه خسارت مورد حکم مراجع قانونی و اداری (اداره کار و امور اجتماعی، تامین اجتماعی، مراجع قضایی و امثالهم) در قبال حوادث و خسارات مشروح در بند ۳، به عهده پیمانکار بوده و شرکت پتروصنعت کاویان پارس در این زمینه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و پیگیری امور مربوطه به عهده پیمانکار می‌باشد.

۵- مسئولیت تهیه وسایل و تجهیزات ایمنی مورد نیاز و آموزش و نظارت بر استفاده از آن برعهده پیمانکار می‌باشد.

۶- پیمانکار ملزم به استفاده از نفراتی است که صلاحیت انجام موارد تعهد را از لحاظ قانونی، دانش فنی مرتبط و آموزشهای تخصصی، ایمنی و بهداشتی و.... داشته و مسئولیت عواقب ناشی از عدم صلاحیت افراد به عهده پیمانکار می‌باشد ولو موضوع حکم مراجع علیه کارفرما قرار گیرد.

۷- پیمانکار مکلف است همزمان با تحویل کارگاه، مسئول ایمنی آن را به صورت مکتوب به کارفرما معرفی نماید. (فرم صورتجلسه تحویل کارگاه- ضمیمه)

۸- مسئولیت گزارش حوادث و شبه حوادث در محدوده موارد تعهد به عهده پیمانکار بوده و پیمانکار ملزم می‌باشد موارد مذکور را به صورت مکتوب و براساس فرم شماره SF942 (پیوست) حداکثر ظرف ۲۴ ساعت به کارفرما اعلام نماید و همچنین ملزم به گزارش حادثه به مراجع قانونی ذیربط در مهلت قانونی می‌باشد و مسئولیت عدم گزارش و عواقب آن به عهده وی خواهد بود.

۹- در صورت استفاده از پیمانکار فرعی، مسئولیت ایمنی کارگاه به صورت تضامنی بوده و کارفرما حق دارد به منظور جبران خسارت ناشی از حوادث به هریک از پیمانکاران اعم از پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما یا پیمانکاران جزئی مراجعه نماید. پیمانکار ملزم به رعایت آیین‌نامه ایمنی پیمانکاران مصوب وزارت کار و امور اجتماعی، در این خصوص می‌باشد.

۱۰- در صورت صدور احکام نهایی و قطعی از مراجع اداری یا قضایی مبنی بر محکومیت کارفرما یا مدیران وی (اعم از حقیقی یا حقوقی) در رابطه با خسارات ناشی از حوادث کار و عدم رعایت مقررات ایمنی و عدم نظارت و مدیریت بر اجرا (به ویژه موضوعات ماده ۱۸۴ قانون کار) به محض اعلام کارفرما کلیه هزینه‌ها و مبالغ مورد حکم مراجع مذکور باید توسط پیمانکار پرداخت و جبران گردد و در غیر این صورت کارفرما از محل بستانکاری‌های وی کسر و به حساب مربوطه پرداخت خواهد نمود.

۱۱- علاوه بر نظارتی موردی که توسط کارشناس مسئول مدیریت بحران و HSE در رابطه با عملکرد ایمنی پیمانکار انجام می‌پذیرد، سایر ناظرین (مشاور یا ناظرین کارفرما) نیز در صورت مشاهده موارد غیر ایمن به پیمانکار تذکرات لازم را داده و مراتب را به صورت کتبی به کارفرما گزارش می‌نمایند.

۱۲- پرسنل مسئول و ذیصلاح کارفرما و ناظرین مشاور مکلف خواهند بود از محل کار پیمانکار به روش دوره‌ای و سر زده بازدید به عمل آورده و ضمن تهیه گزارش وضعیت، در صورت نقض قوانین و مقررات ایمنی، پس از تذکر و در صورت عدم رعایت، نسبت به تعطیل نمودن کار اقدام نمایند و مسئولیتی در خصوص ضرر زیان احتمالی در این موارد به عهده کارفرما نمی‌باشد و عدم بازدید از میزان مسئولیت پیمانکار بند ۱۰ نمی‌کاهد.

ج) مفاد دستورالعمل:

بمنظور رعایت آئین‌نامه‌ها و مقررات و استانداردهای حفاظت فنی، ایمنی و بهداشت کار در جهت ایجاد محیط امن و دور از خطر برای کارکنان و جلوگیری از وارد شدن خسارات احتمالی به تجهیزات، تاسیسات، ساختمانها و اموال و پیشگیری از بروز هرگونه حوادث احتمالی و بیماریهای ناشی از کار و جلوگیری از صدمات احتمالی به جان و مال افرادی که به هر عنوان در محدوده کاری بصورت اداری یا غیر اداری وارد یا خارج می‌شوند و تامین امنیت جانی برای کارکنان پیمانکاران این دستورالعمل قبل از شروع فعالیت پیمانکاران از طریق عقد قرارداد به آنان ابلاغ می‌گردد تا مفاد آن را بشرح ذیل دقیقاً رعایت نمایند:

۱- با عنایت به فصل چهارم قانون کار و براساس ماده ۹۳ پیمانکاران مشمول این ماده ملزم به تشکیل کمیته حفاظت و بهداشت کار مطابق آیین‌نامه کمیته مذکور به صورت ماهیانه و ارسال صورتجلسه به مراجع مربوطه (اداره کار و امور اجتماعی و مرکز بهداشت شهرستان مربوطه) می‌باشند.

۲- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار و در حین کار، تجهیزات ایمنی و روشهای مربوط به ایمن سازی محیط کار و تجهیزات موجود را بشرح ذیل تهیه، نصب و اجرا نماید:

۲-۱- از کلیه قسمتها و بخشهای مختلف محیط کاری بطور منظم و مرتب بازدید نموده و موارد غیر ایمنی را رفع نماید و بر حسن اجرای مقررات ایمنی توسط عوامل زیربط خود نظارت و اطمینان حاصل نماید.

۲-۲- در صورتیکه خطراتی از قبیل سقوط اجسام و اشیا از ارتفاع، سقوط به گودال و کانال و چاه و نظایر آن، خطر تماس با قسمتهای برقدار، خطر ضربات مکانیکی، خطر تماس با مواد شیمیائی و اجسام داغ، خطر بر خورد با موانع، خطر پرتاب ذرات و قطعات و سایر خطرات احتمالی در محل کار پیمانکار وجود داشته باشد لازم است نسبت به محصور نمودن محل کار یا استفاده از وسایل محصور کننده و علایم اخباری و هشدار دهنده استاندارد بطور مطمئن استفاده نماید و به علائم موجود نیز توجه نماید.

۲-۳- لازم است پیمانکار برای محصور نمودن محل کار در شب و مواقعیکه قدرت دید کم می باشد تدابیر ایمنی لازم از جمله استفاده از شبرنگها و چراغهای چشمکزن مناسب پیشبینی و اجرا نماید و در صورت نیاز از تجهیزات هشدار دهنده صوتی نیز استفاده نماید.

۲-۴- استفاده از وسایل غیر استاندارد در محصور نمودن محل کار ممنوع می باشد.

۲-۵- وسایل محور کننده بگونه ای در محل کار نصب گردند که خود موجب بروز حادثه نگردند.

۲-۶- وسایل محصور کننده باید بگونه ای نصب گردند که سهولت با چشم قابل رویت بوده و توسط عوامل جوی از قبیل باد و باران و نظایر آن بر چیده نشوند.

۲-۷- وسایل محصور کننده لازم است کلیه موارد خطر را تحت پوشش قرار داده و علاوه بر مشخص نمودن منطقه خطر، محل عبور مطمئن و بی خطر را نیز نشان دهد.

۳- پیمانکار موظف است وسایل حفاظت فردی و گروهی مناسب با کار و متناسب با خطرات بالقوه و احتمالی بر اساس استانداردهای ملی و صنعت برق تهیه و در اختیار کارکنان خود قرارداده و ضمن آموزش، برحسن استفاده از آنها نیز نظارت داشته باشد.

۴- پیمانکار موظف است وسایل و لوازم محصور نمودن کامل محیط کار را تا پایان کار همچنان پا برجا نگهداشته و در صورت نیاز به تغییرات احتمالی در محل کار و انتقال به محل جدید نسبت به محصورسازی مطمئن محل کار جدید نیز اقدام نماید.

۵- قبل از اقدام به هرگونه عملیات جوشکاری، برشکاری، کار با اشعه، رنگ آمیزی، کار بر روی تجهیزات برقی، موادشیمیایی، سوخت، گاز، حفاری، کانال کشی، خاکبرداری، گودبرداری، خاکیزی، کنده کاری لازم است پیمانکار قبلا از مرجع ذیصلاح مجوز و تائیدیه لازم را اخذ نماید.

۶- پیمانکار نباید از تجهیزات و لوازمی که باعث آلودگی آب، خاک و هوای محیط کار می شود و همچنین آلودگی صوتی و نظایر آن که باعث ناراحتی کارکنان، عابرین و ساکنین محل می شود استفاده نماید و در صورت اجبار بایستی تدابیر ایمنی لازم و ملاحظات مربوطه را قبلا "پیشبینی نموده، به تائید دستگاه نظارت برساند.

۷- پیمانکار موظف است در صورت احتمال وقوع حوادثی نظیر برق گرفتگی، سقوط از ارتفاع، انفجار، آتش سوزی، ریزش آوار، آزاد شدن موادشیمیائی، اشعه و رادیو اکتیو و نظایر آن ضمن اطلاع به دستگاه نظارت تدابیر ایمنی لازم را

پیش‌بینی نموده و آمادگی کامل جهت مقابله با این خطرات را داشته و آنرا به کارکنان آموزش دهد و همچنین افراد را قبل از وقوع حادثه از محل دور نماید.

۸- پیمانکار موظف است جهت ارائه خدمات بهداشتی به کارکنان خود مطابق آئین‌نامه‌های وزارتین کار و امور اجتماعی و بهداشت و درمان و آموزش پزشکی اقدام نماید.

۹- پیمانکار موظف است به توصیه‌های ایمنی که از طرف ناظرین کارفرما ارائه می‌گردد بطور کامل عمل نموده و از نتیجه آن کارفرما را مطلع گرداند.

۱۰- در صورتیکه پیمانکار برای مدت معینی قصد تعطیل کار را دارد لازم است دستگاهها، تجهیزات و شرایط محل کار را به وضعیت عادی خود برگردانده، خطرات احتمالی و بالقوه را بطور کامل مهار یا حذف نماید بدیهی است قبل از شروع مجدد کار لازم است که طبق بندهای فوق‌الذکر نسبت به ایمن‌سازی و محصور نمودن محیط کار اقدام نماید.

۱۱- در ساختمانها، تاسیسات و تجهیزاتی که پیمانکار برای مدت معینی از کارفرما تحویل می‌گیرد ایجاد هرگونه تغییرات و اصلاحات و توسعه و نظایر آن لازم است با نظر کارفرما بوده و نباید این موضوع به کاهش ضریب ایمنی و افزایش خطرات احتمالی منجر شود.

۱۲- برای عبور و مرور وسایط نقلیه از مجاورت تجهیزات و تاسیسات لازم است پیمانکار قبلاً هماهنگی لازم را با مسئولین ذیربط بعمل آورده و در مسیرهای تعیین شده حرکت نماید.

۱۳- پیمانکار موظف است ضایعات، نخاله‌ها، روغن سوخته‌ها، مواد شیمیائی و سایر مواد مازاد خود را به روش صحیح و ایمن از محل کار بطور کامل جمع‌آوری و به محل مناسب و مطمئن منقل نماید.

۱۴- ورود به مناطق ممنوعه که با علامت مخصوص و تابلوهای هشدار دهنده یا اختاریه نشان داده می‌شوند بخصوص مناطق بهره‌برداری پستها و خطوط انتقال و فوق توزیع و حریم خطوط گاز و انبارهای مواد اکیدا ممنوع بوده و در صورت نیاز با هماهنگی بهره‌برداری و ایمنی و کسب مجوز باید صورت گیرد.

۱۵- از دست زدن به کلیدها و والوها و پوش باتونها و تجهیزات و شرکت اکیدا خودداری نمایند.

۱۶- ایجاد آتش روباز به هر شکل ممنوع است مگر در موارد خاص و با هماهنگی قبلی و اخذ مجوز کتبی دستگاه نظارت.

۱۷- در محلهائیکه نیاز به گرمایش باشد استفاده از هیترهای دست ساز و غیر استاندارد و وسایل احتراقی اکیداً ممنوع می‌باشد.

۱۸- ایجاد آلونک چوبی در محدوده انبارها، مخازن سوخت، کانالهای کابل، خطوط گاز و تجهیزات پستها اکیداً ممنوع می‌باشد.

۱۹- ورود هرگونه مواد قابل انفجار و سریع الاشتعال، چشمه رادیواکتیو، دستگاههای پرتو ساز، مواد سمی و خطرناک می‌بایست با مجوز و هماهنگی قبلی بوده و طبق مقررات ایمنی خاص خود نگهداری و بکار برده شود و پیمانکار مسئولیت دارد اطلاعات ایمنی مواد شیمیائی مورد استفاده (MSDS) را بر روی آن نصب نماید.

۲۰- نگهداری مایعات قابل اشتعال و سیلندرهای گاز فشرده در داخل کانتینرها و محیطهای بسته ممنوع است.

۲۱- در صورت استفاده از ظروف تحت فشار از قبیل کپسولهای گاز باید از بالن‌های استاندارد و تست شده استفاده نماید بالن‌های مورد استفاده باید دارای رنگ و مشخصه استاندارد باشد.

- ۲۲- برشکاری و جوشکاری روی مخازن و بشکه‌ها و ظروف سر بسته که حاوی مواد نفتی و روغنی و قابل اشتعال باشند اکیداً ممنوع است.
- ۲۳- برشکاری، جوشکاری، کشیدن سیگار و ایجاد هرگونه اشتعال در اطراف مخازن روغن و سوخت و اکیداً ممنوع است.
- ۲۴- پیمانکار موظف است برای کار در شب و ایام تعطیل ضمن معرفی نفر مسئول، مجوز لازم را نیز از شرکت برق منطقه‌ای یزد اخذ نماید.
- ۲۵- راندن هرگونه وسایط نقلیه در دامنه کاربرد این دستورالعمل مستلزم داشتن گواهینامه معتبر ویژه هر وسیله نقلیه می‌باشد.
- ۲۶- پارک نمودن وسایط نقلیه در کنار تجهیزات برق دار، گودبرداریه‌ها، شیرهای آتش‌نشانی و میدان شعاع عمل ماشین‌آلات سنگین و نزدیک تجهیزات پست ممنوع می‌باشد.
- ۲۷- در مواقع کار در ارتفاع پرتاب اشیا و انداختن هرگونه وسیله و ابزار به پائین اکیداً ممنوع می‌باشد.
- ۲۸- جهت حفاظت از حریق در محدوده‌های کاری، پیمانکارموظف است وسایل و تجهیزات اطفا حریق مناسب و کافی را فراهم نموده (در صورت اخذ موافقت شرکت برق منطقه‌ای یزد می‌تواند از امکانات شرکت استفاده نماید) و نحوه استفاده از آنها را به کارکنان خود آموزش دهد.
- ۲۹- تابلوها و تجهیزات برقدار، اتصالات برقی، ترمینالها و کابلها نباید هیچگونه قسمت لخت برقدار و قابل دسترس داشته باشند. لازم است تابلوها دارای درب قفل دار بوده و دارای علائم هشدار دهنده نیز باشند.
- ۳۰- پیمانکار مجاز به استفاده از سیستمها، دستگاهها، تجهیزات و تابلوهای برقدار شرکت برق منطقه‌ای یزد نبوده و در صورت نیاز باید با هماهنگی قبلی و اخذ مجوز و با نظارت دستگاه نظارت صورت گیرد.
- ۳۱- حمل هرگونه بار بطور غیر ایمن، ممنوع می‌باشد بار بایستی بطور مطمئن مهار شود و در صورت داشتن طول و عرض زیاد با علائم مخصوص و هشدار دهنده نمایان شود.
- ۳۲- حمل نفر توسط وسیله نقلیه بطور غیر ایمن مثل رکاب خودروها، شاخک لیفتراک، باکت لودر، قلاب جرثقیل و نظایر آن در محدوده دامنه کاربرد این دستورالعمل ممنوع است.
- ۳۳- پیمانکار موظف است دستورالعملهای ایمنی مربوط به تجهیزات برقدار، مواد رادیو اکتیو، جرثقیلها و بالابرها، ساختمانها، اطفا حریق، مخازن سوخت، داربستها، جوشکاری، سیلندرهای گاز، مواد شیمیائی و نظایر آن که در این دستورالعمل بدان اشاره نشده ولی جهت انجام پیمان ضروری می‌باشد، را به کارکنان خود ابلاغ نماید.
- ۵۲-۱۱- بیمه، بارگیری، حمل، تخلیه، نصب، تست و راهاندازی تجهیزاتی که تامین آنها بر عهده کارفرما است. مسئولیت جبران خسارات وارده احتمالی به این تجهیزات در حین بارگیری، حمل، تخلیه و طی دوره نصب، تست و راهاندازی و دوره تضمین به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت.
- ۵۳-۱۱- بارگیری، حمل و تخلیه تجهیزاتی که پس از عملیات احداث در بهره‌برداری خطوط مورد نیاز نبوده و متعلق به کارفرما است به محل انبار مرکزی کارفرما
- ۵۴-۱۱- هر گونه اطلاعاتی که جهت انجام کار مورد نیاز است ولی در دسترس کارفرما نباشد می‌بایست از طریق مراجعه به سایت پروژه و انبار مرکزی کارفرما و سایر تمهیدات لازم توسط پیمانکار کسب شود.

۱۱-۵۵- کارفرما هیچ گونه تعهدی در مورد تهیه امکانات (از قبیل آب و برق و تلفن و ...) برای تجهیز کارگاه و اجرای پروژه نخواهد داشت و پیمانکار متعهد است کلیه امکانات لازم را به هزینه خود برای انجام کار فراهم نماید.

۱۱-۵۶- پیمانکار می بایست در پایان هر دوره زمانی مورد درخواست کارفرما گزارش کاملی از پیشرفت عملیات و وضعیت پروژه را به تفکیک تهیه و برای کارفرما و مهندس مشاور ارسال نماید.

۱۱-۵۷- چگونگی مکاتبات و ارائه نقشه ها در آفام پس از اعلام از کارفرمای محترم قید می گردد

پیوست شماره دوازده: تعهدات کارفرما در تحویل محل اجرای کار، تامین مصالح و تجهیزات و انجام کارها

- ۱-۱۲- چنانچه به واسطه تأخیر در مواردی که بر عهده کارفرما است قسمتی از کار دچار وقفه گردد و از این لحاظ تأخیراتی در زمانبندی اجرائی پروژه حادث شود، متناسباً در زمانبندی پروژه تجدید نظر خواهد شد.
- ۲-۱۲- برای اخذ مجوز جهت عبور خطوط مربوط به این پیمان از روی موانع و عوارضی که نیاز به انجام مکاتبات و صدور معرفی نامه های لازم به سازمانها و ارگانهای ذیربط باشد اقدامات لازم از طرف کارفرما به عمل خواهد آمد که در این صورت پیگیری بموقع این کارها بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۳-۱۲- آزمایشهای دوره ای مقاومت فشاری بتن به عهده و هزینه پیمانکار می باشد. در صورتیکه تست مذکور تائید نشود سایر هزینه های آزمایشهای دیگر (تست کرگیری و) و هزینه های متعاف آن بعهد پیمانکار می باشد.

پیوست شماره ۱۳: مراکز بارگیری و تخلیه، حمل مصالح و تجهیزات ، نحوه ارزشیابی محموله و مشخصات بسته‌بندی

۱-۱۳- پیمانکار موظف است تجهیزات موضوع قرارداد را در محل اجرای پروژه با تنظیم صورت‌مجلس تحویل کالا مطابق نمونه مندرج در بخش فرم‌های قرارداد به کارفرما تحویل نماید.
۲-۱۳- پیمانکار موظف است تجهیزات موضوع قرارداد را مطابق اصول متعارف و استانداردهای بین‌المللی و دستورالعمل‌های مربوطه برای حمل و مصون ماندن در انبار، به نحوی بسته‌بندی نماید که از آسیب و فساد ضمن حمل و تخلیه مصون باشد.

پیمانکار مسئول کلیه خسارات و فساد ناشی از هر گونه نقص در طرز صحیح بسته‌بندی و حمل و انبار کردن و نگهداری از قبیل جلوگیری از نفوذ رطوبت و تعرضات هوا و گازهای دیگر و امثال آنها خواهد بود و خسارات کارفرما را از طریق تعمیر یا تعویض یا پرداخت خسارات به نحوی که مورد رضایت کارفرما باشد جبران خواهد نمود. قسمت‌ها و لوازمی که ممکن است مفقود شوند می‌بایست در جعبه‌های مناسب بسته‌بندی شوند در موارد لزوم پیمانکار می‌بایست بسته‌ها را به نحوی علامت‌گذاری نماید که در حین حمل آسیب نبیند.

در هر صورت پیمانکار ضامن هر گونه خساراتی است که به لحاظ عدم رعایت موارد فوق به کالا وارد شود.

در صورت عدم بسته‌بندی صحیح و آسیب دیدن بسته‌بندی، پیمانکار موظف به تعویض بسته‌بندی می‌باشد. در غیر این صورت کارفرما در این مورد اقدام نموده و هزینه‌های مربوطه را از صورت‌حساب‌های پیمانکار کسر خواهد کرد.

۳-۱۳- دو گوشه متقابل هر یک از صندوقها و به طور کلی هر محموله‌ای باید با رنگ قرمز به شکل مثلث با رنگ ثابت و بادوامی رنگ شده و به طور صحیح و خوانا روی آنها مشخصات زیر نوشته شود:

شرکت پتروصنعت کاویان پارس

شماره قرارداد

عنوان قرارداد

نام پروژه

شماره صندوق یا بسته

مقصد

وزن خالص (کیلوگرم)

وزن ناخالص (کیلوگرم)

ابعاد هر بسته (با واحدهای متریک)

مشخصات- محتویات هر بسته

پیمانکار در صورت امکان آرم مشخصه شرکت خود و علامتی که مشخص کننده نوع قطعه باشد را بر روی تک تک قطعات و به صورت برجسته حک کند.

۴-۱۳- با در نظر گرفتن ماهیت، اندازه و وزن تجهیزات و تسهیلات جابجایی، پیمانکار با مسئولیت کامل خود پس از مشورت با مهندس مشاور مناسب‌ترین روش حمل تجهیزات را به کار خواهد گرفت بدون آنکه برنامه زمانی کارها با تاخیر مواجه شود.

در صورتی که حمل در داخل کشور به وسیله کامیون یا تریلی انجام گیرد پیمانکار بایستی کارها را به نحوی انجام دهد که مزاحم شوارع عمومی یا خصوصی یا رودخانه‌ها، شبکه‌های آبیاری و لوله‌کشی و کابل‌های برق و تلفن و سایر تاسیسات نگردد و اقدامات احتیاطی و مقدماتی لازم را به عمل آورد تا راه‌های شوسه و پلهایی را که جهت حمل مورد استفاده قرار می‌گیرند از آسیب ناشی از عبور و مرور مصون بماند و با توجه به محل بارگیری تجهیزات اطلاعات کامل و دقیقی از وضع راه‌ها، مقاومت و عرض پلها و ارتفاع تونلها بین محل بارگیری تجهیزات تا محل تخلیه تجهیزات به دست آورد، طراحی و بسته بندی تجهیزات موضوع قرارداد را به نحوی انجام دهد و راه‌هایی را انتخاب کند و وسایط نقلیه‌ای را به کار برد و مقدار بار وسایط نقلیه را به قسمی محدود نماید که در رابطه با حمل آنها مواجه با مشکلاتی نشود و خطر خرابی و آسیب تا حدودی که طبق مقررات یا در صورتی که مقرراتی وجود نداشته باشد تا حدودی که به طور معقول امکان‌پذیر است محدود گردد و در صورت تخلف و عدم رعایت مفاد این بند هرگاه از این حیث ادعایی علیه کارفرما مطرح شود پیمانکار مسئول آن بوده و کلیه تاخیرات و هزینه‌های ایجاد شده در این رابطه به عهده او خواهد بود.

در صورتی که تجهیزات موضوع قرارداد از طریق دریا حمل گردد، پیمانکار متعهد است ترتیب حمل آنها را توسط کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران بدهد و در صورتی که به عللی امکانات حمل از طریق کشتیرانی جمهوری اسلامی فراهم نباشد پیمانکار می‌تواند با کسب اجازه کتبی از کارفرما، از شرکت‌های کشتیرانی دیگر جهت حمل تجهیزات استفاده نماید.

پیمانکار موظف است به همراه هر محموله اسناد و مدارک زیر را به روشی که در ذیل ذکر می‌شود تهیه و ارائه نماید:

- یک نسخه اصل و دو نسخه رونوشت بارنامه حمل صادره توسط موسسه حمل کننده
- فهرست بسته بندی در ۳ نسخه حاوی وزن، ابعاد و مشخصات محتویات هر بسته، نام و نشانی کارفرما، شماره و عنوان قرارداد و شماره هر بسته
- گواهی آزمایش تجهیزات به همراه گواهی تایپ تست در ۳ نسخه به انضمام تاییدیه کارفرما
- دستورالعمل حمل و نگهداری محموله ارسالی

۵-۱۳- پیمانکار می‌بایست طبق برنامه زمان‌بندی مذکور در پیوست ۱۴ پس از آماده شدن هر قسمت قابل تحویل از تجهیزات موضوع قرارداد و ۱۵ روز قبل از موعد تحویل، ساعت و روز تحویل را دقیقاً معین و به دستگاه نظارت اعلام نماید. تحویل باید در اوقات اداری و غیر تعطیل صورت گیرد.

در هنگام تحویل، تجهیزات موضوع قرارداد با حضور نمایندگان مهندس مشاور، کارفرما و پیمانکار مورد بازدید قرار گرفته و در صورتی که آثار خسارت یا عیب و نقصی در آن مشاهده نشود تحویل

انجام گردیده و مراتب با امضای نمایندگان فوق‌الذکر صورت‌مجلس خواهد شد. در غیر این صورت کارفرما با ذکر معایب یا نقایص از تحویل کالا خودداری خواهد نمود. پیمانکار مکلف است مطابق نظر کارفرما و در مدت تعیین شده توسط دستگاه نظارت نسبت به رفع معایب یا نقایص موجود یا تعویض تجهیزات بدون هیچ‌گونه هزینه اضافی برای کارفرما اقدام نماید.

۶-۱۳- پیمانکار بایستی بلافاصله پس از انجام اقدامات لازم برای حمل هر محموله از تجهیزات موضوع قرارداد مشخصات کامل آن محموله را به شرح زیر کتبا و در صورت فوریت به وسیله فکس به کارفرما اطلاع دهد:

- شماره و تاریخ بارنامه
 - نوع وسیله نقلیه (نام کشتی و یا شماره کامیون)
 - قیمت محموله
 - نوع تجهیزات، تعداد بسته‌ها، وزن خالص و ناخالص محموله
 - مبدا و مقصد محموله
- ۷-۱۳- با هر محموله باید ۲ نسخه صورت بسته‌بندی که در هر یک از آنها شماره صندوق یا بسته و مشخصات دیگری که محموله را معرفی نماید همراه باشد. ۱ نسخه از صورت صندوق بندی مذکور در داخل صندوق یا بسته و نسخه دیگر در پاکتی که آب و رطوبت در آن نفوذ نکند در خارج صندوق یا بسته به نحوی باید الصاق گردد که در اثنای حمل قابل جدا شدن یا مفقود شدن نباشد.
- ۸-۱۳- هرگاه در اثر تخلف پیمانکار یا هرگونه قصور او در بسته بندی یا مشخص کردن صندوقها و یا بسته ها طبق شرح فوق هزینه اضافی یا خسارتی به کارفرما تحمیل گردد پیمانکار مسئول پرداخت آن خواهد بود.

پیوست شماره ۱۴: نحوه گردش کارها

در جلسه هماهنگی‌های اولیه، نحوه گردش کارها از جمله موارد ذیل مشخص گردیده و به قرارداد منضم می‌گردد:

۱-۱۴- گردش کار مکاتبات بین کارفرما، پیمانکار، مهندس مشاور و سایر مراجع مرتبط با اجرای قرارداد در صورت لزوم

۲-۱۴- گردش کار ابلاغ دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدامهای پس از آن

۳-۱۴- گردش کار تهیه، تحویل، تایید و پرداخت صورت وضعیت‌های پیمانکار

۴-۱۴- گردش کار تسلیم، بررسی و تایید نقشه‌ها و مدارک فنی قرارداد

شرایط عمومی قرارداد

مطابق مفاد بخشنامه

شماره ۱۰۱/۱۸۳۴۰۶ مورخ ۱۳۸۳/۱۰/۰۵

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری
و پیوستهای آن میباشد.

۳-۳- شرایط عمومی

فهرست

تعريفها و تفسيرها

ماده ۱- تعريفها.

ماده ۲- تفسيرها.

اقدامهای اولیه

ماده ۳- اقدامهای اولیه پس از عقد پیمان.

اسناد پیمان

ماده ۴- هدف اسناد پیمان.

ماده ۵- اولویت اسناد.

ماده ۶- استانداردها، کدها و مراجع.

ماده ۷- اسناد و مدارک فنی.

ماده ۸- ابلاغیه‌ها.

ماده ۹- مالکیت اسناد، استفاده مجدد از آنها و حقوق ثبت شده.

ماده ۱۰- زبان حاکم.

ضمانتنامه و بیمه‌نامه‌ها

ماده ۱۱- ضمانتنامه پیش‌پرداخت.

ماده ۱۲- ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار.

ماده ۱۳- ضمانتنامه انجام تعهدات.

ماده ۱۴- آزادسازی ضمانتنامه‌ها.

ماده ۱۵- انواع بیمه‌نامه‌ها و مسئولیت تهیه آنها.

ماده ۱۶- محتوای بیمه‌نامه‌ها.

ماده ۱۷- بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما.

ماده ۱۸- دریافت خسارت از بیمه.

ماده ۱۹- چشم پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با موارد بیمه.

ماده ۲۰- بیمه‌نامه‌ها، در شرایط تحویل قسمتی از کار به کارفرما.

ماده ۲۱- انطباق متن ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط پیمان.

ماده ۲۲- مراجع صادرکننده ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.

ماده ۲۳- تغییر در بیمه‌نامه‌ها، ناشی از تغییر کارها.

تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار

ماده ۲۴- کلیات.

ماده ۲۵- تحویل نقشه‌های چون ساخت.

ماده ۲۶- مدیریت و نظارت بر کار.

- ماده ۲۷- تأمین نیروی کار.
- ماده ۲۸- مقررات کارگاهی.
- ماده ۲۹- تأمین مصالح، تجهیزات، حمل و انبارداری آنها.
- ماده ۳۰- ماشین آلات، ابزار، مواد مصرفی و تسهیلات مورد نیاز کار.
- ماده ۳۱- تهیه روشهای اجرایی و نقشه‌های کارگاهی.
- ماده ۳۲- برنامه پیشرفت کار.
- ماده ۳۳- فروشندگان، پیمانکاران دست دوم و سایر طرفهای پیمان با پیمانکار.
- ماده ۳۴- مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی.
- ماده ۳۵- دریافت بیمه‌نامه‌ها.
- ماده ۳۶- محرمانه نگهداشتن اسناد و مدارک پیمان.
- ماده ۳۷- تأییدات پیمانکار.

هماهنگی با سایر پیمانکاران

- ماده ۳۸- هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع پیمان.

تعهدات و مسئولیتهای کارفرما

- ماده ۳۹- تعیین نماینده.
- ماده ۴۰- تحویل زمین و اطلاعات مرتبط با آن.
- ماده ۴۱- تحویل باقیمانده اسناد، مدارک فنی و مسئولیت صحت آنها.
- ماده ۴۲- پرداخت صورت وضعیت‌ها.
- ماده ۴۳- بررسی به موقع مدارک تسلیمی پیمانکار.
- ماده ۴۴- دریافت بیمه‌نامه‌ها.
- ماده ۴۵- صدور مجوزها.
- ماده ۴۶- تسهیلات دوران ساختمان و نصب.
- ماده ۴۷- انجام به موقع کار، تأمین مصالح و تجهیزات و عوارض گمرکی.
- ماده ۴۸- پرداخت حقوق و عوارض گمرکی.

تغییر در کارها

- ماده ۴۹- تغییر در کارها.

مهندس مشاور، بازرسی و کنترل کیفی کار

- ماده ۵۰- مهندس مشاور.
- ماده ۵۱- بازرسی و کنترل کیفی کار.

پرداختهای به پیمانکار و تغییرات مبلغ پیمان

- ماده ۵۲- شمول مبلغ پیمان.
- ماده ۵۳- پرداختهای موقت.
- ماده ۵۴- مبالغ مشروط.

ماده ۵۵- پرداختهای ارزی.

ماده ۵۶- تغییرات در مبلغ پیمان.

ماده ۵۷- صورت وضعیت قطعی.

مراحل تکمیل و تحویل کار

ماده ۵۸- تکمیل مکانیکی.

ماده ۵۹- راهاندازی و آزمایش عملکردی.

ماده ۶۰- تحویل موقت.

ماده ۶۱- دوره مسئولیت رفع نقص.

ماده ۶۲- تحویل قطعی.

تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق و خاتمه پیمان

ماده ۶۳- زمانهای پیمان.

ماده ۶۴- تغییرات مدت پیمان.

ماده ۶۵- تعلیق.

ماده ۶۶- تأخیر در اتمام به موقع کار.

ماده ۶۷- خاتمه پیمان به درخواست کارفرما.

ماده ۶۸- برکناری پیمانکار.

ماده ۶۹- خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار.

ماده ۷۰- خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری.

خطرات و زیانهای احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان

ماده ۷۱- مسئولیتهای کارفرما در پذیرش ضرر و زیان.

ماده ۷۲- مسئولیتهای پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان.

ماده ۷۳- وقوع حوادث قهری.

ماده ۷۴- حد مسئولیت پیمانکار.

حل اختلاف، اقامتگاه قانونی و قانون حاکم

ماده ۷۵- حل اختلاف.

ماده ۷۶- اقامتگاه قانونی.

ماده ۷۷- قوانین و مقررات حاکم بر پیمان.

تعریفها و تفسیرها

ماده ۱- تعریفها

کلمات یا عبارتهای زیر، در هر جای این شرایط عمومی یا سایر اسناد پیمان، دارای معانی تشریح شده در زیراند. این معانی، برحسب مورد می‌توانند به مفهوم مفرد و یا جمع به کار روند:

۱-۱- «پیمان»، شامل موافقتنامه بین کارفرما و پیمانکار، برای اجرای موضوع پیمان و مشتمل بر «اسناد پیمان» به شرح ماده ۲ موافقتنامه است.

۱-۲- «موافقتنامه»، سندی است که بین کارفرما و پیمانکار مبادله می‌شود و مشخصات اصلی پیمان، مانند مشخصات دو طرف، موضوع، مبلغ و مدت پیمان، در آن بیان شده است.

۱-۳- «شرایط عمومی»، مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

۱-۴- «شرایط خصوصی»، عبارت از شرایط خاصی است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، برای این پیمان خاص تنظیم شده است. مواد درج شده در شرایط خصوصی، هیچ گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی را نقض کند.

۱-۵- «پیوست»، مشخصات و مدارک تکمیلی است که اختصاصاً در این پیمان، به منظور تکمیل مفاد، موافقتنامه پیمان تنظیم شده است.

۱-۶- «کارفرما»، شخص حقوقی است که طرف پیمان با «پیمانکار» است و کارهای موضوع پیمان برای وی انجام می‌شود. نمایندگان و جانشینهای قانونی کارفرما، در حکم کارفرما هستند.

۱-۷- «پیمانکار»، شخص حقوقی است که طرف پیمان با «کارفرما» است و اجرای کارهای موضوع پیمان را به عهده گرفته است. نمایندگان و جانشینهای قانونی «پیمانکار» در حکم پیمانکار هستند.

۱-۸- «مهندس مشاور»، شخصی حقوقی است که به عنوان عامل فنی کارفرما، برای انجام خدمات فنی در زمینه کارهای موضوع پیمان و به شرح ماده ۵۰، تعیین شده و در ماده ۷ موافقتنامه، معرفی گردیده است.

۱-۹- «بازرس فنی»، شخصی است حقیقی یا حقوقی، که از سوی کارفرما به منظور نظارت بر فعالیتهای کنترل کیفی کارهای انجام شده از سوی پیمانکار، به کار گمارده می‌شود تا زیر نظر مهندس مشاور انجام وظیفه کند.

۱-۱۰- حذف می‌شود.

۱-۱۱- «فروشنده»، تولید کننده، سازنده، تأمین کننده، توزیع کننده یا عامل فروش است که از طریق انعقاد پیمان با پیمانکار، متعهد به تأمین اقلامی از مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار است.

۱-۱۲- «پیمانکار دست دوم»، شخص حقیقی یا حقوقی است که به منظور انجام بخش و یا بخشهایی از عملیات ساختمان و نصب و خدمات فنی مرتبط با آن در «کارگاه»، به وسیله پیمانکار و از طریق عقد قرارداد، به کار گمارده شده است.

۱-۱۳- «لیسانس»، دانش فنی بخشهایی از کار است که منحصرأً به نام صاحب لیسانس ثبت شد است.

- ۱۴-۱- «صاحب لیسانس»، شخصی است حقیقی یا حقوقی که صاحب فنی انحصاری تمام یا بخشی از کار موضوع پیمان است و طبق بند ۲۵-۱ و پیوست ۱۶، فناوری و دانش فنی تمام یا بخشی از کار را تامین می‌کند.
- ۱۵-۱- «کار»، مجموعه خدمات تامین، مصرف و به کارگیری مصالح و تجهیزات و عملیات ساختمانی و نصب و راه‌اندازی است، که طبق اسناد و مدارک پیمان باید تکمیل و تحویل شود.
- ۱۶-۱- «کارگاه»، اراضی یا سایر محوطه‌هایی است که طبق اسناد و مدارک پیمان، به منظور احداث کار موضوع پیمان و یا انبار و راههای دسترسی مرتبط با آنها، از سوی کارفرما به پیمانکار تحویل داده می‌شود.
- ۱۷-۱- «پروژه»، عبارت از مجموعه کامل قابل بهره‌برداری است که کار موضوع پیمان، تمام یا قسمتی از آن است.
- ۱۸-۱- «مبلغ پیمان»، عبارت از مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه است، که می‌تواند بر اساس ماده ۵۶ تغییر یابد.
- ۱۹-۱- «مبلغ مشروط»، مبلغی است که در بند ۳-۲-۴ موافقتنامه درج شده است و پرداخت آن مشروط به دستور کارفرما برای انجام کارها و خدمات یا خرید مصالح و تجهیزات به وسیله پیمانکار، بر اساس ماده ۵۴ است.
- ۲۰-۱- «مدت پیمان»، عبارت است از مدت درج شده در ماده ۵ موافقتنامه و تغییرات بعدی آن طبق ماده ۶۴، به منظور تکمیل کار و تحویل موقت بر اساس ماده ۶۰.
- ۲۱-۱- «نافذ شدن پیمان»، به معنای شروع تعهدات دو طرف است.
- ۲۲-۱- حذف می‌شود.
- ۲۳-۱- «دوره مسئولیت رفع نقص»، دوره زمانی تعیین شده در ماده ۶۱ است، که طی آن پیمانکار، مسئول رفع هر نوع عیب و نقص در کارهایی است که در تعهد اوست.
- ۲۴-۱- «گواهی رفع نقص»، عبارت از گواهی تایید رفع نواقص احتمالی موجود در کارها به هنگام تحویل موقت است، که با توجه به بند ۶۰-۲ صادر می‌شود.
- ۲۵-۱- «اسناد و مدارک فنی»، عبارت از مجموعه اسناد فنی، استانداردها، کدها، آیین‌نامه‌ها، مشخصات فنی، نقشه‌ها و سایر مدارک به شرح پیوست ۱۸، است که کار موضوع پیمان باید از طریق آنها، به وسیله پیمانکار انجام شود.
- ۲۶-۱- «مدارک تسلیمی پیمانکار»، عبارت از هر گونه نقشه، مشخصات و مدارک تهیه شده به وسیله پیمانکار از قبیل گزارشهای پیشرفت، نقشه‌های کارگاهی، برنامه‌ریزیهای دوره‌ای است که در طول مدت پیمان تسلیم کارفرما می‌شود.
- ۲۷-۱- «دستور تغییر کار»، سندی است که افزایش، کاهش یا تغییر کار و تغییرات در مدت و مبلغ پیمان ناشی از آنها، در آن درج شده است و از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.
- ۲۸-۱- «مصالح و تجهیزات»، عبارت است از مواد، اجناس، کالا، دستگاهها، ادوات، اقلام و به طور کلی، هر آن چیزی که در کار مصرف شده و باقی می‌ماند.

۲۹-۱- «ماشین‌آلات ساختمانی»، عبارت از تمام دستگاهها و ماشین‌آلات است که برای اجرا و تکمیل، عملیات ساختمان و نصب لازم است، اما شامل دستگاههایی که در کار باقی می‌مانند نمی‌شود.

۳۰-۱- «عملیات ساختمان و نصب»، عبارت از عملیات اجرایی اعم از سیویل و سازه، مکانیک، لوله کشی، برق، ابزار دقیق، رنگ، عایق و سایر کارهای تکمیلی مرتبط با آنها است، که در محل «کارگاه» به منظور اجرای کار موضوع پیمان، تا مرحله پیش راه‌اندازی، با استفاده از «مصارف و تجهیزات» به اجرا در می‌آید.

۳۱-۱- «پیش راه‌اندازی»، به تمام عملیات پس از تکمیل ساختمان و نصب، از قبیل انجام آزمایشها، بازرسیها و هر نوع کارهای تکمیلی دیگر گفته می‌شود، به نحوی که کار موضوع پیمان را آماده راه‌اندازی سازد.

۳۲-۱- «تکمیل مکانیکی»، به معنای اتمام عملیات ساختمان و نصب و پیش راه‌اندازی است، به نحوی که کار مورد نظر آماده راه‌اندازی باشد.

۳۳-۱- «راه‌اندازی»، به معنای انجام کارهای لازم برای قرارداد موضوع پیمان، در شرایط عملیاتی پس از تکمیل مکانیکی، طبق ماده ۵۹ است.

۳۴-۱- «آزمایش عملکردی»، مجموعه آزمایشها و رسیدگیهایی است که، بر اساس ماده ۵۹، به منظور حصول اطمینان از دستیابی به شرایط تضمین شده عملکردی و میزان مصارف، طبق پیوست ۹، پس از مرحله راه‌اندازی صورت می‌گیرد.

۳۵-۱- «مرجع فنی»، شخص حقیقی یا حقوقی شناخته شده و معتبر در زمینه تخصصی ویژه است که، کارفرما یا مهندس مشاور و پیمانکار، در موارد اختلاف نظر فنی و یا تعبیرهای متفاوت از اسناد و مدارک فنی، از وی استفسار می‌کنند و نظر وی برای دو طرف قطعی است.

ماده ۲- تفسیرها

۲-۱- روز، ماه و سال: منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی، طبق تقویم رسمی کشور است.

۲-۲- مفرد و جمع: هر جا معنی عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد، معنی جمع و کلمات جمع، معنی مفرد دارد.

۲-۳- عنوانها: عنوانهای درج شده در شرایط عمومی، تنها به منظور راهنمایی و اطلاع از مفاد موادی است که مشترکاً زیر آن عنوان قرار گرفته‌اند و نمی‌توان از آنها در تفسیر مواد استفاده کرد.

اقدامهای اولیه

ماده ۳- اقدامهای اولیه پس از عقد پیمان

۳-۱- تسلیم ضمانتنامه

پس از امضا و مبادله پیمان، پیمانکار ضمانتنامه موضوع ماده ۱۳ را تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند.

۳-۲- شروع کار

پیمانکار، اسناد زیر را حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز پس از تاریخ شروع کار، برای بررسی کارفرما تسلیم می‌کند. کارفرما پس از دریافت مدارک، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز، موارد اصلاحات مورد نظر خود را طی جلسه‌ای با حضور پیمانکار و مهندس مشاور، مطرح می‌کند و پس از جمع‌بندی نهایی موارد و تهیه صورت جلسه آنها، پیمانکار، اصلاحات و تغییرات مصوب را تا قبل از درخواست اولین صورت وضعیت، اعمال نموده و برای تایید نهایی به کارفرما تسلیم می‌کند.

۳-۲-۱- برنامه زمانی اجرای فعالیتهای اصلی هر یک از بخشهای کار (تامین مصالح و تجهیزات، عملیات ساختمان و نصب)، بر اساس برنامه زمانی تحویل نقشه‌ها، اسناد و مدارک مورد نیاز از سوی کارفرما و برنامه زمانی کلی اجرای کار درج شده در پیوست ۱۴.

۳-۲-۲- برنامه زمانی تحویل مدارک تسلیمی پیمانکار.

۳-۲-۳- جدول درصد وزنی کارها، به عنوان مبنای پرداخت صورت وضعیتهای موقت منطبق با ضمایم پیمان.

۳-۲-۴- برنامه زمانی تفصیلی پرداختها و گردش نقدینگی، منطبق با ضمایم پیمان.

۳-۲-۵- نمودار سازمانی پیمانکار، که در آن عوامل کلیدی بخشهای مختلف کار و ارتباط آنان با هم، مشخص شده باشد.

۳-۳- تهیه و تسلیم بیمه‌نامه‌ها پیش از شروع عملی کارها، دو طرف با توجه به مواد ۱۵۱۶۱۷ و ضمایم پیمان، بیمه‌نامه‌هایی را که هر یک ملزم به تهیه آن هستند، از مراجع بیمه تهیه و به طرف دیگر تسلیم می‌کنند.

۳-۴- هماهنگیهای اولیه

به منظور رفع ابهامات فنی باقیمانده و حصول تفاهم در مورد اجرای مفاد پیمان از سوی دو طرف، حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز پس از شروع کار، طی جلسه (جلساتی) با حضور کارفرما، پیمانکار و مهندس مشاور در موارد زیر تصمیم‌گیری می‌شود تا در طول مدت اجرای پیمان ملاک عمل قرار گیرد:

۳-۴-۱- رفع ابهامات احتمالی و ارائه اطلاعات تکمیلی، درج شده در اسناد و مدارک فنی به تناسب برنامه زمانی بند ۱۴-۱ پیوست ۱۴.

۳-۴-۲- نحوه گردش کارها.

- هرگاه گردش کارها و روابط متقابل (پیوست ۲۰) در هنگام عقد پیمان، ضمیمه نشده باشد، در جلسه هماهنگیهای - اولیه، نحوه گردش کارها از جمله موارد مشخص شده در زیر، به عنوان پیوست ۲۰، به پیمان منضم می‌گردد.

- گردش کار مکاتبات بین کارفرما، پیمانکار، مهندس مشاور و سایر مراجع مرتبط با اجرای پیمان در صورت لزوم.

- گردش کار ابلاغ دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدامهای پس از آن.

- گردش کار تهیه، تحویل، تایید و پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار.

- گردش کار تحویل نقشه‌ها و مدارک فنی پیمان.

اسناد پیمان

ماده ۴- هدف اسناد پیمان

هدف اسناد پیمان، توصیف کار تکمیل شده موضوع پیمان است که باید طبق اسناد پیمان اجرا شود.

انجام هر کار و تامین هر نوع مصالح و تجهیزات، که با استنباط از اسناد پیمان و یا طبق عرف فنی و تجاری برای انجام موضوع پیمان لازم باشد، به عهده پیمانکار است.

ماده ۵- اولویت اسناد

هرگاه بین مفاد و مضمون اسناد پیمان، تناقض، اختلاف یا اشتباهی بروز کند، با استنتاج منطقی از مفاد اسناد مرتبط با موضوع، تناقض، اختلاف و اشتباه بر طرف خواهد شد. اما در هر صورت، به ترتیب موافقتنامه و شرایط عمومی نسبت به سایر اسناد پیمان اولویت دارند. هرگاه این دوگانگی مربوط به بهای کار باشد جداول مقادیر و قیمتها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد و اگر این دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است.

ماده ۶- استانداردها، کدها و مراجع

نگارش استانداردها، شناسه‌ها (کدها) و مراجع مورد نیاز اجرای کار که در پیمان پیش‌بینی شده است، آخرین تجدید نظر آنها در زمان عقد پیمان است، مگر آنکه به نحو دیگری در پیمان تصریح شده باشد. در موارد مسکوت در پیمان، از آخرین نگارش استانداردها و کدهای معتبر بین المللی هماهنگ با دیگر استانداردهای پیش‌بینی شده در پیمان، با تایید مهندس مشاور، استفاده می‌شود.

ماده ۷- اسناد و مدارک فنی

۷-۱- هرگونه نقص یا تناقض در اسناد و مدارک فنی باید ظرف مدت معقولی در چارچوب برنامه زمانی از سوی پیمانکار بررسی و به مهندس مشاور منعکس شود. تا پس از بررسی و رفع نقص، تحت نگارش جدیدی جایگزین مدارک قبلی شده، به پیمانکار ابلاغ شود.

۷-۲- اسناد و مدارک فنی باقیمانده مورد نیاز اجرای کار طبق برنامه زمانی بند ۱۴-۱ پیوست ۱۴ به پیمانکار تحویل می‌شود. در چارچوب این برنامه، هر گونه کمبود و یا بخشهای تکمیل نشده طراحیها که موکول به دریافت اطلاعات پیمانکار و یا فروشندگان است، پس از ارائه اطلاعات مورد نظر از سوی پیمانکار به مهندس مشاور و بر مبنای آنها، بوسیله مهندس مشاور تکمیل و به پیمانکار ابلاغ می‌شود. مسئولیت عدم صحت اسناد و مدارک فنی تهیه شده ناشی از اطلاعات دریافتی از پیمانکار، بعهدہ وی می‌باشد.

۷-۳- در صورت تصمیم مهندس مشاور به تجدید نظر در اسناد و مدارک فنی، مراتب در زمانی مناسب به پیمانکار برای پیش‌بینی‌های لازم اعلام می‌شود و پس از انجام تغییرات، اسناد و مدارک با شماره نگارش جدید به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.

۷-۴- دستورالعملهای نصب و نقشه‌های کارگاهی از قبیل نقشه‌های ساخت اسکلت فلزی و لوله کشی و غیره بر اساس اسناد و مدارک فنی توسط پیمانکار و با مسئولیت او تهیه می‌شود و نسخه‌ای از آن برای اطلاع مهندس مشاور ارسال می‌گردد.

۷-۵- دستورالعملهای راه‌اندازی بر اساس اسناد و مدارک فنی و اطلاعات دریافتی از پیمانکار و فروشندگان به وسیله مهندس مشاور تهیه می‌شود و حداقل ۹۰ روز قبل از شروع راه‌اندازی به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.

ماده ۸- ابلاغیه‌ها

هرگونه اطلاعیه، اعلام نظر، موافقت و اقدامهای مشابه، تنها به صورت کتبی معتبر است. رسید دبیرخانه هر دو طرف یا رسید تحویل پستی، ملاک تسلیم مکاتبات است.

ماده ۹- مالکیت اسناد، استفاده مجدد از آنها و حقوق ثبت شده

۹-۱- مالکیت نقشه‌ها و مدارکی که به وسیله کارفرما تهیه شده است، از آن کارفرماست و پیمانکار نمی‌تواند بدون اجازه کارفرما از آنها به منظور کارهای خارج از موضوع این پیمان استفاده کند. مگر اینکه موافقت کارفرما را در این مورد کسب کرده باشد.

در مورد حق مالکیت و استفاده مجدد از اسناد و مدارک مرتبط با خرید لیسانس، اعم از اینکه خرید لیسانس در تعهد کارفرما یا پیمانکار باشد طبق موافقتنامه واگذاری لیسانس عمل می‌شود.

۹-۲- در مواردی که استفاده از اختراع، ابداع، نوآوری، تألیف و سایر حقوق ثبت شده در زمینه انتخاب دستگاه‌ها و تجهیزات برای انجام کارهای موضوع پیمان مورد نیاز است، که بر اساس اطلاع کارفرما استفاده از آنها مشروط به پرداخت حقوق ثبت شده تحت عنوانهای حق لیسانس، حق ثبت اختراع، حق ثبت علامت، حق نشر و مانند آنها باشد، این موارد در اسناد و مدارک فنی و پیوست ۱۶ تعیین شده است و پیمانکار موظف به تأمین مجوز استفاده از اینگونه حقوق و پرداخت هزینه‌های مربوط به آنهاست، مگر آنکه هزینه برخی از این موارد طبق پیوست ۱۶ به عهده کارفرما باشد.

در موارد استفاده از حقوق ثبت شده مورد نیاز اجرای کار، که در اسناد و مدارک فنی و پیوست ۱۶ تعیین نشده است و در قیمتهای پیشنهادی پیمانکار نیز به طور جداگانه منظور نگردیده است، هزینه‌های مربوط از سوی کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۹-۳- پیمانکار موظف است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق ثبت شده مورد استفاده در کارهای موضوع پیمان (حتی اگر اینگونه حقوق ثبت شده در اسناد پیمان تعیین نشده باشد)، مصون نگه دارد و مسئولیت پاسخگویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده در ارتباط با کارهای موضوع پیمان به عهده وی است.

ماده ۱۰- زبان حاکم

زبان حاکم در بخشهای مختلف اسناد پیمان که در زمان عقد پیمان به امضای دو طرف رسیده است، زبان یا زبانهایی است که اسناد پیش گفته به آن زبان تهیه شده‌اند. زبان مورد استفاده در اسناد و مدارکی که در طول اجرای کار به وسیله کارفرما و پیمانکار تهیه و مبادله می‌شوند، در

شرایط خصوصی مشخص می‌شود. در مواردی که متون قراردادی به دو زبان تنظیم شده است، زبان فارسی ملاک عمل است.

ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها

ماده ۱۱- ضمانتنامه پیش‌پرداخت

همزمان با درخواست پیش‌پرداخت موضوع بند ۵۳-۲، پیمانکار ضمانتنامه بانکی به همان مبلغ طبق کاربرگ درج شده در پیوست ۷ تسلیم کارفرما می‌کند. مبلغ ضمانتنامه به تناسب کسر مبلغ پیش‌پرداخت از محل صورت وضعیتهای پیمانکار، کاهش داده می‌شود.

ماده ۱۲- ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

پیمانکار می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان، تمام یا بخشی از مبالغ نگهداری شده به عنوان «کسور حسن انجام کار موضوع بند ۵۳-۷-۱» را در مقابل تسلیم ضمانتنامه بانکی معادل همان مبلغ و طبق فرم درج شده در پیوست ۷ از کارفرما دریافت کند.

ماده ۱۳- ضمانتنامه انجام تعهدات

همزمان با امضای پیمان، پیمانکار به منظور تضمین انجام تعهدات درج شده در اسناد پیمان، ضمانتنامه بانکی به مبلغ تعیین شده در شرایط خصوصی که در هر حال نباید کمتر از ۵٪ مبلغ پیمان باشد، طبق کاربرگ درج شده در پیوست ۷ تسلیم کارفرما می‌کند.

ماده ۱۴- آزادسازی ضمانتنامه‌ها

۱۴-۱- ضمانتنامه پیش‌پرداخت، پس از استهلاك مبلغ آن به ترتیب درج شده در ماده ۱۱ آزاد می‌شود و به پیمانکار مسترد می‌گردد.

۱۴-۲- ضمانتنامه‌های تسلیم شده برای استرداد کسور حسن انجام کار موضوع ماده ۱۲، پس از تحویل موقت و رسیدگی به صورت وضعیت قطعی و پرداخت آن، ۵۰٪ مبلغ کسور حسن انجام کار یا ضمانتنامه‌های آن با رعایت بند ۵۷-۲ مسترد خواهد شد و ۵۰٪ دیگر، بعد از تحویل قطعی بازگردانده می‌شود.

۱۴-۳- ضمانتنامه انجام تعهدات، هرگاه در شرایط خصوصی روش دیگری برای آزادسازی ضمانتنامه انجام تعهدات پیش‌بینی نشده باشد پس از تحویل قطعی با رعایت بند ۵۷-۲ آزاد می‌شود.

۱۴-۴- هرگاه طبق ماده ۶۸ پیمانکار از کار برکنار شود، در مورد ضمانتنامه انجام تعهدات و مبالغ کسور حسن انجام کار یا ضمانتنامه معادل آن، طبق بند ۶۸-۲-۷ عمل می‌شود.

۱۴-۵- هرگاه پیمان، طبق مواد ۶۷، ۶۹ و ۷۰ خاتمه داده شود به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۱۴-۵-۱- مبلغ ضمانتنامه انجام تعهدات با رعایت بند ۱۴-۳ آزاد می‌شود.

۱۴-۵-۲- مبالغ کسور حسن انجام کار یا ضمانتنامه معادل آن، به تناسب قسمت‌های تحویل موقت و قطعی شده بر اساس بند ۱۴-۲ آزاد می‌شود.

ماده ۱۵- انواع بیمه‌نامه‌ها و مسئولیت تهیه آنها

۱۵-۱- پیمانکار موظف به تهیه بیمه‌نامه‌های لازم برای پوشش موارد تعهدات عمومی خود در رابطه با پیمان با کارفرما، بر اساس پیوست ۶ است. همچنین وی موظف به حفظ بیمه‌نامه‌ها در مدت اعتبار آنها و نیز تمدیدهای پس از آن است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیتهای خود و کارفرما نسبت به تامین پوششهای بیمه‌ای اقدام می‌کند.

۱۵-۲- بیمه کردن مصالح و تجهیزات و کارها، تنها به منظور تامین خسارتهای وارده است و پیمانکار را به هیچ وجه از تعهدات خود مبری نمی‌کند.

۱۵-۳- هزینه تهیه و حفظ بیمه‌نامه‌ها از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز به عهده پیمانکار است مگر این که در شرایط خصوصی نحوه دیگری پیش‌بینی شده باشد.

۱۵-۴- در صورتی که پیمانکار تمام یا بخشی از بیمه‌نامه‌های یاد شده را در موعد مقرر تهیه ننماید یا بیمه‌نامه‌های موجود را به موقع تمدید نکند، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به تهیه یا تمدید بیمه‌نامه‌ها کرده و هزینه‌های مربوط را به اضافه ۱۵٪ به عنوان هزینه بالاسری به حساب بدهکار پیمانکار منظور نماید. هرگاه هزینه تهیه بیمه‌نامه‌ها در شرایط خصوصی پیمان به عهده کارفرما گذاشته شده باشد، تنها هزینه‌های بالاسری کارفرما برای اخذ بیمه‌نامه‌ها (۱۵٪) به حساب بدهی پیمانکار گذاشته می‌شود. هرگاه به علت قصور پیمانکار، کار خسارت دیده تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار نگرفته باشد، پیمانکار موظف به جبران خسارت وارده تا میزان تعیین شده در ماده ۷۴ است.

ماده ۱۶- محتوای بیمه‌نامه‌ها

۱۶-۱- در بیمه‌نامه‌ها، جز در مورد کارکنان و ماشین‌آلات و تاسیسات متعلق به پیمانکار، باید نام کارفرما به عنوان ذینفع درج شود و قبل از شروع هر کار به کارفرما تسلیم گردد. هر نوع تغییر در محتوی یا زمان پایان اعتبار بیمه‌نامه‌ها، باید با اطلاع قبلی کارفرما باشد. در تمام بیمه‌نامه‌ها، باید بیمه‌گذار، موضوع بیمه و طرف ذینفع از آن به وضوح بیان شده باشد.

۱۶-۲- مفاد بیمه‌نامه‌ها، باید با نیازمندیهای درج شده در پیوست ۶ پیمان منطبق باشد.

۱۶-۳- بیمه‌نامه حمل، تا زمان ورود کالا به انبارهای کارگاه یا سایر محلهای تحویل و سایر بیمه‌نامه‌ها تا زمان تحویل موقت باید اعتبار داشته باشد، مگر آنکه در شرایط خصوصی به نحو دیگری بیان شده باشد.

۱۶-۴- در متن بیمه‌نامه‌ها، باید احتمال تحویل بخشهایی از کار، قبل از تحویل موقت کل کار بر اساس ماده ۲۰ تصریح شود.

ماده ۱۷- بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما

هرگاه اخذ برخی از بیمه‌نامه‌ها طبق بند ۶-۲ پیوست ۶ در تعهد کارفرما باشد، کارفرما نسبت به دریافت آنها طبق ضوابط پیش‌بینی شده در این پیوست اقدام می‌کند.

ماده ۱۸- دریافت خسارت از بیمه

۱-۱۸- هرگاه در شرایط خصوصی به نحو دیگری بیان نشده باشد، ترتیب دریافت خسارتهای بیمه به این نحو است:

۱-۱۸-۱- پیمانکار موظف است اسناد و مدارک لازم را برای دریافت خسارت با همکاری کارفرما تنظیم و آماده کرده، در موعد مقرر به بیمه‌گر تحویل دهد.

۱-۱۸-۲- مبالغ پرداختی شرکت بیمه در مورد بیمه‌هایی که ذینفع آن کارفرماست، به حسابی که کارفرما به این منظور افتتاح کرده واریز می‌شود، تا وی به عنوان معتمد، مبالغ مربوط را در کارهای خسارت دیده صرف نماید.

۱-۱۸-۳- بخشهای خسارت دیده کار، به دستور کارفرما و به وسیله پیمانکار اصلاح یا تعویض می‌شود و هزینه آن از محل مبالغ دریافتی بیمه، به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۱-۱۸-۲- هرگاه مبالغ دریافت شده از بیمه‌گر، برای جبران خسارتهای وارده کافی نباشد یا برخی از قسمتهای خسارت دیده به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد، مسئولیت تامین هزینه اضافی مورد نیاز با توجه به مواد ۷۱ و ۷۲ بر حسب مورد به عهده کارفرما یا پیمانکار است.

ماده ۱۹- چشم پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با موارد بیمه

کارفرما، پیمانکار و پیمانکاران دست دوم و ... که اموال و دارایی آنان تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار می‌گیرد، حق هر نوع ادعا را بیش از آنچه که از سوی بیمه پرداخت شده است، از خود سلب می‌کنند.

ماده ۲۰- بیمه‌نامه‌ها در شرایط تحویل قسمتی از کار به کارفرما

هرگاه تحویل قسمتی از کار طبق بند ۶۰-۴ از سوی کارفرما مورد نظر باشد، پیمانکار موظف است که مراتب را قبل از تحویل آن قسمت از کار به بیمه‌گر اطلاع داده، تایید اعتبار بیمه‌نامه صادره را در شرایط جدید از بیمه‌گر اخذ نماید.

ماده ۲۱- انطباق متن ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها با شرایط پیمان

مضمون تمام ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها و محدوده پوشش آنها باید منطبق با اسناد پیمان و پیوسته‌های ۶ و ۷ آن باشد. هرگاه ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌های تسلیم شده از سوی پیمانکار از نظر انطباق با شرایط پیش‌بینی شده در پیمان، دارای اشکال یا نواقصی باشند، مراتب به وسیله کارفرما به پیمانکار اعلام می‌شود و پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز با مراجعه به مراجع صادر کننده ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها، نسبت به رفع نواقص یا جایگزین کردن آنها با ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌های جدید اقدام کند. در هر حال، پیمانکار مسئول درستی مفاد بیمه‌نامه‌ها و ضمانتنامه‌های دریافتی طبق اسناد پیمان است.

ماده ۲۲- مراجع صادر کننده ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها

تمام ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌های مورد نیاز، باید از بانکها و موسسات بیمه رسمی کشور به ترتیب دارای مجوز از بانک مرکزی و بیمه مرکزی، تهیه و تسلیم شوند. هرگاه مرجع صادر کننده ضمانتنامه و بیمه‌نامه به هر دلیل دچار انحلال، ورشکستگی یا عدم توانایی برای انجام برخی از تعهدات مالی

شود، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز نسبت به جایگزین کردن ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها از مراجع دیگر مذکور، اقدام کرده و ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌های جدید را به کارفرما تسلیم نماید.

ماده ۲۳- تغییر در بیمه‌نامه‌ها ناشی از تغییر کارها

هرگاه تغییر کاری منجر به تغییر اساسی در شرح کارها، قیمت، مدت و سایر شرایط پیمان شود، پیمانکار موظف است بر اساس موارد قید شده در متن بیمه‌نامه‌ها، مراتب را به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد، تا در صورت لزوم، تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها اعمال شود. در صورت افزایش مدت پیمان، موضوع بند ۶۴-۱ بیمه‌نامه‌های مربوط به همان مدت از سوی پیمانکار تمدید می‌شود.

تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار

ماده ۲۴- کلیات

تعهدات پیمانکار در چارچوب پیمان، شامل تأمین تمام مصالح، تجهیزات، لوازم یدکی، انجام تمام کارها و خدمات فنی مورد نیاز برای خرید، ساختمان، نصب، راه‌اندازی، انجام آزمایشهای عملکردی، تکمیل و تحویل کار موضوع پیمان بر اساس نقشه‌ها، مشخصات، مدارک فنی، برنامه‌ها و روشهای پیش‌بینی شده در پیوست ۱۸ است.

این تعهدات طبق پیوست ۱۰ و از جمله شامل موارد زیر است:

- تهیه، حمل و انبارداری مصالح و تجهیزات پروژه.
- تجهیز کارگاه، تأمین نیروی انسانی، مواد و مصالح مصرفی، ماشین‌آلات، ابزار و هر نوع تاسیسات و مصالح موقت، تمام نقل و انتقالهای داخلی، آب، برق، بخار و..... دوران ساختمان و نصب.
- انجام عملیات ساختمان و نصب.
- راه‌اندازی، انجام آزمایشهای عملکردی، تکمیل و تحویل کارها به کارفرما به ترتیب درج شده در پیوست ۹.

- انتقال تکنولوژی و آموزش کارکنان کارفرما طبق پیوست ۱۲.

مواردی از تأمین مصالح، تجهیزات، انجام کارها و خدمات فنی که طبق پیوست ۱۳ جزو تعهدات کارفرماست، از محدوده تعهدات پیمانکار مستثنی هستند. اما در مواردی که پیمان به تأمین برخی خدمات یا تأمین برخی از اقلام مصالح و تجهیزات به عنوان تعهدات پیمانکار و نیز سایر مواردی که با استنتاج منطقی از پیمان، برای تکمیل کار و راه‌اندازی طبق مشخصات فنی لازم باشند صراحت نداشته باشد، این موارد جزو تعهدات پیمانکار محسوب می‌شود.

ماده ۲۵- تحویل نقشه‌های چون‌ساخت

۲۵-۱- پیمانکار موظف است حداکثر تا زمان تحویل موقت، تمام نقشه‌های چون‌ساخت پروژه را در شمار نسخه‌های لازم به شرح درج شده در پیوست ۱۸ به کارفرما تسلیم کند. هرگاه در شرایط

خصوصی زمان مشخص دیگری برای تسلیم نقشه‌های چون‌ساخت تعیین شده باشد طبق آن عمل می‌شود.

تحويل موقت کار موضوع پیمان منوط به تسلیم نقشه‌های چون‌ساخت از سوی پیمانکار است، مگر آنکه به نحو دیگری در شرایط خصوصی بیان شده باشد.

ماده ۲۶- مدیریت و نظارت بر کار

۲۶-۱- پیمانکار متعهد به اعمال مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها به وسیله افراد واجد صلاحیت است. مسئولیت به کار گرفتن روشهای اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق پیمان تامین کند به عهده پیمانکار است.

۲۶-۲- ظرف مدت دو هفته از تاریخ شروع کار، پیمانکار باید شخص واجد صلاحیتی را به عنوان نماینده خود به کارفرما معرفی کند. نماینده پیمانکار در طول مدت پیمان، به منزله پیمانکار عمل کرده، مکاتبه‌ها، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستورکارها خطاب به پیمانکار و به نام وی صورت می‌گیرد. نماینده پیمانکار در طول مدت اجرای پیمان با اطلاع قبلی به کارفرما می‌تواند تعویض گردد و به جای وی شخص واجد صلاحیت دیگری گمارده شود.

۲۶-۳- نماینده پیمانکار از شروع عملیات ساختمان و نصب در کارگاه تا تحويل کارها، فرد واجد صلاحیتی را به عنوان رئیس کارگاه به کارفرما معرفی می‌کند تا پس از تأیید کارفرما، کار خود را شروع نماید. رئیس کارگاه باید همواره در کارگاه حضور داشته باشد و ضمن مدیریت و سرپرستی کارگاه، بر عملیات ساختمان و نصب، کنترل و نظارت نماید. نامبرده در مواردیکه خود نتواند در کارگاه حضور داشته باشد، فرد واجد صلاحیت دیگری را پس از تأیید کارفرما به عنوان جایگزین موقت خود معرفی می‌کند. رئیس کارگاه ممکن است در طول مدت پیمان به وسیله نماینده پیمانکار و با اطلاع قبلی به کارفرما تعویض شود و شخص دیگری جایگزین وی گردد.

مکاتبه‌ها، ابلاغها، تبادل اطلاعات و نقشه‌ها در زمینه‌های مرتبط با عملیات ساختمان و نصب خطاب به پیمانکار و به نام رئیس کارگاه صورت می‌گیرد.

۲۶-۴- نماینده پیمانکار باید طبق بند ۳-۲-۵، نمودار سازمانی پروژه و هرگونه تغییرات بعدی در آن را با مشخصات افراد کلیدی به کارفرما تسلیم کند.

ماده ۲۷- تامین نیروی کار

۲۷-۱- پیمانکار متعهد است نسبت به تامین نیروی انسانی کافی از نظر کمی و کیفی در تمام رده‌های شغلی مورد نیاز برای حسن اجرا و تکمیل به موقع عملیات موضوع پیمان اقدام کند. نیروی انسانی مورد نیاز اعم از کارکنان مستقیم اجرای کار یا گروه سرپرستی و پشتیبانی بخشهای مختلف، باید از تخصص، مهارت و صلاحیت کاری لازم برخوردار باشند و به نحوی سازماندهی شوند که برای اجرای کار مربوط مناسب باشند. پرداخت تمام هزینه‌های ناشی از استخدام و به کارگیری نیروی کار، از قبیل حقوق، بیمه، مالیات و هر نوع مزایای قانونی آنها به عهده پیمانکار است.

۲۷-۲- در مورد بخشهایی از کار که طبق پیمان در ایران انجام می‌شود، اگر به نیروی کار غیرایرانی نیاز باشد، پیمانکار موظف است پس از تأیید کارفرما و سایر مقامهای ذیربط و طی مراحل قانونی،

این گونه کارکنان را به کار گمارد و مسئولیت رعایت قوانین و مقررات کشور و حسن رفتار این گونه کارکنان طبق شئون اخلاقی در محدوده کارگاه به عهده پیمانکار است.

۳-۲۷- هرگاه هر یک از کارکنان پیمانکار، از نظر تخصص، مهارت یا صلاحیت کار در محل کارگاه، به تشخیص کارفرما غیر قابل قبول باشند، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تعویض فرد مورد نظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او اقدام کند. تمام هزینه‌های ناشی از این نوع جابه‌جایی‌ها به عهده پیمانکار است و هیچ‌گونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد. مسئولیت اجرای مفاد این بند، در مورد پیمانکاران دست دوم نیز به عهده پیمانکار است.

۴-۲۷- تامین امکانات رفت و آمد، ایجاد امکانات لازم به منظور تامین مسکن و غذای کارکنان در حد متعارف، ایجاد دفاتر کار مناسب، تامین امکانات بهداشتی (از قبیل آب آشامیدنی، استحمام، بهداشت و محیط زیست کارکنان و...) و، تامین امکانات اولیه پزشکی به عهده پیمانکار است و وی موظف است هزینه‌های مربوط به آنها را پرداخت کند، مگر آنکه کارفرما تامین برخی از تسهیلات بالا را طبق پیوست ۱۳ تعهد کرده باشد.

۵-۲۷- پیمانکار موظف است برای انجام کارهای موضوع پیمان از امکانات، شرکتها، موسسات و نیروهای ایرانی در کارهای ساخت تجهیزات، تامین مصالح، حمل و نقل آنها، عملیات ساختمان و نصب حداکثر استفاده را بنماید.

۶-۲۷- هرگاه پیمانکار یا پیمانکاران دست دوم، در پرداخت دستمزد کارکنان مستقر در کارگاه ساختمان و نصب، طبق قانون کار تاخیر کند یا قصور ورزد، مشاور کارفرما به وی اخطار می‌کند که طلب کارکنان خود را پرداخت نماید و در صورت خودداری پیمانکار، کارفرما می‌تواند برای بار اول دستمزد کارکنان را برای دوره‌ای که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است بر اساس فهرستهای تایید شده پیمانکار و با حضور نماینده وی، از محل مطالبات و تضمین پیمانکار به کارکنان پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. در صورت تکرار تاخیر در پرداخت دستمزد کارکنان، کارفرما طی اخطاریه‌ای مهلتی را برای پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار مشخص می‌سازد. در صورت خودداری پیمانکار از پرداخت در مهلت مقرر، کارفرما می‌تواند بر اساس ماده ۶۸ پیمانکار را برکنار کند.

هرگاه پرداخت صورت وضعیتهای تایید شده پیمانکار به هر دلیلی از سوی کارفرما با تاخیر مواجه شود، کارفرما متعهد است بخشی از صورت وضعیتهای تایید شده پیمانکار را معادل دستمزد کارکنان وی پرداخت کند.

ماده ۲۸- مقررات کارگاهی

۱-۲۸- پیمانکار موظف به رعایت مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار است. پیمانکار قبل از شروع عملیات ساختمان و نصب، ضوابط ویژه کارفرما را برای دوران عملیات ساختمان، نصب و راه‌اندازی از کارفرما درخواست می‌کند و پس از دریافت آنها و هماهنگیهای لازم و تایید نهایی کارفرما، پیمانکار باید از آن پس به آنها عمل نماید. به هر حال پیمانکار موظف است همیشه اصول و مقررات متعارف زمینه‌های زیر را رعایت کند:

۱-۲۸-۱- حفاظت فیزیکی از کارها، از جمله شامل نحوه حصارکشی، روشنایی، آتش‌نشانی، حراست و حفاظت از مصالح، تجهیزات و ماشین‌آلات، نحوه رفت و آمد کارکنان پیمانکار در داخل کارگاه و محدوده‌های عملیاتی کارفرما.

۲-۲۸-۱-۲- مقررات ایمنی، از قبیل تامین تجهیزات ایمنی کارکنان، تدابیر فیزیکی برای کار در ارتفاع، داخل مخزن‌ها، مجاری و ترانشه‌های خاکی و تمهیدات ایمنی لازم برای کار در واحدهای در حال بهره‌برداری.

۲-۲۸-۲- بجز در مواردی که در شرایط خصوصی امکان کار در خارج از ساعتهای عادی روز یا در شب پیش‌بینی شده باشد، پیمانکار موظف به انجام کارها در ساعتهای عادی روز است. همچنین، در مواردی که پیمانکار برای جبران عقب ماندگی از برنامه زمانی، درخواست کار در خارج از ساعتهای عادی روز یا کار در شب را از کارفرما بنماید، تنها با تقبل تمام هزینه‌های اضافی ناشی از آن و پس از تایید کارفرما مجاز به کار در ساعتهای یاد شده است.

۳-۲۸-۲- پیمانکار موظف به رعایت ضوابط حفاظت محیط زیست و نیز نگهداری و بهره‌برداری صحیح طبق اصول فنی، تمیز نگهداشتن اراضی، مستحذات، راه‌ها و سایر ابنیه موجود در کارگاه و محوطه‌های اطراف در اختیار وی است و پس از پایان کار، باید تمام مصالح مازاد، زواید، ماشین‌آلات، ابزار و تمام وسایل خود را از کارگاه خارج کند و همچنین باید تمام ابنیه موقت از قبیل خوابگاه‌ها، دفترهای کار، شبکه‌های آب و برق، تاسیسات جانبی و... را جمع‌آوری و محل آنها را با نظر کارفرما پاکسازی کرده و تحویل دهد.

۴-۲۸-۲- پیمانکار باید یک نسخه از تمام نقشه‌ها، اسناد و مدارک پیمان، دستور تغییر کارها، نقشه‌های کارگاهی و اسناد کنترل کیفی اجرای کار را که روند تغییرات و اصلاحات را به همراه داشته باشد، در محل مناسب نگهداری کند، به نحوی که همواره در دسترس کارفرما برای مراجعه وی باشد.

۵-۲۸-۲- هرگاه ضمن اجرای کار، اشیای عتیقه، آثار تاریخی یا مسکوکات قدیمی و مانند آن در محل کار پیدا شود، پیمانکار متعهد است که بی درنگ مراتب را به اطلاع کارفرما و طبق قوانین به اطلاع دستگاههای انتظامی برساند. کارفرما برای حفظ و نگهداری یا انتقال اشیای عتیقه اقدام فوری به عمل می‌آورد. پیمانکار باید تا زمان اقدام به حفاظت از سوی کارفرما یا مقامهای ذیربط، برای حفظ و نگهداری اشیاء و آثار مزبور، مراقبت لازم را به عمل آورد.

۶-۲۸-۲- پیمانکار باید هماهنگیهای لازم را با سایر پیمانکاران یا گروههای اجرایی کارفرما، مرتبط با کار مورد نظر به شرح ماده ۳۸ به عمل آورد.

۲۸-۷- حفاظت و ایمنی

۱-۲۸-۷- پیمانکار موظف به حفاظت از افراد شاغل در کارگاه، اموال، مستحذات، کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات، اعم از موجود در پای کار، انبار، محدوده کار یا بیرون از آن و سایر اموال، مستحذات و تسهیلات موجود در کارگاه، از قبیل جاده‌ها، ساختمانها، فضای سبز و تاسیسات زیرزمینی است.

۲۸-۷-۲- پیمانکار موظف است فردی با تجربه و واجد شرایط را به عنوان مسئول ایمنی کارگاه معرفی کند. وی مسئول حفاظت و جلوگیری از حوادث و نظارت بر اجرای مقررات و ضوابط ایمنی است.

۲۸-۷-۳- در مدت اجرای کارهای ساختمان و نصب، در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان و کارهای انجام شده، مصالح، تجهیزات، سایر اموال، مستحذات و تسهیلات موجود در کارگاه به مخاطره بیفتد، پیمانکار موظف است بی‌درنگ و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما و یا مهندس مشاور، وارد عمل شده و اقدامهای حفاظتی و ایمنی لازم را به عمل آورد.

ماده ۲۹- تامین مصالح، تجهیزات، حمل و انبارداری آنها

۲۹-۱- پیمانکار باید مصالح، تجهیزات و لوازم یدکی را طبق پیوست ۱۰ و مشخصات فنی پیمان و بر اساس برنامه زمانی از جمله برای تجهیزات و کالاهای با زمان ساخت و تحویل طولانی، از منابع قید شده در پیوست ۱۵ یا سایر منابع مورد تایید کارفرما، تامین کند.

۲۹-۲- پیمانکار، باید تمام مصالح و تجهیزات را به نام کارفرما، طبق مشخصات تعیین شده در پیوست ۱۹، بسته‌بندی و به محل کار ارسال کند.

۲۹-۳- بارگیری، حمل و تخلیه مصالح و تجهیزات در محل کارگاه یا سایر محل‌های تحویل و همچنین، ترخیص کالاهای وارده در گمرکات کشور، به مسئولیت و هزینه پیمانکار است، مگر آنکه در پیوست ۱۹ به نحو دیگری تصریح شده باشد. کارفرما نیز هر نوع هماهنگی و همکاری برای ترخیص مصالح و تجهیزات و اخذ مجوزهای لازم را بعمل می‌آورد. در مواردی که حمل مصالح و تجهیزات در داخل کشور به عهده پیمانکار باشد، مسئولیت جبران هر نوع خسارت به جاده‌ها، پل‌ها و تسهیلات ترافیکی در اثر حمل مصالح و تجهیزات، به عهده پیمانکار است.

۲۹-۴- هرگاه بر اساس پیوست ۱۳، تامین بخشی از مصالح و تجهیزات پروژه به عهده کارفرما باشد، با ورود مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما به کارگاه، پیمانکار آنها را در حضور نماینده کارفرما بازرسی چشمی می‌کند و هرگونه اشکال و کمبود آنها صورت مجلس می‌شود. در این صورت، کارفرما اشکالها و کمبودها را رفع می‌کند و یا با پرداخت هزینه مربوط، رفع اشکالها و یا کمبودها را از پیمانکار می‌خواهد. به هر حال، با ورود هر نوع کالا به کارگاه، حفاظت و انبارداری آنها به عهده پیمانکار است. در صورتی که در مصالح و تجهیزات تامین شده توسط کارفرما که با مراقبت پیمانکار نگهداری می‌شود، معایب پنهانی وجود داشته باشد که در بازرسیهای یاد شده (بازرسیهای عینی) مشاهده نشده است، هزینه رفع این نوع معایب، به عهده کارفرماست.

۲۹-۵- پیمانکار، باید مصالح، تجهیزات و لوازم یدکی پروژه را طبق اصول نگهداری کالا و تجهیزات در شرایط و دمای لازم و بر اساس دستورالعمل سازندگان، به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آنها وارد نشود و یا در زمان راه‌اندازی، دوره مجاز انبارداری آنها به پایان نرسیده باشد. برای این کار، احداث انبارهای سرپوشیده، فضای باز، محوطه سازی‌های لازم، قفسه‌بندی، حصارکشی، ایجاد روشنایی لازم، تهیه سیستم انبار، دفاتر کارکنان کالای پروژه و ... از تعهدات پیمانکار است.

۶-۲۹- پیمانکار، باید تمام مصالح و تجهیزات موضوع پیمان را به صورت نو و طبق مشخصات فنی تامین کند. مسئولیت برگشت تجهیزات مستعمل و جایگزینی آنها با تجهیزات نوی مورد قبول کارفرما و هر نوع تاخیر در اتمام کارهای ناشی از آن، به عهده و هزینه پیمانکار است.

ماده ۳۰- ماشین آلات، ابزار، مواد مصرفی و تسهیلات مورد نیاز کار

بجز مواردی که تامین آنها طبق پیوست ۱۳، در تعهد کارفرماست، پیمانکار موظف به تامین موارد زیر است:

۱-۳۰- تمام ماشین آلات مورد نیاز اجرای کار، طبق برنامه زمانی پیوست ۱۴.

تبصره: خروج ماشین آلات از کارگاه، تنها پس از پایان نیاز به آنها و با نظر کارفرما مجاز است.

۲-۳۰- تمام ابزارآلات عمومی و اختصاصی و مصالح مصرفی لازم، برای تکمیل و تحویل کار طبق مشخصات فنی.

۳-۳۰- سایر تسهیلات لازم دوران ساختمان و نصب، از جمله آب، فاضلاب، برق، گاز، مخابرات، سوخت و شبکه های مورد نیاز آنها و احداث تاسیسات و کارگاه های جانبی مورد نیاز.

ماده ۳۱- تهیه روش های اجرایی و نقشه های کارگاهی

۱-۳۱- پیمانکار، موظف است قبل از اجرای هر بخش از عملیات ساختمان و نصب، روش های اجرایی و برنامه کنترل کیفی لازم را برای بازرسی عملیات، به مهندس مشاور تسلیم کرده و پس از تایید مهندس مشاور، به آنها عمل کند.

۲-۳۱- پیمانکار، موظف است نقشه های کارگاهی مورد نیاز کارهای ساختمان و نصب را تهیه کرده و تحویل دهد و بر اساس آنها عمل کند.

ماده ۳۲- برنامه پیشرفت کار

۱-۳۲- پیمانکار، موظف به رعایت دقیق برنامه زمانی پیشرفت کار درج شده در پیوست ۱۴ و بندهای ۱-۲-۳ و ۲-۲-۳ است.

۲-۳۲- پیمانکار، می تواند در طول اجرای کار، تغییرات پیشنهادی در برنامه زمانی را بدون آنکه باعث تاخیر در اتمام کل کار و یا بخش های اصلی آن شود، برای تصویب به کارفرما پیشنهاد کند.

۳-۳۲- در مواردی از تغییرات در برنامه پیشرفت کار، که منجر به تغییر در مدت پیمان و یا مدت بخش های اصلی پیمان شود، بر اساس ماده ۶۴ عمل می شود.

۴-۳۲- پیمانکار، موظف است گزارش پیشرفت کارها را ماهانه و یا در دوره های زمانی مورد نظر کارفرما، تسلیم کند. این گزارش، شامل مواردی از قبیل درصد تکمیل شده فعالیت های مختلف، مواردی که نسبت به برنامه تاخیر دارد و برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تاخیرهاست. در صورت درخواست کارفرما، پیمانکار باید فهرست عوامل درگیر در کارهای ساختمان و نصب، از جمله نیروی انسانی و ماشین آلات را تسلیم کند.

۵-۳۲- در موارد اختلاف پیمانکار و کارفرما، پیمانکار موظف به ادامه عملیات طبق برنامه زمانی بوده و به هیچ عنوان حق توقف و یا تعویق کل کار و یا بخش هایی از کارها را ندارد، مگر اینکه دو

طرف به نحو دیگری توافق کنند. در شرایط اختلاف، کارفرما نیز باید به تعهدات قراردادی خود طبق برنامه زمانی عمل کند.

ماده ۳۳- فروشندگان، پیمانکاران دست دوم و سایر طرفهای پیمان با پیمانکار

۳۳-۱- مسئولیت تمام کارها و خدمات انجام شده به وسیله فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، به عهده پیمانکار است. همچنین، وی مسئولیت رفتار و اعمال کارکنان آنها را به عهده دارد.

۳۳-۲- تمام هماهنگی‌ها و ارتباط با کارفرما در زمینه کارهای موضوع پیمان، فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، تنها به وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۳۳-۳- انتخاب فروشندگان مصالح و تجهیزات، از بین فهرست فروشندگان مورد تایید کارفرما، به شرح پیوست ۱۵ انجام می‌شود.

۳۳-۴- انتخاب پیمانکاران دست دوم برای عملیات ساختمان و نصب پس از معرفی به کارفرما و تایید وی، صورت می‌گیرد.

۳۳-۵- به کارگیری فروشندگان مصالح و تجهیزات و پیمانکاران دست دوم، به شرح بندهای ۳-۳۳ و ۴-۳۳، دلیل وجود هیچ‌گونه ارتباط قراردادی بین کارفرما با آنان نیست و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال انجام تعهدات پیمانکار نسبت به آنان ندارد، بجز در مورد پرداخت دستمزد کارکنان پیمانکاران دست دوم عملیات ساختمان و نصب، که طبق بند ۶-۲۷ عمل می‌شود.

همچنین، تایید فروشندگان مصالح و تجهیزات و پیمانکاران دست دوم عملیات ساختمان و نصب از سوی کارفرما، رافع مسئولیتهای پیمانکار نیست.

۳۳-۶- انجام هر نوع خدمات، تامین مصالح و تجهیزات و انجام کارها توسط فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، بر اساس قراردادهای فیما بین پیمانکار و هر یک از آنان صورت می‌گیرد، که طی آنها، باید کارفرما به عنوان ذینفع درج شود و تمام موازین پیمان پیمانکار با کارفرما، رعایت گردد.

۳۳-۷- پیمانکار، متعهد است بخشهایی از کارهای تامین مصالح و تجهیزات و اجرای عملیات ساختمان، نصب و راهاندازی را، طبق پیوست ۱۰، با رعایت مفاد سایر بندهای این ماده، به شرکتها، سازمانها و اشخاص ایرانی واگذار کند.

ماده ۳۴- مالیات، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی

۳۴-۱- به استثنای حقوق و عوارض گمرکی که طبق ماده ۴۸ عمل می‌شود، پرداخت هر نوع مالیات، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، در ارتباط با کار موضوع پیمان در داخل کشور و یا در سایر کشورهایی که بخشهایی از تامین مصالح و تجهیزات در آنجا انجام می‌شود، به عهده پیمانکار است.

۳۴-۲- هرگاه در مدت اجرای کار، میزان مالیات، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و یا سایر حقوق دولتی در داخل کشور افزایش یا کاهش یابد یا عوارض و مالیاتهای جدیدی وضع شود که در ارتباط با کار موضوع پیمان، به پیمانکار تعلق گیرد، هزینه‌های ناشی از این تغییرات برحسب مورد، به حساب بستنکاری یا بدهکاری وی منظور می‌شود.

ماده ۳۵- دریافت بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار، موظف است تمام بیمه‌نامه‌های در تعهد خود را، طبق ماده ۱۵ و بند ۶-۱ پیوست ۶، از شرکتهای بیمه رسمی کشور دارای مجوز از بیمه مرکزی اخذ نموده، قبل از شروع هر قسمت از کار، بیمه‌نامه‌های مربوط را به کارفرما تسلیم کند.

ماده ۳۶- محرمانه نگهداشتن اسناد و مدارک پیمان

پیمانکار موظف است تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها و سایر اطلاعات دریافت شده از کارفرما را محرمانه تلقی کند.

ماده ۳۷- تاییدات پیمانکار

پیمانکار تایید می‌کند:

۱-۳۷- تمام اسناد و مدارک پیمان را به شرح ماده ۲ موافقتنامه (به استثنای اسناد و مدارکی که پس از امضای پیمان تهیه و ضمیمه پیمان می‌شوند)، به دقت مطالعه کرده، از مفاد آنها کاملاً آگاه است.

۲-۳۷- از محل کار بازدید به عمل آورده، از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، از جمله وضعیت آب و هوا، راههای دسترسی، نیروی انسانی، مصالح و ماشین‌آلات قابل تامین از محل و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثراند، آگاهی کافی حاصل نموده است.

۳-۳۷- از قوانین و مقررات مربوط، از جمله قوانین و مقررات مالیاتها، عوارض، بیمه، کار، تامین اجتماعی و حفاظت فنی و سایر قوانین و مقرراتی که ممکن است در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثر باشند، آگاهی کافی دارد و متعهد به رعایت همه آنها است.

۴-۳۷- از مشخصات و ماهیت کلی پروژه و کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی، که در انجام موضوع پیمان به نحوی موثراند، آگاه است.

۵-۳۷- تمام نقشه‌ها و گزارشهای گمانه زنی و یا اکتشافی و سایر آزمایشهای مربوط به شناخت شرایط زیرزمینی محل اجرای کار و یا محوطه‌های مجاور آن را که از سوی کارفرما دریافت کرده است، به دقت مطالعه کرده و از شرایط فیزیکی محل اجرای کار، کاملاً آگاه شده است.

۶-۳۷- تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارشها و اطلاعات درج شده در اسناد پیمان را، با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسیها و نتایج حاصل از آزمایشها، اکتشافها و مطالعات، تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی اطلاعات را به اطلاع کارفرما می‌رساند و پاسخ کارفرما برای وی قابل قبول است و تایید می‌کند که اسناد و مدارک پیمان، به طور کلی برای درک تمام جنبه‌های پیمان در جهت اجرای کارهای موضوع پیمان، کافی است.

۷-۳۷- پیمانکار، اعلام می‌کند که در موقع عقد پیمان، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی، مصوب بیست و دوم دیماه ۱۳۳۷ نیست. در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، با توجه به باطل بودن پیمان، کارفرما به منظور تحویل گرفتن کار، زمان تحویل قطعی کارهای انجام شده را به پیمانکار ابلاغ می‌کند. بی‌درنگ، تضمین انجام تعهدات پیمان و تضمین

حسن انجام کار کسر شده را ضبط کرده و به حساب خزانه واریز می‌نماید. کارفرما، برای تحویل کارهای انجام شده و تسویه حساب پیمانکار، طبق بندهای ۶۷-۲ و ۶۷-۴ عمل می‌نماید.

هرگاه پیمانکار ضمن انجام کار تا تحویل موقت، به علل ذیل، مشمول قانون یاد شده شود:

۱-۷-۳۷- تغییراتی که در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش می‌آید.

۲-۷-۳۷- تغییراتی که در دستگاههای دولت یا کارفرما پیش می‌آید.

در صورت بروز شرایط موضوع بند ۱-۷-۳۷، طبق بند ۷-۳۷ رفتار می‌شود. در صورت بروز شرایط موضوع بند ۲-۷-۳۷، به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که مانع قانونی رفع نشود، کارفرما طبق ماده ۶۷، به پیمان خاتمه می‌دهد. اگر پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام نکند، طبق بند ۷-۳۷ رفتار می‌شود.

۸-۷-۳۷- تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار در برابر حسن اجرا و تکمیل به موقع کار موضوع این پیمان، طبق مفاد پیمان، بدون قید و شرط است و انجام هر یک از موارد ذیل، خدشه و خللی در تعهدات نامبرده ایجاد نمی‌کند.

۱-۸-۳۷- بازرسی یا مشاهده کارها به وسیله کارفرما یا مهندس مشاور.

۲-۸-۳۷- پرداخت صورت وضعیتهای موقت یا قطعی.

۳-۸-۳۷- صدور گواهی تحویل موقت.

۴-۸-۳۷- بهره‌برداری از تمام یا بخشی از کار به وسیله کارفرما.

۵-۸-۳۷- هر نوع تایید کارها به وسیله کارفرما یا عدم تایید به موقع وی.

۶-۸-۳۷- هر نوع بررسی یا تایید مدارک ارسالی پیمانکار، از سوی کارفرما یا مهندس مشاور.

۷-۸-۳۷- هر نوع بازرسی، آزمایش یا تایید، به وسیله موسسات ثالث.

۸-۸-۳۷- هر نوع رفع عیب در کارهای انجام شده، از سوی کارفرما.

موارد بهره‌برداری و نگهداری نادرست از کارها از سوی کارفرما و استهلاک و فرسایش متعارف دوران بهره‌برداری، از شمول این بند مستثنی است.

هماهنگی با سایر پیمانکاران

ماده ۳۸- هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع پیمان

۱-۳۸- پیمانکار، موظف است امکان دسترسی و سایر تسهیلات مورد نیاز کار در قسمتهای مختلف، مرتبط با سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما را، برای آنها فراهم آورد. هماهنگی برای انجام اتصالات مختلف محدوده کاری پیمانکار با سایر پیمانکاران و انجام اتصالات، به عهده پیمانکار است. جزئیات نحوه هماهنگیهای متقابل پیمانکار با سایر پیمانکاران و وظایف پیمانکار در قبال آنان، در شرایط خصوصی مشخص می‌شود.

۲-۳۸- هرگونه هماهنگیهای مورد نیاز خارج از موارد قید شده در بند ۱-۳۸، از سوی مهندس مشاور صورت می‌گیرد، مگر آنکه در شرایط خصوصی، به نحو دیگری بیان شده باشد.

۳-۳۸- هرگاه در شرایط خصوصی، فعالیت سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما، در ارتباط با پروژه یا گروههای اجرایی دیگر، در محدوده کار پیمانکار پیش‌بینی نشده باشد و کارفرما پس از عقد این پیمان تصمیم به انجام کارهای یاد شده داشته باشد، لازم است قبل از هرگونه اقدام، مراتب را به پیمانکار اطلاع دهد. جزئیات نحوه هماهنگیهای لازم در صورت درخواست پیمانکار، هزینه‌های احتمالی و افزایش مدت پیمان ناشی از این تصمیم کارفرما، با توافق دو طرف مشخص می‌شود.

۳-۳۸-۴- پیمانکار، موظف است در پایان کار هر یک از پیمانکاران دیگر مرتبط با پروژه، که کار آنان به نحوی ممکن است در کیفیت و عملکرد کار او موثر واقع شود، کنترلها و بازرسیهای لازم را با هماهنگی مهندس مشاور به عمل آورد و در صورت لزوم، اصلاحات مورد نظر خود را از طریق مهندس مشاور، به آنان اطلاع دهد.

تعهدات و مسئولیتهای کارفرما

ماده ۳۹- تعیین نماینده

کارفرما، ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ نافذ شدن پیمان، فردی را به همراه حدود اختیارات و وظایف وی، به عنوان نماینده کارفرما به پیمانکار معرفی می‌کند. کارفرما در طول مدت اجرای پیمان، می‌تواند نماینده خود را تعویض و شخص دیگری را به جای وی تعیین نموده و به پیمانکار معرفی کند. نماینده کارفرما، همواره در طول مدت اجرای پیمان، در حدود اختیارات محوله، به نمایندگی از طرف کارفرما اقدام می‌کند و تمام اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها، دستورکارها، تصویب‌ها، به وسیله وی صادر می‌گردد و همچنین، اطلاعیه‌ها و درخواستهای پیمانکار، به عنوان کارفرما و خطاب به وی صادر می‌گردد.

نماینده کارفرما در طول مدت اجرای پیمان، می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار کند. در این صورت، طی اطلاعیه‌ای شخص یا اشخاص یاد شده را همراه با حدود اختیارات و وظایف مربوط، به پیمانکار معرفی می‌کند. هر نوع دستور، ابلاغیه و اقدامهای جانشین/ جانشینهای نماینده کارفرما، به منزله دستور، ابلاغیه و اقدامهای نماینده کارفرما تلقی می‌شود. جانشین/ جانشینهای نماینده کارفرما، ممکن است در طول مدت اجرای پیمان تعویض شود یا حدود اختیارات و وظایف آنان تغییر کند، که در این صورت، باید مراتب به پیمانکار اعلام شود.

ماده ۴۰- تحویل زمین و دادن اطلاعات مرتبط با آن

کارفرما، باید طبق پیوست ۱۳، امکان قانونی و عملی در اختیار گرفتن محلهای مورد نیاز اجرای کار و راههای دسترسی پیمانکار به آنها و همچنین، تمام حریمها و اراضی اضافی مورد نیاز برای احداث تاسیسات موقت جنبی و پشتیبانی به وسیله پیمانکار را، در موعد مقرر در برنامه زمانی فراهم کند. تمام هزینه‌های تحصیل اراضی یا مستحقات واقع در اراضی مورد نظر، به عهده کارفرماست. هرگاه تمام یا بخشی از اطلاعات مربوط به اراضی مورد نیاز اجرای کار در اسناد و مدارک فنی موجود

نباشد، کارفرما این اطلاعات را که از جمله شامل موارد زیر است، برای اجرای صحیح کارهای موضوع پیمان، در موعد مقرر در برنامه زمانی به وی تسلیم می‌کند.

۴۰-۱- نقشه‌برداری کلی محل اجرای کار، حاوی نقاط مرجع و نشانه و تاسیسات مهم واقع در آن.

۴۰-۲- اطلاعات زیرزمینی (در مواردی که طبق پیوست ۱۳، به عهده کارفرما باشد).

۴۰-۳- سایر اطلاعات و ضوابط حاکم بر محل اجرای کار، از قبیل ضوابط زیست محیطی، کاربری زمین و ...

ماده ۴۱- تحویل باقیمانده اسناد، مدارک فنی و مسئولیت صحت آنها

کارفرما متعهد به ارایه باقیمانده اسناد و مدارک فنی پیمان به پیمانکار طبق برنامه زمانی درج شده در بند ۱۴-۱ پیوست ۱۴ می‌باشد. تفکیک تعهدات کارفرما و پیمانکار در این مورد طبق ماده ۷ و پیوستهای ۱۰ و ۱۳ و ۱۸ است. مسئولیت صحت و دقت اطلاعات و مدارک فنی که طبق پیوستهای ۱۳ و ۱۸ در تعهد کارفرماست، به عهده وی بوده، هرگونه هزینه اضافی، طولانی شدن کار یا ضرر و زیان ناشی از عدم صحت یا دقت اطلاعات داده شده به پیمانکار، متوجه کارفرما خواهد بود.

ماده ۴۲- پرداخت صورت وضعیت‌ها

کارفرما، صورت وضعیت‌های پیمانکار، موضوع مواد ۵۳ و ۵۷ را طبق پیوست ۵، در موقع مقرر به وی پرداخت می‌کند.

ماده ۴۳- بررسی به موقع مدارک تسلیمی پیمانکار

کارفرما، مدارک تسلیمی پیمانکار را که طبق برنامه زمانی موضوع بند ۳-۲-۲، از طرف پیمانکار تحویل می‌شود، در موعد مقرر در برنامه زمانی، رسیدگی و برحسب مورد، نظر خود را اعلام می‌کند.

ماده ۴۴- دریافت بیمه‌نامه‌ها

کارفرما، بیمه‌نامه‌های در تعهد خود، موضوع ماده ۱۷ و بند ۶-۲ پیوست ۶ را، در موعد مقرر در برنامه زمانی موضوع بند ۱۳-۳ پیوست ۱۳ تهیه می‌کند.

ماده ۴۵- صدور مجوزها

کارفرما، در زمان مناسب، با توجه به برنامه زمانی انجام تعهدات پیمانکار، مجوزهای لازم برای اجرای کارها به وسیله پیمانکار را صادر کرده یا در اخذ مجوزهای قانونی از سازمانهای ذیربط، از جمله مجوزهای لازم برای ترخیص مصالح و تجهیزات وارداتی، اخذ روادید ورود، مجوز کار، پروانه اقامت و مجوز خروج برای کارکنان خارجی پیمانکار، اخذ گذرنامه و روادید برای کارکنان ایرانی پیمانکار همکاری لازم را به عمل می‌آورد.

ماده ۴۶- تسهیلات دوران ساختمان و نصب

کارفرما، بر اساس پیوست ۱۳، ماشین‌آلات، آب، برق، بخار، گاز، تلفن و هر نوع تسهیلات دیگر در تعهد خود را، در موعد مقرر در برنامه زمانی موضوع بند ۱۳-۳ پیوست ۱۳، تامین می‌کند.

ماده ۴۷- انجام به موقع کار و تامین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما

کارفرما، نسبت به انجام کارهای در تعهد خود، از قبیل مهندسی پایه، خرید لیسانس، طراحی، مهندسی تفصیلی، اجرای بخش‌هایی از عملیات ساختمان و نصب یا تامین بخش‌هایی از مصالح و تجهیزات، تامین مواد اولیه و نیز آب، برق، بخار، سوخت و سایر مواد شیمیایی و کاتالیست مورد نیاز عملیات راه‌اندازی و آزمایش‌های عملکردی را که طبق پیوست ۱۳، به عهده وی گذاشته شده است، بر اساس برنامه زمانی موضوع بند ۱۳-۳ پیوست ۱۳، اقدام می‌کند.

هرگاه امکان تحویل بخشی از تجهیزات یا مصالح مورد تعهد کارفرما در موعد مقرر، برای او میسر نباشد، مراتب در فاصله زمانی معقول، به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا او نسبت به تجدید نظر در برنامه زمانی اقدام کند، به نحوی که تا حد ممکن، از تأخیر در اتمام کار جلوگیری شود.

ماده ۴۸- پرداخت حقوق و عوارض گمرکی

پرداخت هر نوع حقوق و عوارض گمرکی برای واردات مصالح و تجهیزات موضوع پیمان، به عهده کارفرماست، مگر آنکه در شرایط خصوصی، به نحو دیگری تصریح شده باشد. در مورد حقوق و عوارض گمرکی برای واردات ماشین‌آلات و سایر وسایل پیمانکار، طبق شرایط خصوصی عمل می‌شود.

تغییر در کارها

ماده ۴۹- تغییر در کارها

۱-۴۹- کارفرما، در چارچوب کلی موضوع پیمان، در هر زمانی در طول مدت اجرای پیمان تا پیش از تحویل موقت، می‌تواند کاهش، افزایش، حذف برخی از کارها یا تغییر در مشخصات آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف به انجام آنها، با رعایت سایر بندهای این ماده و مفاد پیمان است. ۲-۴۹- پیمانکار، می‌تواند برای افزایش کیفیت، بازدهی یا ایمنی کارها، تغییراتی را در کارها به کارفرما پیشنهاد کند. کارفرما محق است این گونه تغییرات را قبول یا رد کند. عدم پذیرش تغییرات پیشنهادی پیمانکار از سوی کارفرما، رافع مسئولیت پیمانکار در اتمام و تحویل کارها طبق مشخصات فنی پیمان نیست.

۳-۴۹- با دریافت دستور و یا تایید کارفرما، در انطباق با بندهای ۱-۴۹ و ۲-۴۹، پیمانکار موظف است، تاثیر انجام تغییرات در هزینه و مدت پیمان را محاسبه و به کارفرما منعکس کند. هزینه تغییر کارها، بر اساس بند ۵۶-۲ محاسبه می‌شود. مبالغ کارهای افزایش یافته یا کاهش یافته، با احتساب تغییرات موضوع بند ۴۹-۶ (به تنهایی) نباید بیش از ۲۵٪ مبلغ اولیه پیمان شود. در صورت دستور کارفرما به تغییراتی که منجر به کاهش بیش از ۲۵٪ مبلغ اولیه پیمان شود، پیمانکار می‌تواند ضمن اتمام کارهای در دست اقدام، تقاضای خاتمه پیمان را طبق ماده ۶۹ بنماید یا کاهش یاد شده را بپذیرد. تغییرات مدت پیمان ناشی از تغییر کارها، بر اساس ماده ۶۴ تعیین می‌شود.

۴-۴۹- انجام تغییرات کارهای موضوع بندهای ۴۹-۱ و ۴۹-۲ پس از صدور دستور تغییر کار که در آن، جزئیات کامل تغییر کار و هر نوع تغییر در قیمت یا تغییر در مدت پیمان و سایر اصلاحات مورد نیاز برابر مفاد پیمان، درج شده است، صورت می‌گیرد.

۴۹-۵- هرگاه دو طرف در مورد تغییرات هزینه و مدت پیمان، ناشی از تغییر کارها، ظرف مدت معقولی که اجرای کارهای دیگر موضوع پیمان را دچار تاخیر نکند، به توافق نرسند، در این صورت کارفرما انجام و یا عدم انجام تغییرات توسط پیمانکار را به وی ابلاغ می‌کند. در صورت دستور کارفرما مبنی بر اجرای تغییرات، به رغم عدم حصول توافق در مورد هزینه و مدت، پیمانکار موظف به انجام تغییرات است و متعاقباً مذاکرات خود را با کارفرما برای حصول به توافق ادامه می‌دهد. در صورتی که ظرف مدت ۶۰ روز، کماکان دو طرف به توافق نهایی نرسند، موارد طبق ماده ۷۵ رسیدگی و تعیین تکلیف می‌شود. تا قبل از حل اختلاف، پرداخت به پیمانکار، طبق مبلغ تغییر یافته پیمان، بر اساس محاسبات کارفرما انجام می‌شود.

۴۹-۶- برای مواردی که بخشی از کارها بر اساس فهرست بها برآورد شده باشد، اختلاف مقادیر کارهای انجام شده طبق پیمان، در مقایسه با مقادیر اولیه ضمیمه پیمان، نیاز به صدور دستور تغییر کار موضوع بند ۴۹-۴ را ندارد و تغییرات مبلغ پیمان، بر اساس قیمت‌های فهرست بهای مبنای برآورد این بخش از کار با رعایت سقف تعیین شده در بند ۴۹-۳ تعیین می‌گردد.

۴۹-۷- تغییرات ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارهای اصلی و مورد تعهد وی، تغییر کار تلقی نمی‌شود و پیمانکار موظف به انجام این گونه تغییرات پس از تایید مهندس مشاور، به هزینه خود و در مدت پیمان است.

مهندس مشاور، بازرسی و کنترل کیفی کار

ماده ۵۰- مهندس مشاور

۱-۵۰- کارفرما، «مهندس مشاور» موضوع ماده ۷ موافقتنامه را، به منظور استفاده از خدمات فنی و مهندسی وی به کار گمارده است. حدود وظایف و اختیارات مهندس مشاور، در پیوست ۸ درج شده است. همچنین، کارفرما ممکن است خدمات تخصصی بازرسی فنی بخشهایی از کارهای موضوع پیمان را به اشخاص یا موسسات فنی ذیصلاح واگذار کند، که زیر نظر مهندس مشاور، انجام وظیفه نمایند.

در صورتی که برخی از وظایف یا اختیارات کارفرما مبنی بر تایید، تصویب یا اخذ تصمیم در موارد مختلف این شرایط عمومی، به مهندس مشاور تفویض شده باشد، در آن صورت، پیمانکار موظف به ارجاع این موارد به مهندس مشاور است.

۲-۵۰- مهندس مشاور، برای انجام وظایف خود در بخشهای مختلف کارهای ساخت و تامین مصالح و تجهیزات، عملیات ساختمان و نصب، نمایندگانی را همراه با حدود وظایف و اختیارات آنها تعیین می‌کند. مهندس مشاور یا نمایندگان وی، مجاز به کاستن و یا سلب مسئولیت پیمانکار از انجام

تعهدات او یا صدور دستوراتی که منجر به افزایش مدت اجرای پیمان و یا مبلغ پیمان شود نیستند، مگر در مواردی که به صراحت در پیوست ۸ تعیین تکلیف شده باشد.

ابلاغ معرفی نمایندگان مهندس مشاور، باید برای پیمانکار ارسال شود و تا زمانی که پیمانکار رونوشت این گونه ابلاغها را دریافت نکرده است، دستورهای صادر شده از سوی نمایندگان مهندس مشاور برای او معتبر نیست.

دستورالعملها، تصمیمها و گواهیهای صادر شده از سوی نماینده مهندس مشاور به مثابه دستورهای داده شده به وسیله مهندس مشاور است.

اگر پیمانکار نسبت به تصمیمها و دستورهای نماینده مهندس مشاور اعتراض داشته باشد، می تواند موارد را به مهندس مشاور ارجاع کند، تا وی تصمیم نهایی را اتخاذ کرده و به پیمانکار ابلاغ نماید. در صورتی که نماینده مهندس مشاور به کیفیت برخی از کارهای ناقص اعتراضی نکرده باشد، مهندس مشاور می تواند کار یا کارهای انجام شده را بازرسی کند و به پیمانکار دستور رفع نقص آن را بدهد.

۳-۵۰- کارفرما، می تواند در طول مدت پیمان، مهندس مشاور را تعویض کند. در این صورت، مشاور جدید کارفرما باید به همراه شرح وظایف وی، به پیمانکار معرفی شود.

ماده ۵۱- بازرسی و کنترل کیفی کار

۱-۵۱- پیمانکار، موظف به تحویل برنامه های کنترل کیفی کارهای ساخت مصالح و تجهیزات و عملیات ساختمان و نصب در تعهد خود، پیش از شروع هر بخش از کار، به مهندس مشاور است. این برنامه ها، حاوی سازمان کنترل کیفی پیمانکار، همچنین مراحل و روشهای انجام آزمایشها، بازرسیها و سایر کنترلهای لازم است، که پس از تایید مهندس مشاور ملاک عمل پیمانکار و مهندس مشاور برای کنترل کیفی عملیات قرار می گیرد.

۲-۵۱- پیمانکار، موظف به انجام آزمایشها و بازرسیهای لازم کارها در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات یا در محل اجرای کارهای ساختمان و نصب، طبق مفاد پیمان است.

هرگاه انجام آزمایشهای اضافی نسبت به موارد پیش بینی شده در پیمان، از پیمانکار درخواست شود، پیمانکار موظف به انجام آنهاست، مشروط بر آنکه هزینه اضافی انجام آزمایشها به وی پرداخت شود.

۳-۵۱- نماینده مهندس مشاور، می تواند در تمام مراحل آزمایشها و بازرسیهای فنی کارها، حضور یابد. پیمانکار، موظف به تامین امکانات و تسهیلات و انجام هماهنگیهای لازم، در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات یا در محل اجرای عملیات ساختمان و نصب، برای نماینده مهندس مشاور است.

۴-۵۱- پیمانکار، موظف است حداقل دو هفته قبل از انجام آزمایشهای مربوط به هر بخش از کارها، برنامه زمانی آنها را به منظور هماهنگیهای لازم، برای حضور نماینده مهندس مشاور تسلیم کند. در صورت اعلام موافقت مهندس مشاور با انجام آزمایشها و بازرسیها طبق برنامه زمانی بدون حضور نماینده وی یا عدم حضور نماینده او در زمان تعیین شده، بدون اطلاع قبلی، پیمانکار آزمایشها را انجام داده، گزارشهای مربوط را به مهندس مشاور تسلیم می کند.

۵-۵۱- هرگاه بر طبق آزمایشها و بازرسیها و یا با اعلام مهندس مشاور، قسمتی از کار ناقص یا معیوب باشد، پیمانکار موظف به رفع نقص و اصلاح کار و انجام آزمایشها و بازرسیهای لازم در مورد کارهای اصلاح شده به هزینه خود است.

در صورتی که پیمانکار ظرف مدت متعارفی پس از اعلام مهندس مشاور، نسبت به رفع نقص اقدام نکند، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی به پیمانکار، نسبت به انجام اصلاحات و رفع نقایص، اقدام کرده و هزینه‌های مربوط را بر اساس قیمت تمام شده به اضافه ۱۵٪ به عنوان هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۶-۵۱- هرگاه در نتیجه آزمایشها و بازرسیها، اشکالها و نواقص مکرر در بخش یا بخشهایی از کارها مشاهده شود، که به نظر مهندس مشاور ناشی از عدم به کارگیری نیروی انسانی ماهر، یا مصالح و تجهیزات نامرغوب، یا روش نامناسب، یا عدم به کارگیری تجهیزات ساختمانی مناسب برای کار باشد، مهندس مشاور می‌تواند دستور توقف اجرای آن بخش یا بخشهای کار را، تا رفع عوامل اشکالها از سوی پیمانکار، صادر کند. این موضوع، هیچ حقی را برای پیمانکار، به منظور ادعای هزینه اضافی و یا افزایش مدت پیمان ایجاد نمی‌کند.

۷-۵۱- پیمانکار، موظف است برای مواردی از کارها که نیاز به آزمایش و بازرسی و یا تایید قبل از پوشیده شدن و یا مدفون شدن دارند، اجازه مهندس مشاور را برای پوشاندن کار مورد نظر اخذ نموده، سپس اقدام کند. در غیر این صورت، با دستور مهندس مشاور، پیمانکار باید با هزینه خود، هر نوع پوشش انجام شده را از روی کار برداشته، آن را برای انجام آزمایشها و بازرسیها و سپس تایید مهندس مشاور، آشکار سازد.

۸-۵۱- بارگیری و حمل مصالح و تجهیزاتی که بنا به سفارش پیمانکار، به وسیله سازندگان مورد تایید کارفرما ساخته می‌شوند. تنها پس از بررسی مدارک بازرسی ساخت و کنترل نهایی و صدور مجوز حمل توسط بازرس فنی یا مهندس مشاور، مجاز است.

۹-۵۱- در موارد ابهام در تفسیر و یا نتیجه‌گیری از آزمایشها و بازرسیهای فنی به عمل آمده، پیمانکار و مهندس مشاور، پس از کسب نظر مرجع فنی تعیین شده در شرایط خصوصی، ابهامات را رفع و کارها را بر آن اساس دنبال می‌کنند.

پرداختهای به پیمانکار و تغییرات مبلغ پیمان

ماده ۵۲- شمول مبلغ پیمان

مبلغ پیمان، عبارت از مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقتنامه و تغییرات موضوع ماده ۵۶ است، که در برابر انجام تعهدات پیمانکار و به ترتیب درج شده در مواد بعدی، به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ پیمان، از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، به منظور انجام کارهای موضوع پیمان به وسیله پیمانکار و نیز سود پیمانکار است.

۱-۵۲- هزینه نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام بخشهای مختلف کارهای ساخت، اجرا و ... اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیرمستقیم از قبیل عوامل مدیریتی مستقر در کارگاه و یا سایر

محل‌های مرتبط با کار، که شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به کارگیری آنان است.

۵۲-۲- هزینه تهیه مصالح و تجهیزات و سایر مواد مورد نیاز، برای انجام کار و همچنین تامین لوازم یدکی طبق پیوست ۱۱.

۵۲-۳- هزینه حمل و نقل و انبارداری تجهیزات و مصالح و لوازم یدکی و سایر مواد مورد نیاز اجرای کار.

۵۲-۴- هزینه خدمات فنی فروشندگان تجهیزات در کارگاه، در موارد لزوم.

۵۲-۵- هزینه‌های پرداختی به پیمانکاران دست دوم به منظور انجام بخشهایی از کارهای ساختمان و نصب،

آزمایشها، بازرسیها و سایر خدمات فنی مورد نیاز.

۵۲-۶- هزینه کرایه ماشین‌آلات، تجهیزات و تاسیسات مورد نیاز اجرای کار.

۵۲-۷- هزینه انجام کارها، خدمات و تامین مصالح و تجهیزات، از محل مبالغ مشروط.

۵۲-۸- هزینه‌های متفرقه دیگر، شامل:

۵۲-۸-۱- هزینه آموزش کارکنان کارفرما، طبق پیوست ۱۲

۵۲-۸-۲- هزینه مسافرت و نقل و انتقال کارکنان پیمانکار، در اجرای کارهای موضوع پیمان.

۵۲-۸-۳- هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تاسیسات و تجهیزات و ماشین‌آلات ساختمانی و ابزارآلات و مواد مصرفی مورد نیاز آنها.

۵۲-۸-۴- هزینه‌های مورد نیاز، برای احداث، نگهداری، حفاظت، بهره‌برداری و بر چیدن محل اسکان موقت کارکنان در کارگاه و یا جاهای دیگر و دفاتر کار آنان و خدمات و سرویسهای جاری مورد نیاز آنها.

۵۲-۸-۵- هزینه‌های مربوط به احداث تأسیسات موقت، از قبیل سیستم‌های تأمین آب، برق، تلفن، گاز، برای کارگاه و هزینه‌های جاری آنها.

۵۲-۸-۶- هزینه تهیه انواع ضمانتنامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.

۵۲-۸-۷- هزینه انواع مالیاتها، عوارض، حق بیمه تامین اجتماعی و سایر عوارض قانونی، متعلق به پیمانکار و مرتبط با پیمان.

۵۲-۸-۸- سایر هزینه‌هایی که طبق شرایط خصوصی، به عهده پیمانکار است.

ماده ۵۳- پرداختهای موقت

پرداختهای به پیمانکار، موضوع ماده ۴ موافقتنامه، بر اساس «جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخشهای مختلف کار» موضوع پیوست ۱ و یا برحسب مورد، بر اساس جداول مقادیر و قیمتهای پیوست ۲ و با توجه به میزان کار واقعی انجام شده، به روش درج شده در پیوست ۵، صورت می‌گیرد.

۵۳-۲- به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و برای تامین امکانات پیش نیاز اجرای کار، مبلغی به عنوان پیش پرداخت که میزان آن در پیوست ۵ مشخص می شود، در برابر دریافت ضمانتنامه بانکی طبق ماده ۱۱ به پیمانکار پرداخت می شود.

۵۳-۳- در پایان هر ماه و یا مقاطع زمانی تعیین شده در پیوست ۵، پیمانکار صورت وضعیت کارهای انجام شده تا آن تاریخ را بر اساس جداول مقادیر و قیمت های پیوست ۲، تنظیم نموده و به همراه مستندات مندرج در پیوست ۵ به مهندس مشاور تسلیم می کند. ارقام و مقادیر درج شده در صورت وضعیت های موقت و همچنین، پرداخت های مربوط به آنها جنبه موقت و غیرقطعی دارد، اما لازم است که این مقادیر در مقایسه با مقادیر واقعی از دقت کافی برخوردار باشد، به نحوی که از بروز مشکلات و صرف وقت به هنگام رسیدگی به صورت وضعیت های موقت و قطعی، جلوگیری شود. مسئولیت تاخیر در رسیدگی به صورت وضعیت ها، ناشی از عدم اعمال موارد یاد شده، به عهده پیمانکار است.

۵۳-۴- مهندس مشاور، صورت وضعیت دریافت شده را حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز، بررسی و در صورت وجود اشکال در آن، با تعیین دلایل و موارد اشکال، آن را برای اصلاح به پیمانکار عودت می دهد. در صورتی که صورت وضعیت دریافت شده، که باید ظرف مهلت تعیین شده بررسی شود، از طرف مهندس مشاور قابل قبول تشخیص داده شود، پس از تایید برای کارفرما ارسال می گردد و مراتب از سوی مهندس مشاور به پیمانکار اطلاع داده می شود. کارفرما حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت، مبلغ صورت وضعیت را مطابق پیوست ۵ به پیمانکار پرداخت می کند. هرگاه به هر دلیل، بررسی و تایید کارفرما برای پرداخت بیش از ۲۰ روز به طول انجامد، کارفرما موافقت می کند که بنا به درخواست پیمانکار، ۷۰٪ مبلغ صورت وضعیت تایید شده مهندس مشاور را پس از کسر کسور مربوط، به طور علی الحساب به پیمانکار پرداخت نماید.

کارفرما، می تواند به منظور جلوگیری از ضرر و زیان وارده به خود و با توجه به انجام آزمایشها و بازرسی های بعدی و یا کسب اطلاعات و شواهد جدید در موارد زیر، از پرداخت تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت خودداری کند و در صورت لزوم، پرداخت های قبلی را نیز به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۵۳-۴-۱- در مواردی که تمام یا بخشی از کارهای انجام شده دارای نقص بوده و یا کارهای تکمیل شده قبلی دچار صدمه شده و نیاز به اصلاح و یا جایگزینی داشته باشد.

۵۳-۴-۲- در صورتی که مبلغ پیمان به علت صدور دستور تغییر کارها کاهش یافته باشد و این کاهش در صورت وضعیت های قبلی منظور نشده باشد.

۵۳-۴-۳- هرگاه به دلیل قصور پیمانکار در انجام اصلاحات لازم در کارها در زمان مقرر، کارفرما با توجه به بند ۵۱-۵، رأساً اقدام به اصلاح کارهای معیوب کرده باشد.

۵۳-۴-۴- وقوع هر یک از شرایطی که منجر به برکناری پیمانکار، طبق ماده ۶۸ شود.

۵۳-۴-۵- در صورت بروز هر نوع ادعا، از جمله هر نوع ادعای مالکیت علیه کارفرما، ناشی از عملکرد پیمانکار و به طور کلی اجرای پیمان.

۵۳-۴-۶- هر عامل دیگری که به طور منطقی باعث کسر تمام یا قسمتی از صورت وضعیت پیمانکار شود.

۵۳-۵- پیمانکار تعهد می‌کند که با دریافت مبلغ هر صورت وضعیت، تمام کارها و مصالح و تجهیزات درج شده در آن صورت وضعیت، به تملک کارفرما در آمده و پیمانکار موظف به رفع هرگونه ادعا و اعتراض اشخاص ثالث، نسبت به آنهاست.

۵۳-۶- تایید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت‌ها به پیمانکار، از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق پیمان نمی‌کاهد و به معنای تایید کیفی یا کمی کارها توسط کارفرما نیست. پیمانکار موظف است کارها را تکمیل کرده، در صورت بروز هر نوع اشکال در کارهایی که صورت وضعیت آنها پرداخت شده است، نسبت به رفع عیب و یا جایگزینی آنها اقدام نماید.

۵۳-۷- از هر یک از پرداختهای موقت به پیمانکار، مبالغ زیر کسر می‌شود.

۵۳-۷-۱- درصدی به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می‌شود و در حساب جداگانه‌ای نزد کارفرما نگهداری می‌گردد. درصد کسور حسن انجام کار که می‌تواند برای بخشهای مختلف کار متفاوت باشد ولی مجموع مبلغ آن نباید بیش از ۱۰٪ مبلغ پیمان باشد، در شرایط خصوصی پیمان مشخص می‌شود. در موارد مسکوت در شرایط خصوصی، این مبلغ ۱۰٪ مبلغ صورت وضعیت‌هاست.

۵۳-۷-۲- سایر کسور از جمله موارد زیر است:

- بیمه تامین اجتماعی، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.
- مالیات پیمان، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.
- پرداخت‌های علی‌الحساب به پیمانکار و همچنین مبالغ مربوط به استهلاک پیش پرداخت.
- هزینه کارهای انجام شده یا مصالح و تجهیزات واگذار شده از سوی کارفرما، که در زمره تعهدات پیمانکار است.

۵۳-۸- هرگاه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر در بند ۵۳-۴، صورت وضعیت‌های تایید شده پیمانکار را پرداخت کند، به تناسب مدت تاخیر در پرداختهای مربوط، مبلغی به عنوان جبران هزینه‌های اضافی پیمانکار در مدت تاخیر، که میزان آن در شرایط خصوصی مشخص می‌شود، به وی پرداخت می‌کند.

در صورت تأخیر پرداخت بیش از سه ماه از سوی کارفرما، پیمانکار می‌تواند به استناد ماده 69، خاتمه پیمان را درخواست کند.

ماده ۵۴- مبالغ مشروط

۵۴-۱- در صورتی که در بند ۴-۲-۳ موافقتنامه، مبلغی به عنوان مبلغ مشروط پیش‌بینی شده باشد، این مبلغ برای انجام کارها، خدمات، تامین مصالح و تجهیزات، به شرح پیوست ۱۷ است که در صورت دستور کارفرما، کارهای مربوط به وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۵۴-۲- هر نوع پرداخت از محل مبلغ مشروط به تناسب کارها، خدمات یا تامین مصالح و تجهیزاتی صورت می‌گیرد که با دستور کارفرما از پیمانکار درخواست شده باشد. درج مبلغ مشروط در پیمان، هیچ گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند.

۳-۵۴- نحوه پرداخت از مبالغ مشروط، به شرح زیر است:

۱-۳-۵۴- بهای انجام کارهایی که شامل تهیه مصالح و یا انجام خدمات به وسیله پیمانکار است، به روش تعیین شده در بند ۲-۵۶، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۲-۳-۵۴- در مواردی که فقط تهیه و تامین مصالح و تجهیزات از پیمانکار درخواست شود، قیمت واقعی پرداخت شده به وسیله پیمانکار، بر اساس اسناد مثبت، به علاوه درصدی به عنوان هزینه‌های بالاسری (شامل سود پیمانکار) که میزان آن در شرایط خصوصی تعیین شده است، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ماده ۵۵- پرداختهای ارزی

در صورتی که در ماده ۳ موافقتنامه، پرداخت بخشی از مبلغ پیمان به ارز خارجی تعیین شده باشد، نرخ تسعیر و سایر ضوابط مربوط به این گونه پرداختها، طبق مفاد درج شده در شرایط خصوصی است.

ماده ۵۶- تغییرات در مبلغ پیمان

۱-۵۶- مبلغ پیمان فقط در شرایط زیر قابل تغییر است:

۱-۱-۵۶- صدور دستور تغییر کار، که منجر به افزایش یا کاهش مبلغ پیمان شود.

۲-۱-۵۶- تغییر مقادیر کارهای انجام شده طبق مدارک پیمان، در مقایسه با مقادیر اولیه ضمیمه پیمان برای آن بخش از پیمان، که براساس فهرست بها تنظیم شده باشد، موضوع بند ۴۹-۶.

۳-۱-۵۶- کاهش مبلغ ناشی از خسارت تاخیر در اتمام به موقع کار، موضوع ماده ۶۶.

۴-۱-۵۶- افزایش مبلغ ناشی از تسریع کار، به شرط پیش‌بینی پرداخت هزینه تسریع کار، در شرایط خصوصی.

۵-۱-۵۶- تغییر مبلغ ناشی از تعدیل در صورتی که در شرایط خصوصی برای جبران نوسان قیمت مصالح و تجهیزات، کرایه ماشین‌آلات، دستمزد نیروی انسانی و... تعدیل پیش‌بینی شده باشد، این تغییرات طبق روش پیش‌بینی شده در پیوست ۴، اعمال می‌گردد.

۶-۱-۵۶- کاهش مبلغ پیمان به دلیل قصور پیمانکار در اقدام به موقع برای اصلاح کارهای ناقص و انجام کار به وسیله کارفرما، موضوع بند ۵۱-۵.

۲-۵۶- نحوه محاسبه تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر کارها

۱-۲-۵۶- در مواردی که قیمت واحد کارهای افزایش یافته یا کاهش یافته در پیوست ۲ موجود باشد، برحسب مورد این قیمتها ملاک عمل خواهد بود.

۲-۲-۵۶- در مواردی که قیمت واحد کارهای افزایش یافته یا کاهش یافته در پیوست ۲ موجود نباشد، باید توسط پیمانکار قیمت پیشنهادی و آنالیز آن جهت بررسی به مهندس مشاور ارایه گردد. این قیمت پس از تایید مهندس مشاور و با تصویب کارفرما ملاک عمل خواهد بود. قیمت پیشنهادی پیمانکار عبارت است از قیمت تمام شده کار تغییر یافته بر اساس اسناد مثبت به علاوه ۱۵٪ به عنوان هزینه‌های بالاسری پیمانکار

۳-۵۶- برای محاسبه تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر احجام مقادیر کار انجام شده طبق پیمان نسبت به برآورد اولیه، موضوع بند ۴۹-۶ (برای مواردی که بخشی از پیمان بر اساس فهرست بها تنظیم شده باشد)، مبلغ پیمان به تناسب حجمها و مقادیر کارهای انجام شده طبق پیمان و بر اساس فهرست بهایی که مبنای برآورد این بخش از کار بوده است، محاسبه می‌شود.

ماده ۵۷- صورت وضعیت قطعی

۱-۵۷- پس از انجام تحویل موقت طبق ماده ۶۰ همچنین تحویل تمام اسناد و مدارک باقیمانده به کارفرما، از قبیل دستورالعملهای راه‌اندازی، راهبری و نگهداری تجهیزات، نقشه‌ها و مدارک فنی موضوع پیوست ۱۸، مدارک بازرسی و آزمایش تجهیزات و عملیات ساختمان و نصب و هر نوع سند و مدرک دیگری که در پیمان به آنها اشاره شده است، پیمانکار حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ صدور گواهی رفع نقص ضمیمه صورتجلسه تحویل موقت، صورت وضعیت قطعی کارهای موضوع پیمان را تنظیم نموده و همراه مدارک زیر تسلیم مهندس مشاور می‌کند:

۱-۱-۵۷- هرگونه بیمه‌نامه لازم برای مصون نگه‌داشتن کارفرما از ادعای اشخاص ثالث، از زمان تحویل موقت به بعد، طبق شرایط خصوصی.

۲-۱-۵۷- مدارک دال بر حل و فصل هرگونه دعاوی (در صورت مطلع بودن کارفرما از وجود دعوی)، از جمله ادعای مالکیت اشخاص ثالث در رابطه با اموال و حقوق موضوع پیمان.

پیمانکار به همراه این مدارک، اقرارنامه‌ای را تنظیم می‌کند که طی آن هرگونه حق تصرف یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، مصالح یا تجهیزات و سایر مطالباتی که ممکن است متوجه کارفرما شود، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهیهای خود، پیمانکاران دست دوم و فروشندگان، توافقات لازم را با طرف‌های ذینفع به عمل آورده است.

۲-۵۷- در صورتی که به تشخیص مهندس مشاور، پیمانکار تمام تعهدات قراردادی خود را طبق اسناد پیمان انجام داده باشد و مدارک پیوست صورت وضعیت تعیین شده در بند ۵۷-۱ کامل باشد، از سوی مهندس مشاور ظرف مدت ۱۰ روز مراتب پذیرش و قبولی صورت وضعیت برای بررسی و پرداخت به پیمانکار اعلام می‌شود. در غیر این صورت، ضمن بازگرداندن آن، دلایل عدم پذیرش صورت وضعیت ظرف همان مهلت به پیمانکار اعلام می‌گردد تا وی نسبت به رفع نواقص کارها یا تکمیل مدارک اقدام کرده و مجدداً صورت وضعیت را تسلیم نماید. پس از دریافت صورت وضعیت قابل قبول، به همراه اسناد و مدارک لازم، مهندس مشاور ظرف مدت ۶۰ روز صورت وضعیت مربوط را رسیدگی و تایید نموده و به کارفرما تسلیم می‌کند. کارفرما ظرف مدت ۶۰ روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت، مبلغ صورت وضعیت قطعی را پس از کسور مربوط، به پیمانکار پرداخت می‌کند و نسبت به آزادسازی تضمین حسن انجام کار و انجام تعهدات به ترتیب طبق بندهای ۱۴-۲ و ۱۴-۳ اقدام می‌نماید.

هرگاه کارفرما طلب پیمانکار را ظرف مهلت تعیین شده پرداخت نکند یا برای آزادسازی ضمانتنامه‌های پیمانکار اقدام ننماید، طبق بند ۵۳-۸ خسارت تاخیر به پیمانکار تعلق می‌گیرد.

هرگاه بر اساس صورت وضعیت قطعی، پیمانکار بدهکار شود باید ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ تایید صورت وضعیت، طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تاخیر کند، کارفرما حق دارد بدون انجام تشریفات قضائی طلب خود را از محل سپرده ها و تضمینهای موجود پیمانکار وصول نماید و اگر مبالغ آنها تکافو نکند با رعایت قوانین جاری کشور از دیگر داراییهای او وصول کند.

۳-۵۷- در صورتی که کارهای موضوع پیمان، بدون قصور پیمانکار، دارای تأخیر قابل ملاحظه ای باشد و پیشرفت کار پیمانکار به حدی رسیده باشد که مبلغ کارهای باقیمانده کمتر از کسور تضمین حسن انجام کار نزد کارفرما باشد، پیمانکار می تواند صورت وضعیت قطعی کارهای تحویل شده بدون نقص و تکمیل شده تا آن تاریخ را تنظیم نموده و به مهندس مشاور تسلیم کند تا طبق این ماده مورد اقدام قرار گیرد. در این صورت سایر تعهدات پیمانکار برای ادامه کارها به قوت خود باقی مانده و قرارداد همچنان نافذ خواهد بود.

۴-۵۷- با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار از هرگونه ادعایی علیه کارفرما در رابطه با پیمان صرف نظر می کند مگر در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف به زمانهای بعد موکول شده باشد.

مراحل تکمیل و تحویل کار

ماده ۵۸- تکمیل مکانیکی

۱-۵۸- پیمانکار پس از اتمام مراحل ساختمان و نصب کار موضوع پیمان و آماده شدن برای پیش راه اندازی، مراتب را همراه برنامه زمانی انجام آزمایشها و عملیات پیش راه اندازی به مهندس مشاور اطلاع داده و درخواست حضور نمایندگان کارفرما و مهندس مشاور را در آزمایشها و عملیات پیش راه اندازی و انجام تعهدات احتمالی کارفرما، طبق پیوست ۱۳ پیمان می نماید.

۲-۵۸- مهندس مشاور پس از بازدید کامل کارها، حداکثر ظرف مدت ۷ روز، فهرست نواقص احتمالی کارها را تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار طبق برنامه زمانی مورد تأیید مهندس مشاور، نسبت به رفع نواقص اقدام کرده و مراتب را برای تأیید به وی اعلام می کند.

۳-۵۸- پس از تأیید مهندس مشاور مبنی بر آماده بودن کار برای پیش راه اندازی، عملیات پیش راه اندازی طبق دستورالعملها و مشخصات فنی که قبلاً به تصویب یا اطلاع کارفرما رسیده است، با حضور مهندس مشاور و نمایندگان کارفرما به وسیله پیمانکار انجام می شود. در خاتمه، پس از رفع نواقص اساسی اعلام شده از سوی مهندس مشاور، گواهی تکمیل مکانیکی کارها و آمادگی واحد برای راه اندازی، به وسیله مهندس مشاور صادر می گردد.

ماده ۵۹- راه اندازی و آزمایش عملکردی

۱-۵۹- پس از صدور گواهی تکمیل مکانیکی، پیمانکار تأمین تعهدات کارفرما را برای راه اندازی، طبق پیوست ۱۳ درخواست می کند و پس از هماهنگی به عمل آمده، عملیات راه اندازی طبق دستورالعملهای راه اندازی که قبلاً به تصویب کارفرما رسیده است، انجام می شود.

۵۹-۲- پس از راه اندازی و برقراری شرایط عملیاتی عادی و پایدار، پیمانکار مراتب را به کارفرما اطلاع داده و شروع آزمایشهای عملکردی را درخواست می کند.

۵۹-۳- پس از تأیید کارفرما مبنی بر شروع آزمایشهای عملکردی، آزمایشها به ترتیب و طبق روشهای درج شده در پیوست ۹ به منظور دستیابی به عملکرد تعیین شده در این پیوست انجام می شود.

۵۹-۴- در صورت عدم حصول تمام یا برخی از شاخصهای عملکردی و مصارف که ناشی از طراحی و مهندسی انجام شده از سوی کارفرما نباشد طبق بند ۹-۳ پیوست ۹ عمل می شود.

ماده ۶۰ - تحویل موقت

۶۰-۱- پس از اتمام آزمایشهای عملکردی موضوع ماده ۵۹ و حصول شاخصهای عملکردی و مصارف طبق پیوست ۹ یا اجرای تمهیدات پیش بینی شده در پیوست ۹ پیمانکار درخواست تحویل موقت از کارفرما می کند. به همراه این درخواست، تمام مدارک مربوط به بازرسیها و آزمایشهای انجام شده و نقشه های چون ساخت (در صورتی که تا آن زمان تسلیم نشده باشد)، باید از سوی پیمانکار تحویل شود.

۶۰-۲- مهندس مشاور پس از بازدید کامل کارها و حصول اطمینان از نبودن اشکالهای اساسی در کار و آمادگی آن برای تحویل موقت، مراتب را به کارفرما اعلام می کند. کارفرما پس از اعلام مهندس مشاور، تاریخی را که حداکثر ۱۵ روز از زمان درخواست پیمانکار برای تحویل موقت دیرتر نخواهد بود، برای حضور نمایندگان کارفرما، مهندس مشاور و پیمانکار در محل تعیین می نماید. نمایندگان کارفرما و مهندس مشاور به اتفاق پیمانکار، در موعد مقرر در محل حاضر شده، ضمن بازدید از کارها نسبت به تنظیم صورتجلسه تحویل موقت به همراه فهرست نواقص باقیمانده در کارها اقدام می کنند.

پیمانکار موظف است نواقص تعیین شده را طبق برنامه ای که در صورتجلسه تحویل موقت تعیین شده است حداکثر تا قبل از تسلیم صورت وضعیت قطعی، برطرف کرده سپس صدور گواهی رفع نقص را از مهندس مشاور درخواست کند.

مهندس مشاور پس از بازدید و بازرسیهای لازم و حصول اطمینان از رفع نواقص، گواهی رفع نقص را صادر کرده و پس از تأیید کارفرما نسخه ای از آن را برای پیمانکار ارسال می دارد. پرداخت صورت وضعیت قطعی پیمانکار علاوه بر موارد درج شده در بند ۵۷-۱، منوط به ارائه گواهی رفع نقص است.

۶۰-۳- تحویل موقت قسمتهایی از کار که طبق مشخصات فنی نیاز به راه اندازی و آزمایشهای عملکردی، موضوع ماده ۵۹ ندارند و آماده بهره برداری هستند نیز به روش پیش بینی شده در بند ۶۰-۱ و ۶۰-۲ انجام می شود.

۶۰-۴- تحویل موقت قسمتهای مستقلی از کار، قبل از تحویل کل کار در شرایط زیر مجاز است:

۱-۴-۶۰- در صورتی که برای تحویل قسمتهای جداگانه کار و برنامه زمانی آنها در پیمان پیش‌بینی لازم شده باشد.

۲-۴-۶۰- در طول مدت پیمان، کارفرما نیاز به تحویل قسمتهایی از کار را قبل از تحویل کل کار داشته باشد. در این صورت مراتب را به پیمانکار ابلاغ می‌کند و پیمانکار بررسی لازم را برای حصول اطمینان از عدم تداخل یا ایجاد مشکل در سایر قسمتها و عملکرد کل کار، به عمل آورده و موضوع مورد توافق دو طرف قرار می‌گیرد. در هر یک از این موارد تحویل موقت قسمتهای مورد نظر به ترتیب بندهای ۶۰-۱ تا ۶۰-۳ انجام می‌شود.

۵-۶۰- پس از تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، پیمانکار موظف است نسبت به برچیدن کارگاهها، انبارها، دفترها و محلهای اسکان موقت خود، خروج ماشین‌آلات ساختمانی، هر نوع مواد و مصالح متعلق به خود و هر نوع مواد زاید باقیمانده از برچیدن کارگاهها و تأسیسات موقت خود، اقدام کند. هرگاه بخشی از مصالح مازاد، تأسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار، مورد نیاز کارفرما باشد، نحوه واگذاری آنها در شرایط خصوصی بیان می‌شود.

۶-۶۰- کارفرما امکان دسترسی در حد متعارف را برای تعمیر یا رفع عیبهای مشخص شده در دوران مسئولیت رفع نقص برای پیمانکار فراهم می‌کند.

ماده ۶۱ - دوره مسئولیت رفع نقص

۱-۶۱- پس از تحویل موقت کارها به شرح ماده ۶۰، هرگاه ظرف مدت حداقل یک سال یا هر زمان طولانی‌تر دیگری که در شرایط خصوصی بیان شده باشد، هر نوع عیب و نقصی در کارهای در تعهد پیمانکار مشاهده شود، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از دریافت دستور کارفرما نسبت به رفع نقص، اصلاح و جایگزین نمودن کار معیوب و رفع آسیبهای ناشی از آن به بخشهای دیگر کار، به هزینه خود اقدام کند. مشروط بر آن که عیوب و نواقص ناشی از نگهداری یا بهره‌برداری نادرست کار، مغایر با مشخصات فنی و دستورالعملهای بهره‌برداری و نگهداری از سوی کارفرما نباشد.

۲-۶۱- پیمانکار موظف است پس از انجام اصلاحات یا تعویض و جایگزینی‌های لازم برای رفع عیب و نقص، آزمایشهای لازم را برای حصول اطمینان از رفع عیب و اخذ تأیید کارفرما به هزینه خود انجام دهد.

۳-۶۱- پس از رفع عیب هر قسمت از کار و تأیید کارفرما مبنی بر صحت انجام آنها، دوره مسئولیت رفع نقص آن قسمت از کار، از همان تاریخ شروع می‌شود.

۴-۶۱- هرگاه پیمانکار پس از ابلاغ دستور کارفرما مبنی بر رفع عیب و نقص کارها، ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به رفع عیوب اقدام نکند یا در عمل نتواند عیوب را به نحوی صحیح رفع کند، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به رفع عیب نماید. در این صورت پیمانکار موظف است ماشین‌آلات، مصالح و تجهیزات موجود در انبارهای خود را در اختیار کارفرما بگذارد. هزینه‌های انجام شده به وسیله کارفرما به اضافه ۱۵٪ به عنوان هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می‌شود که از محل مطالبات پیمانکار، سپرده حسن انجام کار، ضمانتنامه انجام تعهدات یا سایر مطالبات پیمانکار وصول می‌گردد.

ماده ۶۲- تحویل قطعی

در پایان دوره مسئولیت رفع نقص، موضوع ماده ۶۱، پس از درخواست پیمانکار و بررسی و تأیید کارفرما، تاریخ و برنامه زمانی انجام آزمایشها یا بازدید، به همان نحو که در ماده ۶۰ بیان شده است تعیین می‌شود و پس از بازدید از کارها، در صورت عدم مشاهده عیب و نقص در کار نسبت به تحویل قطعی کار اقدام می‌گردد.

در صورت مشاهده عیب و نقص در کارها، مراتب به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا پس از رفع نواقص تحویل قطعی انجام شود.

تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق و خاتمه پیمان

ماده ۶۳- زمانهای پیمان

تاریخ شروع کارهای موضوع پیمان، تاریخ تعیین شده در بند ۵-۲ موافقتنامه است و پیمانکار موظف به شروع کارها در این تاریخ است، به ترتیب تعیین شده در بند ۳-۲ این شرایط عمومی و تکمیل کار در مدت تعیین شده در بند ۵-۳ موافقتنامه هر یک از مقاطع زمانی اصلی تعیین شده برای کارهای موضوع پیمان، مانند مدت پیمان از ارکان اصلی پیمان محسوب می‌شود.

ماده ۶۴- تغییرات مدت پیمان

۶۴-۱- تمدید مدت پیمان

تمام زمانها و مدت‌های پیش‌بینی شده برای شروع و خاتمه و مقاطع اصلی کارها، تنها در صورت وقوع هر یک از شرایط زیر می‌توانند افزایش یابند:

- ۶۴-۱-۱- صدور دستور تغییر کار موضوع بند ۴۹-۴، که منجر به افزایش مدت پیمان شود.
- ۶۴-۱-۲- عدم انجام برخی از تعهدات کارفرما مرتبط با کار موضوع ماده ۴۷، با رعایت و ملاحظات پیش‌بینی شده در آن که مانع از انجام به موقع کارهای موضوع پیمان یا بخشهایی از آن شود.
- ۶۴-۱-۳- بروز شرایط قهری، موضوع ماده ۷۳
- ۶۴-۱-۴- تغییر قوانین و مقررات که به طور مستقیم باعث تأخیر در انجام بخشهایی از کار شود.
- ۶۴-۱-۵- بروز شرایط جوی استثنایی مانع انجام کار.
- ۶۴-۱-۶- تصمیم کارفرما مبنی بر بکارگیری پیمانکاران دیگر در محدوده کار پیمانکار، به شرح درج شده در بند ۳۸-۲.

۶۴-۱-۷- تعلیق مدت پیمان، موضوع ماده ۶۵

۶۴-۱-۸- وقوع سایر عوامل و شرایط غیر قابل پیش‌بینی که ناشی از قصور پیمانکار نبوده و باعث تأخیر در اجرای کار شود.

در اثر هر یک از شرایط یاد شده، پیمانکار درخواست تمدید مدت پیمان را همراه با اسناد و مدارک مثبت به کارفرما تسلیم می‌کند تا پس از بررسی کارفرما و توافق دو طرف، مدت تمدید مشخص و ملاک عمل قرار گیرد و به تناسب برنامه‌های زمانی کارهای باقیمانده به وسیله پیمانکار اصلاح شده و مجموعه مدارک ضمیمه پیمان گردد.

۶۴-۲- کاهش مدت پیمان

تمام زمانها و مدت‌های پیش‌بینی شده در پیمان در شرایط زیر می‌توانند کاهش یابند:

۶۴-۲-۱- صدور دستور تغییرکار، موضوع بند ۴۹-۴ (تغییر در کارها)، که منجر کاهش مدت پیمان شود.

۶۴-۲-۲- کارفرما می‌تواند اتمام زودتر از برنامه زمانی پیمان را با در نظر گرفتن امکانات و تواناییهای پیمانکار، درخواست کند. در این صورت پیمانکار با بررسی شرایط مورد نظر کارفرما و با استفاده از قیمت‌های پیمان، سایر اسناد و مدارک لازم را تنظیم نموده، پیشنهاد خود را مبنی بر اضافه مبلغ احتمالی و امکانات مورد درخواست به کارفرما تسلیم می‌کند.

۶۴-۲-۳- پس از توافق کارفرما و پیمانکار دایر بر کاهش مدت پیمان، بر اساس بندهای ۶۴-۲-۱ و ۶۴-۲-۲، تاریخ جدید به عنوان تاریخ اتمام پیمان تعیین می‌شود. پیمانکار باید برنامه زمانی اجرای کارهای موضوع پیمان را به تناسب شرایط و تاریخ جدید اتمام پیمان، مورد تجدید نظر قرار داده، برای بررسی مهندس مشاور و تأیید او تسلیم کند. برنامه زمانی جدید پس از تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود و از آن پس سایر مفاد پیمان در مورد اتمام به هنگام کار، بر مبنای تاریخ جدید نافذ خواهد بود. در صورت عدم تحقق کاهش مدت پیمان در پایان مدت توافق شده موضوع این بند، اضافه مبلغ توافق شده پیمان به تناسب مدت کاهش نیافته، کاهش می‌یابد و پیمانکار از این بابت مشمول خسارت تأخیر نمی‌شود.

ماده ۶۵- تعلیق

۶۵-۱- کارفرما می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان، دستور تعلیق قسمتی از کار یا تمام کار را در یک نوبت و حداکثر برای مدت ۹۰ روز صادر کند. در ابلاغیه کارفرما باید تاریخ شروع تعلیق مشخص شود. پیمانکار موظف است پس از دریافت دستور کارفرما، اجرای آن قسمت از کار یا کل کار را به حالت تعلیق درآورد. ظرف ۱۴ روز قبل از پایان این مدت پیمانکار موضوع را برای اتخاذ تصمیم نهایی به کارفرما منعکس می‌کند. هرگاه پس از ۱۴ روز از دریافت درخواست پیمانکار، دستور شروع مجدد کار از سوی کارفرما به پیمانکار صادر نشود وی می‌تواند خاتمه پیمان را درخواست کند یا قسمت متوقف شده کار را از موضوع پیمان حذف نماید که در این صورت اقدامهای متعاقب آن طبق ماده ۶۷ انجام می‌شود. مدت تعلیق می‌تواند با توافق دو طرف تمدید شود.

۶۵-۲- برنامه کار، تعیین تکلیف کارهای نیمه تمام، شرح وظایف، کارهای لازم و حداقل ماشین‌آلات و نفرات مورد نیاز برای دوران تعلیق از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود و پیمانکار موظف به پیروی از آنهاست. از جمله پیمانکار موظف به حفاظت از تجهیزات و نگهداری از آنها در کارگاه یا هر جای دیگر است، و نیز حراست از کارگاه و نگهداری از کارهای اجرا شده در شرایط ایمن با اوست. در مورد تجهیزات و مصالحی که هنگام ابلاغ تعلیق از سوی کارفرما در دست ساخت بوده‌اند، پیمانکار با نظر کارفرما نسبت به تکمیل ساخت آنها اقدام می‌کند.

۶۵-۳- نحوه محاسبه هزینه‌های ناشی از نگهداری کارها در دوران تعلیق، موضوع بند ۶۵-۲، همچنین سایر هزینه‌های ناشی از تعلیق، در شرایط خصوصی بیان می‌شود.

۴-۶۵- در مواردی که توقف کار، ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات فنی یا رعایت نکردن مقررات ایمنی و نیز شرایط نامناسب آب و هوایی باشد یا در برنامه زمانی منضم به پیمان پیش‌بینی شده باشد، مشمول تعلیق موضوع بندهای ۶۵-۱ تا ۶۵-۳ نمی‌شود.

ماده ۶۶- تأخیر در اتمام به موقع کار

پیمانکار موظف به انجام کارها طبق برنامه زمانی منضم به پیمان و آخرین تجدید نظرهای آن است. هرگاه در تاریخ تعیین شده در برنامه زمانی منضم به پیمان یا آخرین تجدید نظر آن، انجام کار یا قسمتهای اصلی آن به پایان نرسیده باشد، کارفرما به پیمانکار اخطار می‌کند که حداکثر ظرف مدت ۱۴ روز، کارها را به پایان برساند. پیمانکار در ظرف این مدت باید نسبت به اتمام عملیات اقدام کند یا با ارسال اسناد و مدارک لازم، تمدید مدت پیمان را طبق بند ۶۴-۱ درخواست نماید. در صورت عدم اتمام کار در طول مدت یاد شده یا عدم قبول دلایل وی از سوی کارفرما برای تمدید، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت تأخیر در کار به میزان درج شده در شرایط خصوصی خواهد بود. حداکثر مبلغ خسارت نیز در شرایط خصوصی درج شده است. تاریخ مبنای محاسبه تأخیرها، آخرین تاریخ تغییر یافته طبق بند ۶۴-۱ یا ۶۴-۲ است.

هرگاه تأخیر پیمانکار بیشتر از حدی باشد که کارفرما را محق به دریافت حداکثر خسارت مشخص شده در موافقتنامه بنماید، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی طبق ماده ۶۸ پیمانکار را برکنار کند.

ماده ۶۷- خاتمه پیمان به درخواست کارفرما

کارفرما می‌تواند بنا به مصلحت خود و بدون اعلام دلیل در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، پیمان را خاتمه دهد. در این صورت طی اطلاعیه‌ای مراتب را با مشخص کردن روز خاتمه پیمان به پیمانکار اعلام می‌کند. در این اطلاعیه تکلیف کارهایی که ناتمام ماندن آنها در شرایط روز صدور اطلاعیه موجب بروز خطر یا زیان مسلمی است به طور روشن مشخص می‌شود. پس از دریافت اطلاعیه یاد شده اقدامهای زیر انجام می‌شود:

۱-۶۷- پیمانکار از شروع هر نوع کار جدید، غیر از تکمیل کارهای ناتمام که در اطلاعیه مشخص شده است، خودداری می‌کند. همچنین اقدامهای حفاظتی را که از سوی کارفرما تعیین شده است برای کارهای انجام شده قبلی به اجرا در می‌آورد.

۲-۶۷- پیمانکار موظف است تمام پیمانهای خود را با فروشندگان و پیمانکاران دست دوم با رعایت ماده ۶۷-۱ متوقف سازد مگر آن دسته از پیمانهای وی را که کارفرما خواستار ادامه آنها از طریق انتقال پیمان به خود است. اسناد و مدارک مربوط به تدارک مصالح و تجهیزاتی را که در چارچوب برنامه زمانی موضوع بند ۳-۲-۱، در مرحله سفارش خرید به سازندگان یا فروشندگان یا سایر مراحل خرید و حمل، تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و همچنین سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان، باید همراه اسناد مثبت مالی تحویل کارفرما شود. تمام مصالح و تجهیزات پروژه که تاکنون در محل ساختمان و نصب به کار نرفته، اما به کارگاه حمل شده است، بر اساس موازین پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن به وسیله پیمانکار تقویم شده، همراه اسناد و مدارک مثبت تسلیم کارفرما می‌گردد.

۳-۶۷- کارفرما آن قسمت از کارها را که ناتمام است، طبق ماده ۶۲ تحویل قطعی گرفته و آن قسمت از کارها را که کاملاً پایان یافته است (و مراحل راهاندازی و آزمایشهای عملکردی آن با موفقیت انجام شده است)، طبق ماده ۶۰ تحویل موقت می‌گیرد. هرگاه معایبی در مورد کارهای ناتمام مشاهده شود، پیمانکار مکلف است به هزینه خود در مدت لازم که با توافق کارفرما تعیین می‌شود رفع عیب کند و سپس به نحو یاد شده تحویل قطعی دهد.

۴-۶۷- پیمانکار با هماهنگی کارفرما نسبت به برچیدن آن بخش از تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست اقدام کرده و بخشهای مورد نیاز کارفرما با توافق دو طرف تقویم شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط تحویل کارفرما می‌گردد. همچنین پیمانکار موظف به پاکسازی کارگاه از نخاله‌ها، مصالح مازاد و غیر قابل استفاده، ماشین‌آلات و تجهیزات ساختمانی خود است.

۵-۶۷- پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان خود در کارگاه و خاتمه کار آنان است.

۶-۶۷- پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی را که توسط وی، فروشندگان یا پیمانکاران دست دوم تهیه شده است به کارفرما تحویل دهد.

۷-۶۷- پیمانکار صورت وضعیت کارهای انجام شده را تا تاریخ ابلاغ خاتمه پیمان تنظیم کرده و به مهندس مشاور تسلیم می‌کند. در این صورت وضعیت هزینه‌های تقویم شده در بندهای ۶۷-۲ و ۴-۶۷، نیز درج می‌شود. به همراه این صورت وضعیت، مدارک زیر به وسیله پیمانکار ارائه می‌شود:

- هرگونه بیمه‌نامه لازم برای مصون نگهداشتن کارفرما در برابر ادعاهای اشخاص ثالث، از زمان تحویل موقت (برای بخشهای تحویل موقت شده) به بعد، طبق شرایط خصوصی.

- مدارک دال بر حل و فصل هرگونه دعاوی، از جمله ادعای مالکیت اشخاص ثالث، در رابطه با کارهای موضوع پیمان. پیمانکار به همراه این مدارک، اقرارنامه‌ای را تنظیم و به کارفرما تسلیم می‌کند که طی آن هرگونه حق تصرف یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، خرید دانش فنی، مصالح و تجهیزات و سایر مطالباتی که ممکن است متوجه کارفرما شود منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهیهای خود، پیمانکاران دست دوم و فروشندگان، توافقهایی لازم را با طرفهای ذینفع به عمل آورده است و در این زمینه، تضمینهای لازم را به کارفرما تسلیم خواهد کرد.

- اسناد مثبتیه مربوطه به هزینه‌های موضوع بندهای ۶۷-۲ و ۴-۶۷.

۸-۶۷- در صورتی که صورت وضعیت و اسناد و مدارک تحویل شده از سوی پیمانکار، موضوع بند ۷-۶۷ از نظر مهندس مشاور قابل قبول باشد، ظرف مدت حداکثر یک ماه مراتب پذیرش کفایت مدارک و قبولی صورت وضعیت برای بررسی، به پیمانکار اعلام می‌شود. در غیر این صورت ضمن استرداد آن، دلایل عدم پذیرش صورت وضعیت، ظرف همان مهلت قبلی به پیمانکار اعلام می‌گردد تا وی نسبت به تکمیل مدارک اقدام کند و مجدداً صورت وضعیت را تسلیم نماید. پس از دریافت صورت وضعیت قابل قبول مهندس مشاور، صورت وضعیت ظرف مدت ۱۵ روز به وسیله مهندس مشاور و ۱۵ روز دیگر به وسیله کارفرما بررسی و مبلغ آن پس از کسر کسور مربوط به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۶۷-۹- با تأیید مبلغ صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار از هرگونه ادعایی علیه کارفرما در ارتباط با پیمان صرفنظر می کند، مگر در مورد ادعاهایی که قبل از ابلاغ خاتمه پیمان مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن از سوی دو طرف، به زمانهای بعد موکول شده باشد. هرگاه کارفرما در مدت ۱۵ روز از تاریخ تأیید صورت وضعیت، طلب پیمانکار را پرداخت نکند طبق بند ۵۳-۸، خسارت تأخیر پرداخت به پیمانکار تعلق می گیرد.

۶۷-۱۰- ضمانتنامه انجام تعهدات و مبالغ تضمین حسن انجام کار، به تناسب بخشهای تحویل موقت و قطعی شده کار براساس ماده ۱۴، آزاد و مسترد می شود.

ماده ۶۸- برکناری پیمانکار

۶۸-۱- وقوع هر یک از شرایط زیر می تواند باعث برکناری پیمانکار از تمام یا قسمتی از کارهای موضوع پیمان شود بدون آنکه از سایر اختیارات و حقوق کارفرما بکاهد.

۶۸-۱-۱- قصور مستمر پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان، طبق اسناد و مشخصات فنی پیمان و بدون آنکه محدود به آنها باشد، شامل موارد زیر خواهد بود:

- قصور در انجام دادن به موقع کارهای عملیات ساختمان و نصب و تأمین عوامل مورد نیاز، به تناسب بخشهای مختلف کار.

- قصور در تأمین به موقع مصالح و تجهیزات، از نظر کمی و کیفی.

- تأخیر در شروع و اتمام قسمتهای مختلف کار و عقب ماندن از برنامه زمانی کارها با توجه به ماده ۶۶

- توقف تمام یا قسمتی از کار، بدون دلیل موجه یا به علت توقیف اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی.

۶۸-۱-۲- عدول بارز یا نادیده انگاشتن برخی از مفاد پیمان.

۶۸-۱-۳- ورشکستگی یا انحلال شرکت پیمانکار که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۶۸-۱-۴- واگذاری پیمان از سوی پیمانکار به اشخاص ثالث.

۶۸-۱-۵- تأخیر مستمر در پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار با توجه به بند ۲۷-۶.

۶۸-۲- در صورتی که به علت هر یک از عوامل یاد شده، کارفرما در نظر داشته باشد پیمانکار را از تمام یا بخشی از کار برکنار کند، مراتب را با درج مواردی که به آنها استناد نموده است به پیمانکار ابلاغ می کند.

پیمانکار مکلف است ظرف مدت هفت روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده را مردود بداند، کارفرما برحسب مورد برکناری پیمانکار را از تمام یا بخشی از کار به وی ابلاغ می کند و بدون نیاز به انجام دادن تشریفات قضایی به ترتیب مفاد این ماده عمل می نماید.

۶۸-۲-۱- کارفرما کارهای انجام شده، کارگاهها، تأسیسات و ساختمانهای موقت، مصالح و تجهیزات موجود در انبارهای کارگاه یا محلهای دیگر، ماشین آلات ساختمانی پیمانکار و هر نوع تدارکات

موجود در کارگاه را در اختیار می‌گیرد. پیمانکار با هماهنگی کارفرما نسبت به برچیدن آن بخش از تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست اقدام می‌کند و بخشهای مورد نیاز کارفرما با توافق دو طرف تقویم شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط، تحویل کارفرما می‌گردد. همچنین پیمانکار موظف به پاکسازی کارگاه از نخاله‌ها، مصالح مازاد و غیر قابل استفاده و تجهیزات ساختمانی خود است. ماشین‌آلات ساختمانی پیمانکار که برای ادامه کارها توسط کارفرما مورد نیاز باشند تا پایان کار در کارگاه باقی می‌مانند.

۲-۲-۶۸- با اطلاعیه قبلی کارفرما، پیمانکار حداکثر ظرف ۷ روز برای صورت‌برداری از کارهای انجام شده قبلی و سایر تجهیزات و تأسیسات یاد شده در بند ۶۸-۲-۱، با اتفاق کارفرما در محل حضور می‌یابد. در صورت عدم حضور پیمانکار در موعد مقرر، کارفرما به منظور تأمین دلیل با حضور نماینده دادگاه محل، مستقیماً نسبت به صورت‌برداریها، اقدام می‌نماید.

۳-۲-۶۸- پیمانکار موظف است تمام پیمانهای خود را با فروشنندگان و پیمانکاران دست دوم که کارفرما خواستار ادامه آنها نیست، با رعایت مفاد بندهای قبل متوقف سازد. همچنین اسناد و مدارک مربوط به تدارک تجهیزات و مصالحی را که در چارچوب برنامه زمانی طبق بند ۳-۲-۱، در مرحله سفارش خرید به فروشنندگان یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند را به کارفرما منتقل کند. همچنین باید سایر اسناد مربوط به تعهدات خود را در برابر اشخاص ثالث و در رابطه با پیمان همراه اسناد مثبته مالی، تحویل کارفرما دهد.

۴-۲-۶۸- پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها، مشخصات فنی و اسناد و مدارکی را که توسط وی، فروشنندگان و پیمانکاران دست دوم تهیه شده‌اند به کارفرما تحویل دهد.

۵-۲-۶۸- پس از انجام صورت‌برداریها مبالغ زیر محاسبه می‌شود:

- بهای کارهای انجام شده طبق پیمان تا زمان برکناری پیمانکار.

- بهای تجهیزات و مصالح موجود در کارگاه که طبق مشخصات فنی پیمان تأمین شده‌اند.

- هزینه تأدیه شده از سوی پیمانکار برای آن بخش از تجهیزات و مصالحی که در مرحله سفارش پیمانکار در چارچوب برنامه زمانی تهیه شده طبق بند ۳-۲-۱، در مرحله سفارش خرید به سازندگان، فروشنندگان یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و اسناد آنها تحویل کارفرما شده است.

- هزینه احداث تأسیسات و کارگاههای موقت پیمانکار، در صورتی که بخشی از آن در محاسبه هزینه مستقیم کارها به شرح یاد شده منظور نشده و مورد نیاز کارفرما برای ادامه کارها باشد.

۶-۲-۶۸- صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده تا زمان برکناری پیمانکار تهیه شده و مابه‌التفاوت آن با پرداختهای قبلی به پیمانکار مشخص می‌شود. در صورتی که این مابه‌التفاوت مثبت باشد، رقم مابه‌التفاوت به حساب طلب پیمانکار منظور می‌شود و در صورت منفی بودن آن، رقم مابه‌التفاوت به حساب بدهی وی منظور می‌گردد. ضمانتنامه انجام تعهدات تا تاریخی که کارفرما تعیین می‌کند به وسیله پیمانکار تمدید شده و مبالغ تضمین حسن انجام کار یا ضمانتنامه معادل آن با توجه به ماده ۱۲، نزد کارفرما باقی می‌ماند.

۷-۲-۶۸- کارفرما از طریق ارجاع کار به سایر پیمانکاران یا سایر روش‌های متعارف، نسبت به تکمیل کار اقدام و هزینه‌های اتمام کار را با در نظر گرفتن هزینه‌های بالاسری خود ثبت می‌کند. هرگاه مجموع هزینه انجام شده به وسیله کارفرما برای تکمیل کار و رقم صورت وضعیت قطعی، از رقم پیمان کمتر باشد، تفاوت آن به پیمانکار پرداخت می‌شود و با رعایت ماده ۱۴، تضمین حسن انجام کار و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار آزاد می‌گردد. در این حالت ماشین‌آلات ساختمانی، مصالح اضافی و تأسیسات موقت تحویل پیمانکار می‌شود. هرگاه مجموع هزینه انجام شده به وسیله کارفرما برای اتمام کار و رقم صورت وضعیت قطعی، از مبلغ پیمان بیشتر باشد کسری مبلغ مورد نیاز برای اتمام کار از محل مطالبات پیمانکار و از جمله ضمانتنامه انجام تعهدات و تضمین‌های حسن انجام کار وی، تأمین می‌شود. در صورتی که مطالبات و تضمین‌های پیمانکار برای این منظور کافی نباشد یا مانده حساب پیمانکار در صورت وضعیت قطعی منفی باشد، پیمانکار باید مابه‌التفاوت مربوط را به کارفرما تأدیه نماید. در صورت استنکاف پیمانکار از پرداخت بدهی خود، کارفرما طلب خود را با رعایت قوانین جاری کشور از سایر دارایی‌های پیمانکار وصول می‌کند.

ماده ۶۹ - خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار

۱-۶۹- پیمانکار در موارد زیر می‌تواند درخواست خاتمه پیمان را از کارفرما بنماید:
۱-۱-۶۹- تأخیر در پرداخت پیش‌پرداخت یا صورت وضعیت‌های تأیید شده از سوی کارفرما به مدت ۹۰ روز از زمان پیش‌بینی شده در پیمان.
۲-۱-۶۹- تأخیر در تحویل زمین موضوع ماده ۴۰، به مدت ۹۰ روز از زمان پیش‌بینی شده در پیمان یا تأخیر در تحویل قسمتی از زمین که باعث توقف اجرای بیش از ۲۵٪ مبلغ پیمان شود.

۳-۱-۶۹- تأخیر در انجام کار و تأمین تسهیلات، مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما، موضوع مواد ۴۶ و ۴۷، به نحوی که در اثر این تأخیرها به مدت ۹۰ روز متوالی امکان انجام حداقل ۲۵٪ از میزان کار پیش‌بینی شده برای این ماهها با رعایت مفاد ماده ۴۷، برای پیمانکار فراهم نشود.
۴-۱-۶۹- افزایش یا کاهش مبلغ پیمان به میزان بیش از ۲۵٪ مبلغ اولیه پیمان طبق قسمت آخر ماده ۴۹-۳

۲-۶۹- پس از دریافت درخواست پیمانکار، کارفرما ظرف مدت ۱۵ روز پیمانکار را برای مذاکره و توافق در مورد ادامه کار دعوت می‌کند. در صورتی که ۱۴ روز پس از دعوت کارفرما و تشکیل اولین جلسه مذاکره، دو طرف در مورد ادامه کار به توافق نرسند، به پیمان خاتمه داده می‌شود و اقدام‌های پس از آن بر اساس ماده ۶۷ به اجرا گذاشته می‌شود.

۳-۶۹- تأخیر در تحویل باقیمانده اسناد و مدارک فنی موضوع ماده ۴۱، طبق برنامه زمانی.

ماده ۷۰ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری

در صورت وقوع حوادث قهری موضوع ماده ۷۳ و ادامه آن به مدت بیش از ۱۸۰ روز، پیمان خاتمه یافته و اقدام‌های پس از آن، بر اساس ماده ۶۷ اجرا می‌شود.

خطرات و زیانهای احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان

ماده ۷۱- مسئولیتهای کارفرما در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیتهای کارفرما در پذیرش ضرر و زیان به شرح زیر است:

- ۷۱-۱- وقوع شرایط قهری به شرح ماده ۷۳.
- ۷۱-۲- بهره‌برداری و تصرف تمام یا قسمتی از کارها به وسیله کارفرما یا اشخاص ثالث و بروز خطراتی که ناشی از قصور پیمانکار نباشد.
- ۷۱-۳- وجود اشتباه در نقشه‌ها، مدارک فنی یا تأخیر در تحویل آنها.
- ۷۱-۴- بروز زیانهای ناشی از اجرای بخشهایی از کار، به وسیله کارفرما.
- ۷۱-۵- عدم اجرای تعهدات قراردادی به وسیله کارفرما یا هر یک از عوامل منتسب به وی.
- ۷۱-۶- تغییر در قوانین و مقررات داخلی که به نحو بارزی منجر به افزایش هزینه یا زمان اجرای کار شود.

ماده ۷۲- مسئولیتهای پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیتهای پیمانکار در پذیرش خطرات و ضرر و زیان، شامل تمام مسئولیتهای درج شده در پیمان و پذیرش انواع خطرات و ضرر و زیانهاست، بجز آنچه که به عنوان مسئولیتهای کارفرما در ماده ۷۱ مشخص شده است.

موارد زیر در زمره خطرات پذیرفته شده از سوی پیمانکار هستند:

- ۷۲-۱- پیمانکار مسئول مراقبت از تمام یا هر بخش از کار، از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت یا تاریخ خاتمه پیمان، موضوع ماده ۶۷ است. مسئولیت پیمانکار از این تاریخ به بعد محدود به مسئولیت رفع نقص در دوره مسئولیت رفع نقص موضوع ماده ۶۱ است.
- ۷۲-۲- جبران خسارت به اشخاص ثالث و پاسخگویی به ادعاها: مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث یا ادعاهای آنها در موارد مرتبط با موضوع پیمان به عهده پیمانکار است و وی موظف به پاسخگویی و جبران خسارتها و مصون نگهداشتن کارفرما از این گونه ادعاها و خسارتهاست.
- ۷۲-۳- با وجود انتقال مالکیت مصالح و تجهیزات به کارفرما از زمان بسته‌بندی یا بارگیری، مسئولیت مراقبت از تمام تجهیزات و مصالح طبق بند ۷۲-۱، به عهده پیمانکار است.

ماده ۷۳- وقوع حوادث قهری

- ۷۳-۱- حوادث قهری به معنی بروز هرگونه شرایطی خارج از اختیار کارفرما و پیمانکار به رغم پیش‌بینی تمهیدات لازم و معقول توسط دو طرف است که ادامه کار را غیر ممکن کند. حوادث قهری از جمله، شامل موارد زیر است بی آنکه محدود به آنها باشد:
 - ۷۳-۱-۱- جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، یا اشغال به وسیله بیگانگان.
 - ۷۳-۱-۲- شورش، انقلاب یا کودتای نظامی یا جنگ داخلی.
 - ۷۳-۱-۳- تشعشعات هسته‌ای یا نشت سایر مواد رادیواکتیو و سمی.

۷۳-۱-۴- اعتصابهای عمومی کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان پیمانکار باشد.

۷۳-۱-۵- شیوع بیماریهای واگیردار.

۷۳-۱-۶- زلزله، سیل و طغیانهای غیرعادی (با توجه به آمارهای موجود و به رغم پیش‌بینی تمهیدات لازم، به تناسب اطلاعات موجود از سوی پیمانکار)، آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار و غیرقابل کنترل.

۷۳-۲- عدم انجام تعهدات قراردادی توسط هر یک از دو طرف به علت بروز شرایط قهری، به منزله قصور یا نقض پیمان تلقی نمی‌شود. همچنین هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارتهایی که طرف دیگر در نتیجه عدم اجرا یا تأخیر در اجرای تعهدات خود ناشی از شرایط قهری، دیده است نخواهد بود.

۷۳-۳- هرگاه به نظر هر یک از دو طرف پیمان، شرایط قهری پیش آمده باشد که باعث وقفه و عدم امکان اجرای تعهدات قراردادی از سوی وی شود، بی‌درنگ مراتب را به طرف دیگر اطلاع می‌دهد.

۷۳-۴- پیمانکار موظف است حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری رهاکردن آنها منجر به زیان جدی به آنها می‌شود و همچنین بخشهایی از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد به کار بندد و سایر اقدامهای لازم را برای انتقال مصالح، کالاهای و تجهیزات نصب نشده و ماشین‌آلات به محل‌های مطمئن و ایمن معمول دارد. کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد.

در صورتی که پیمانکار در اجرای مفاد این کارها متحمل هزینه‌های اضافی شود، هزینه‌های مربوط پس از تأیید کارفرما پرداخت می‌شود.

۷۳-۵- در مورد خسارتهای وارده به کارها و اموال در نتیجه بروز شرایط قهری، به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۷۳-۵-۱- هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه موضوع ماده ۱۵ باشد، جبران خسارتهای وارده به کارفرما و همچنین هزینه کارهای انجام شده به وسیله پیمانکار که بهای آنها پرداخت نشده است از محل بیمه تأمین می‌شود.

۷۳-۵-۲- هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه نبوده یا میزان آن برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست، مشروط بر آنکه پیمانکار تعهدات خود را در مورد تهیه بیمه‌نامه‌ها به ترتیب درج شده در مواد ۱۵ و ۱۶، انجام داده باشد.

۷۳-۶- جبران خسارت وارده به ماشین‌آلات و ابزار پیمانکار، به عهده پیمانکار است.

۷۳-۷- پس از رفع شرایط قهری، پیمانکار مکلف است با ابلاغ کارفرما اجرای کارها را بلافاصله آغاز کند. در این صورت، تمدید مناسبی از سوی پیمانکار پیشنهاد می‌شود که پس از بررسی و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود. هرگاه شرایط قهری بیش از ۱۸۰ روز ادامه یابد، در آن صورت به پیمان خاتمه داده شده و اقدامهای پس از آن، طبق ماده ۶۷ انجام می‌شود.

ماده ۷۴- حد مسئولیت مالی پیمانکار

۷۴-۱- حداکثر مسئولیت پیمانکار در برابر کارفرما و دوره‌ی آن طبق مبلغ و مدت تعیین شده در شرایط خصوصی است.

۷۴-۲- به غیر از آنچه به عنوان خسارت تأخیر در اتمام به موقع کار، موضوع ماده ۶۶ آمده است هیچ یک از دو طرف پیمان در برابر طرف دیگر، در مورد خسارتهای غیرمستقیم از قبیل عدم‌النفع، عدم استفاده و بهره‌برداری، عدم انعقاد پیمانهای جدید و مانند اینها که ممکن است متحمل شود مسئول نیست.

حل اختلاف، اقامتگاه قانونی و قانون حاکم

ماده ۷۵- حل اختلاف

دو طرف باید نهایت کوشش خود را برای حل اختلاف بین خود در رابطه با این پیمان بطور دوستانه به کار برند.

هرگونه اختلاف ناشی از این پیمان را که نتوان به صورت دوستانه بین دو طرف حل و فصل کرد، به هیأتی متشکل از نماینده وزیر یا بالاترین مقام کشوری سازمان کارفرما (در مورد کارفرمایی که تابع هیچ یک از وزارتخانه‌ها نیستند) و نمایندگان دو طرف پیمان ارجاع می‌شود. در صورتی که نسبت به مورد اختلاف توافق حاصل نشود، موضوع باید در دادگاههای صالحه ایران، حل و فصل شود.

ماده ۷۶- اقامتگاه قانونی

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار همان است که در موافقتنامه نوشته شده است. در صورتی که یک از دو طرف محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را دست کم ۱۵ روز پیش از تاریخ تغییر به طرف دیگر اطلاع دهد. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌گردد.

ماده ۷۷- قوانین و مقررات حاکم بر پیمان

قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان، تنها قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

۴-۳- شرایط خصوصی

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی موکول شده است. از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به ماده مربوطه در شرایط عمومی، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج شده در این شرایط خصوصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در شرایط عمومی است.

ماده ۱۰-۱- زبان مدارک فنی کار، انگلیسی است.

ماده ۱۰-۲- زبان مکاتبات و اسناد دیگر، فارسی است.

ماده ۱۳- مبلغ ضمانتنامه انجام تعهدات بخش خرید تجهیزات معادل ۱۰٪ مبلغ این بخش و مبلغ ضمانتنامه انجام تعهدات بخش عملیات اجرایی معادل ۵٪ مبلغ این بخش است.

ماده ۱۴-۳- شرایط آزادسازی ضمانتنامه انجام تعهدات، به شرح زیر است:

ماده ۱۵-۳- مسئولیت تامین هزینه بیمه‌نامه‌ها به شرح زیر است:

هزینه بیمه‌نامه‌های ***** به عهده *****

ماده ۱۶-۳- مدت اعتبار بیمه‌نامه‌ها به شرح زیر است:

بیمه‌نامه ***** به مدت *****

ماده ۱۸-۱- ترتیب دریافت خسارتهای بیمه به شرح زیر است:

ماده ۲۵-۳- موعد تحویل نقشه‌های چون‌ساخت از سوی پیمانکار به کارفرما، ***** است.

ماده ۲۸-۲- در شرایط زیر، پیمانکار مجاز به کار در خارج از ساعتهای عادی روز یا شب است:

ماده ۳۸-۱- نحوه هماهنگی پیمانکار با سایر پیمانکاران، یا گروههای اجرایی کارفرما و وظایف وی در قبال آنان به شرح زیر است:

ماده ۳۸-۲- سایر هماهنگیهای مورد نیاز خارج از موارد قید شده در ماده ۳۸-۱، به روشهای زیر صورت می‌گیرد:

ماده ۳۸-۳- سایر پیمانکاران طرف پیمان با کارفرما یا گروههای اجرایی کارفرما در محدوده کار پیمانکار عبارتند از:

ماده ۴۸- مسئولیت هر یک از دو طرف پیمان در پرداخت حقوق و عوارض گمرکی برای واردات مصالح و تجهیزات موضوع پیمان و همچنین ماشین‌آلات و ابزار پیمانکار به شرح زیر است: پرداخت این حقوق و عوارض در تعهد پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی در این رابطه ندارد.

ماده ۵۲-۸-۸- مبلغ پیمان شامل جبران هزینه‌های زیر علاوه بر هزینه‌های درج شده در ماده ۵۲ است:

ماده ۵۳-۷-۱- میزان کسور حسن انجام کار برای بخشهای مختلف کار به شرح زیر است:
فقط از مبلغ صورت وضعیت‌های بخش عملیات اجرایی به میزان ۱۰٪ به عنوان کسور حسن انجام کار کسر می‌گردد و مبالغ صورت وضعیت‌های بخش خرید تجهیزات مشمول کسور حسن انجام کار نمی‌گردد.

ماده ۵۳-۸- به منظور جبران خسارت ناشی از عدم ایفای تعهدات مالی کارفرما، بر اساس لیست قوانین و مقررات حاکم بر مناقصه و قرارداد عمل خواهد شد.

ماده ۵۴-۳-۲- به عنوان جبران هزینه‌های بالاسری پیمانکار، برای تهیه و تامین مصالح و تجهیزات از محل مبالغ مشروط، ***** درصد قیمت واقعی پرداخت شده توسط پیمانکار به وی پرداخت می‌شود.

ماده ۵۵- نرخ تسعیر بخش ارز خارجی و سایر ضوابط مربوط به پرداخت آن به شرح زیر است:

ماده ۵۶-۱-۴- در صورت تکمیل پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر به پیمانکار پرداخت می‌کند:

ماده ۵۶-۱-۵- تعدیل پیمان مطابق پیوست ۴ است.

ماده ۵۷-۱-۱- پیمانکار موظف است بیمه‌نامه‌های زیر را برای مصون نگهداشتن کارفرما از زمان تحویل موقت کار به کارفرما به هزینه خود و به نام کارفرما دریافت و تسلیم کند:

ماده ۶۰-۵- شرایط واگذاری تاسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار و مصالح مازاد وی به شرح زیر است:

ماده ۶۱-۱- دوره مسئولیت رفع نقص کارهای موضوع این پیمان پس از تاریخ تحویل موقت کارها به مدت ***** است.

ماده ۶۵-۳- برای جبران هزینه‌های ناشی از نگهداری کارها در دوران تعلیق و سایر هزینه‌های ناشی از آن، مبالغ زیر به وسیله کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود:
ماهانه مبلغی معادل ۱۰٪ متوسط کارکرد فرضی ماهانه.

اگر به دستور کارفرما قسمتی از کار متوقف شود، ماهانه مبلغی معادل ۱۰٪ متوسط کارکرد فرضی ماهانه، به تناسب

مبلغ کار متوقف شده به پیمانکار پرداخت می‌شود. برای تعیین هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می‌گردد.

در صورتی که پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، تعلیق پیمان از سوی کارفرما ابلاغ شود، ۸۰٪ هزینه تعلیق که به

شرح فوق محاسبه می‌گردد به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ماده ۶۶- در صورت تاخیر غیرمجاز پیمانکار، خسارت تاخیر به شرح ذیل از پیمانکار وصول می‌شود: به ازای هر روز تاخیر غیرمجاز تا ۳۰ روز، معادل یک دو هزارم مبلغ پیمان مندرج در بند (۱-۳) ماده ۳ موافقتنامه و در صورت تجاوز مدت تاخیر از ۳۰ روز، به ازای هر روز یک هزارم مبلغ پیمان مندرج در بند (۱-۳) ماده ۳ موافقتنامه به عنوان جریمه تاخیر منظور می‌گردد. در صورتی که تاخیرات غیرمجاز پیمانکار از ۶۰ روز تجاوز کند، کارفرما می‌تواند علاوه بر دریافت جرایم مذکور، پیمان را فسخ نماید و در صورت عدم فسخ پیمان، کلیه جرایم تا سقف ۱۰٪ مبلغ پیمان مندرج در بند (۱-۳) ماده ۳ موافقتنامه به قوت خود باقی است. ملاک محاسبه مدت تاخیر، صورت‌مجلس تحویل موقت خواهد بود. بدیهی است جرایم تاخیر فوق‌الذکر مستقیماً توسط کارفرما و بدون نیاز به اقدامات قضایی و اداری از محل مطالبات پیمانکار، سپرده حسن انجام کار، ضمانتنامه انجام تعهدات و یا سایر اموال و دارایی‌های پیمانکار وصول می‌گردد.

ماده ۷۴- حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار و دوره آن به شرح زیر است:

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار معادل *** مبلغ پیمان و به مدت *** ماه است.

۵- فشرده‌ای از
موازن و اصول HSE در قرارداده‌ها

مجموعه قوانین و اصول HSE

تعاریف:

در این دستورالعمل، کلمه پیمانکار به معنی پیمانکار اصلی و فرعی تلقی می‌شود و کلمه شرکت به معنی شرکت پتروصنعت کاویان پارس است.

۱- قوانین

۱-۱- مرجع، قوانین مربوط به ایمنی و بهداشت

- وزارت کار، قوانین کارگران
- وزارت بهداشت، قوانین بهداشت و سلامتی
- OHSAS 18001

۱-۲- مرجع قوانین مربوط به محیط زیست

- سازمان حفاظت محیط زیست DOE
- وزارت نفت، بخش حفاظت از محیط زیست
- ISO 14000

۱-۳- مقررات

پیمانکار ملزم به رعایت مقررات چهارگانه ذیل می‌باشد:

- تمهیدات شرایط استاندارد عالی ایمنی، بهداشت و محیط زیست برای افراد کارفرما، مشاور و پیمانکار
- اطمینان خاطر از اینکه تمام افراد جهت حفاظت قوانین HSE آموزشهای لازم را دیده و مسدولیت عملیاتی را پذیرفته‌اند.
- تمهید منابع ضروری برای دستیابی به استانداردها
- تشویق پرسنل جهت ارائه پیشنهادات و بهبود قوانین HSE

۲- شروط HSE پیمانکار

۲-۱- مقدمه:

بر طبق مقررات HSE پیمانکار متعهد است که مسئولیت‌ها را در سازمان خودش و سازمان پیمانکاران دست‌دوم تعیین نماید و ملزم به رعایت مقررات HSE می‌باشد.

۲-۲- پیمانکار باید تمام شرایط لازم را جهت جلوگیری از بروز حوادث در هر زمانی فراهم نمایند. هزینه مربوط به ایمنی، بهداشت و محیط زیست به عهده پیمانکار می‌باشد. این هزینه شامل رفاه و اقامت پرسنل بازرسی

کننده اعم از کارفرما، مشاور و یا شخص ثالث بوده که برای بهبود شرایط HSE فعالیت می نمایند.
به ویژه انجام و پی گیری موارد ذیل با کلیه هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار می باشد:

- تحقیق، بررسی و تهیه تمام اطلاعات لازم جهت بررسی خطراتی که احتمال وقوع آن حین انجام کار وجود دارد.
- تحقیق، بررسی و تهیه تجهیزاتی مناسب ایمنی (لوازم و ادوات حفاظتی)
- به کارگیری کافی لوازم ایمنی، کمک های اولیه و وسایل آتش نشانی
- پیمانکار باید لوازم کافی جهت حفظ اموال شرکت و محیط زیست را داشته باشد و همچنین از ایجاد صدمه به وسایل عمومی و سایر پیمانکارانی که در شرکت کار می کنند اجتناب ورزد.

۲-۳- قبول تمام مقررات اجرایی

در هر زمانی از کار، پیمانکار ملزم به رعایت قوانین ایمنی، بهداشت و محیط زیست و قوانین مندرج در بند ۱ می باشد. در صورت تغییر مقررات، آخرین ویرایش مقررات در اختیار پیمانکار قرار دهد خواهد گرفت.

۲-۴- سازمان HSE پیمانکار

پیمانکار باید یک نماینده متبحر در HSE به شرکت معرفی نماید که این فرد مسئول آموزش و اشاعه موازین HSE و رعایت مقررات مربوطه از سوی کلیه کارکنان پیمانکار و همچنین تشخیص و شناسایی آلاینده ها، خطرات بالقوه، بررسی و ارائه PRN، اقدامات اصلاحی مربوطه و تهیه دستورالعمل های ایمنی مناسب می باشد. اصولاً نماینده HSE بایستی همواره ۱۰ خطر مهم و تعیین کننده (Top ten risk) را متناسب با نوع فعالیت و شرایط محل کار و ... شناسایی و مشخص نماید و شیوه های مقابله و اصلاح مربوطه را به کار بندد. این شخص غیر از نماینده اصلی پیمانکار می باشد و در مواردی که نیاز به گسترش فعالیت وجود ندارد و در کارهای به خصوص، این دو نماینده مشروط به تأیید HSEQ شرکت می توانند یک نفر باشند. بدیهی است نماینده HSE پیمانکار بایستی دارای سابقه مربوطه و آشنا به عملیات اجرایی پر خطر همچون رادیوگرافی، آزمون هیدرواستاتیک و ... بوده و قبلاً توسط امور HSEQ کارفرما و مشاور تحت مصاحبه و بررسی قرار گیرد.

۲-۵- آموزش افراد پیمانکار

پیمانکار ملزم است نفراتی را که دارای تخصص کافی و ضروری می باشند جهت کار معرفی نمایند و افراد معرفی شده باید گواهی سلامتی معتبر یکساله از پزشک را داشته باشند.
پیمانکار باید مطمئن شود که تمام افراد آموزش های لازم ایمنی (متناسب با مسئولیت در محیط کار) را فرا گرفته اند.

مسئولیت آموزش افراد به عهده پیمانکار می باشد. در این راستا و براساس امکانات موجود پیمانکار می تواند از شرکت کمک گرفته و هزینه آموزش افراد به عهده پیمانکار می باشد.
در طول دوره آموزش، پیمانکار باید اطمینان حاصل نماید که افرادش کاملاً آموزش های لازم را فرا گرفته اند. جهت این کار پیمانکار باید در جلسات منظم ایمنی و تمرین و مرور هرگونه دوره دیگر که از سوی

کارفرما، مشاور یا سایر منابع مورد تأیید انجام می‌گیرد، حضور داشته باشد. مضافاً پرسنل پیمانکار بایستی آموزشهای لازم را به منظور تشخیص و شناسایی پیامدهای فعالیتشان از حیث خطر و آلاینده‌گی طی نمایند.

پیمانکار باید به افراد خود توصیه و ایشان را ملزم نماید استفاده از هرگونه مواد مضر، افیونی و داروهای ممنوعه و خواب‌آور در محیط کار را اکیداً ممنوع دانسته و این مهم را به دقت رعایت نمایند. در محیط کارگاه نگهبان و انبارداران بایستی فضای کاری مناسب و ایمن داشته و از گزند حیوانات محفوظ باشند.

۲-۶- تجهیزات

۲-۶-۱- تجهیزات ساختاری

پیمانکار ملزم به تهیه تمام تجهیزات ضروری برای انجام کار می‌باشد. این تجهیزات شامل دسترسی مناسب و ایمن به محل کار، ایجاد شرایط امن برای محل کار، بررسی خطرات احتمالی و ... است. همچنین تمام تجهیزات و رانندگان باید دارای گواهینامه معتبر باشند.

- در صورت درخواست شرکت در خصوص ارائه گواهی برای جراثقال، بالابرها، کمپرسورها، مخازن تحت فشار، گازسنج‌ها و نشت‌یابها و سایر تجهیزات مورد نیاز، پیمانکار باید تمام گواهینامه‌های مربوطه را که حداقل یکسال اعتبار دارند را در اختیار شرکت قرار دهد

۲-۶-۲- تجهیزات ایمنی

تجهیزات ایمنی انفرادی: پیمانکار ملزم به تهیه تجهیزات ایمنی بنابر تشخیص امور HSEQ مشاور و متناسب با نوع فعالیت و نیاز افراد شامل کالا، کفش، دستکش، گوشی، عینک، کمربند با طناب قلابدار، لباس کار متناسب، جلیقه شب‌نما، طناب ایمنی قلابدار، ماسک محافظ (باتوجه به نوع فعالیت از نوع ضد گرد و غبار ... ضد مواد شیمیایی، ماسک جوشکاری و ماسک سنگ‌زنی)، پرتو سنج برای کارهای رادیوگرافی و سایر موارد مورد لزوم می‌باشد.

۲-۶-۳- تجهیزات ایمنی کارگاهی:

پیمانکار ملزم به تهیه لوازم ایمنی کارگاهی شامل چراغهای روشنایی (گران، چشمک‌زن، نورافکن و ...) ، مخروط ترافیکی شب‌رنگ، کپسول اطفاء حریق پودری ۱۲ و ۵۰ کیلویی متناسب با نوع و مورد عملیات، کپسول اطفاء حریق CO2 ، بی‌سیم و موبایل، سیستم‌های تنفسی، چراغ‌قوه ضد انفجار، نرده‌بان تاشو و لوازم مخصوص ایمنی سازی کانالها (جهت جلوگیری از ریزش) می‌باشد. بدیهی است بعضی از انواع تجهیزات یادشده متناسب با نوع پیمان و بنابر نظر HSEQ مشاور قابل تعدیل می‌باشد و همچنین به منظور انجام امور ویژه نیاز به البسه خاص بوده که پیمانکار بایستی تهیه نماید.

۲-۷- پیمانکار مسئول ارائه خدمات پزشکی و کمک‌های اولیه برای پرسنل خود می‌باشد. پیمانکار ملزم

به تهیه امکانات لازم در مواقع اضطراری می‌باشد. این امکانات شامل امداد و نجات، انتقال مجروحین به نزدیکترین مرکز درمان و سایر موارد مقتضی می‌باشد.

۲-۸- آلودگی

۸-۲-۱- در مدت زمان کاری، پیمانکار ملزم به جلوگیری از آلودگی محیط‌زیست می‌باشد. جلوگیری از آلودگی هوا و زمین و آبهای سطحی (دریا و رودخانه) و آبهای زیرزمینی و هر فعالیتی که محیط‌زیست را تهدید می‌نماید، به‌عهده پیمانکار می‌باشد. در این راستا می‌توان به جلوگیری از انتشار دود و گرد و غبار، پخش مواد نفتی و گازی، پخش مواد پرتوزا و مایعات خطرناک و پخش مواد غیرقابل تبدیل در چرخه طبیعت همچون ظروف و بطری‌های یکبار مصرف پلاستیکی و ... اشاره کرد.

۲-۹- مواد خطرناک

پیمانکار باید بدو تمام مواد خطرناکی که در محیط کار استفاده می‌کند دستورالعمل حمل، نگهداری و انهدام (MSDS) را از منابع معتبر و سازنده‌های اصلی مواد خطرناک تهیه و تنظیم و متعاقباً دستورالعمل مزبور را در معرض دید و استفاده کلیه کارکنان ذیربط قرار دهد.

۲-۱۰- دستورالعمل ایمنی و ارائه گزارش

پیمانکار می‌بایست یک خط مشی ایمنی، بهداشت و محیط زیست اختصاصی داشته و به رؤیت امور HSEQ مشاور رسانده باشد. به طوریکه با خط مشی مشاور مغایرت نداشته باشد و رعایت مفاد خط مشی در طول اجرای پیمان الزامی است.

۱۰-۲-۱- ثبت آمار و گزارش

پیمانکار موظف است روش پیشگیری و مقابله با آلودگی‌ها و خطرات محیط کار خود را به صورت مدون به مشاور جهت کنترل و ارزیابی ارائه نماید. پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث بهداشتی، ایمنی و زیست‌محیطی به نمایندگان HSEQ مشاور به صورت ماهانه و همچنین ارسال گزارشات حوادث به‌خیرگذشته (NEAR MISS) جهت راهنمایی در ثبت، اطلاع، تحقیق و تجزیه و تحلیل حوادث می‌باشند. پیمانکار بایستی با نمایندگان امور HSEQ مشاور پیرامون تهیه گزارش‌های نهایی و حوادث به‌خیرگذشته همکاری داشته باشد. پیمانکار باید ساعت کار ماهانه و گزارشات حوادث را به موقع در اختیار امور HSEQ مشاور قرار دهد.

۲-۱۱- نظافت محل کار

پیمانکار باید محل کار را پاکیزه و تمیز نگهدارد و از ریخت و پاش وسایل و زباله در محوطه جلوگیری نماید. محل کار بایستی عاری از مواد آتش‌زا باشد. همچنین محل انبارش مواد غذایی، بهداشتی، سوختی و مصرفی از هم جدا و همگی در ظروف درب‌دار باشند. محل کار، دفاتر و مکان استراحت باید به‌نحوی باشد که از ورودی حیوانات موذی (موش، مار، عقرب، سوسک، پشه و ...) جلوگیری به‌عمل آید. کلیه تابلوهای راهنما و هشدارهای ایمنی بایستی در ابعاد و رنگهای مناسب در مکانها و موقعیت‌های حساس نصب گردد. اگر پیمانکار محل کار خود را نظافت و مرتب ننماید، کارفرما هزینه نظافت را از پیمانکار مطالبه می‌نماید.

حراست

پیمانکار ملزم به رعایت مقررات حراست شرکت می‌باشد.

۲-۱۲- ممیزی HSE

در طول مدت پیمان، کارفرما (یانماینده مشاور) مختار است در هر زمانی از پیمان مسائل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکار را بررسی نماید. در صورت مشاهده نقایص، پیمانکار ملزم به رفع نقایص می‌باشد و تمام هزینه‌ها رفع نقایص به‌عهده پیمانکار می‌باشد. در صورت تشخیص عدم تبعیت پیمانکار از موازین HSE و یا وجود هرگونه عیوب و نقایص امور HSEQ مشاور می‌تواند با اقامه نامه‌ای خطاب به مدیریت امور مالی کارفرما، پرداخت (حداکثر تا ۲۰ درصد) صورت‌وضعیت‌ها را تا رفع نواقص متوقف سازد.

۳- ایمنی در کار

۳-۱- صدور مجوز کار

پیمانکار بدون اخذ مجوز کار از دستگاه نظارت نباید کاری را روی تأسیسات و به‌خصوص تأسیسات برقرار انجام دهد.

انواع مجوز کار به قرار ذیل می‌باشد:

- مجوز اصلی (کار گرم و کار سرد)
- مجوز ورود به محوطه ممنوعه (یا برقرار)
- مجوز حفاری
- مجوز رانندگی در سایت
- تمام مدارک موردنیاز صدور مجوز کار را باید پیمانکار فراهم نماید. بعد از بررسی کار توسط افراد مجوز شرکتی و تأیید آن، مجوز کار امضاء شده و صادر می‌شود. پیمانکار باید یک نسخه از مجوز کار را در محل کار همراه داشته باشد. اعتبار مجوز کار تا پایان ساعت تعیین شده (در مجوز) می‌باشد.
- تمدید مجوز (در صورت عدم اتمام عملیات)
- اعتبار مجوز کار گرم فقط تا پایان ساعت قید شده می‌باشد. HSEQ دستگاه نظارت مجاز خواهد بود، در هر زمانی جهت جلوگیری از حادثه، کار را متوقف نماید. تا مادامیکه مجدداً HSEQ دستور شروع کار نداده است هیچ کاری شروع نخواهد شد. افراد پیمانکار باید هرگونه گواهی‌نامه را که HSEQ مشاور لازم بداند ارائه نماید و در صورت تأیید آنها کار شروع خواهد شد.

- انجام کار بدون اطلاع و هماهنگی دستگاه نظارت مجاز نمی‌باشد.

۳-۲- گزارش حادثه

حوادث مهم باید در هر صورت ظرف ۲ ساعت توسط پیمانکار (و با هماهنگی نماینده کارفرما) به HSEQ مشاور ارائه (براساس تعریف حوادث مهم طبق فرم پیوست) و گزارش تکمیلی حوادث مهم بایستی ظرف ۴۸ ساعت بعدی اعلام گردد. همچنین گزارش سایر حوادث (جزئی) ظرف ۱۲ ساعت به HSEQ مشاور و در مدت هفت روز گزارش تکمیلی به کارفرما تحویل شود. پیمانکار مجاز به ارائه گزارش حوادث به شخص ثالث (غیر از کارفرما و مشاور) نمی‌باشد.

۳-۲-۱- بررسی حوادث

در تمام موارد، حوادث مورد تحقیق و بازرسی قرار می‌گیرند و تمامی علل بروز حوادث باید روشن شود تا از تکرار حوادث جلوگیری گردد. پیمانکار باید، کارفرما و مشاور را در جهت بررسی حوادث با تمامی امکانات و به صورت کامل یاری دهد. پیمانکار باید از جابجایی شواهد اجتناب ورزد. البته در حوادث پرسنلی (که باید فوراً جهت مداوای آن اقدام شود) ممکن است عنداللزوم بعضی از شرایط تغییر کند. کتمان حقیقت در بررسی حوادث جرم محسوب می‌شود و آمار حوادث مربوط به پیمانکاران جزء آمار حوادث شرکت می‌باشد.

۳-۳- وسایل نقلیه

- وسایل نقلیه پرسنل باید ایمن، (مجز به کمر بند ایمنی و ترجیحاً air bag باشد)، سالم، راحت و به تعداد کافی صندلی داشته باشند.
- جعبه کمک‌های اولیه و کپسول آتش‌نشانی باید در وسیله نقلیه وجود داشته باشد. نوع کپسول و محتویات جعبه کمک‌های اولیه بایستی به تأیید HSEQ شرکت رسیده باشد.
- راننده باید مجوز و تجربه کافی رانندگی را داشته باشد.
- بارهای قابل حمل با وسایل نقلیه باید دارای بست مناسب و ایمنی باشند.
- هنگام حمل و نقل، کابین باید حفاظ لازم جهت جلوگیری از افتادن تجهیزات را داشته باشد.
- محدودیت سرعت باید رعایت گردد. در کارگاه سرعت مجاز ۲۰ کیلومتر و سرعت ماشین‌آلات سنگین بستگی به نوع آن دارد که باید کمتر از سرعت مجاز باشد.
- ماشین‌آلات سنگین بایستی مجهز به تجهیزات ایمنی بوده و ترجیحاً تحت نظر ناظر مقیم کار کند و در صورتی که لازم است در فضاهای غیر ایمن فعالیت کند حتماً اخذ permit از ناظر مقیم HSE ضروری می‌باشد.
- جهت حمل بار با ابعاد ترافیکی، همراهی و هدایت ایمنی آن ضروری است.
- جهت حمل مواد قابل اشتغال نیاز به وسیله مناسب (به نحویکه مواد قابل اشتغال مهار و تحت کنترل قرار گیرد) می‌باشد.

۳-۴- تجهیزات ایمنی، آتش‌نشانی و امداد و نجات

۳-۴-۱- در محوطه پیمانکار:

در محوطه پیمانکار باید تمام تجهیزات ایمنی و آتش‌نشانی طبق استاندارد شرکت موجود باشد و این تجهیزات توسط HSEQ شرکت تعیین می‌گردد و پیمانکار ملزم به تهیه آن می‌باشد. تمام تجهیزات باید دارای نشانی سازنده و اعتبار بوده و بازدید و تعمیرات دوره‌ای برای آنها ضروری است. پیش‌بینی تجهیزات تهویه در فضاهایی بسته و محدود کاری ضرورت داشته و در شرایط مقتضی بایستی سیستم‌های تنفسی سیار به سهول در دسترس باشد. کارفرما (یا نماینده مشاور) در هر زمانی از پیمان می‌تواند وسایل را بررسی نموده و در صورت مشاهده نقایص، پیمانکار را ملزم به رفع فوری آن نماید. در صورت عدم رفع نواقص تجهیزات از سوی پیمانکار، کارفرما (یا نماینده مشاور) می‌تواند کار را متوقف نماید.

۳-۴-۲- جعبه کمک‌های اولیه

در تمام وسایل نقلیه حمل پرسنل باید جعبه کمک‌های اولیه (با تأیید HSEQ مشاور) موجود باشد. در صورتیکه تعداد کارکنان پیمانکار بیش از یکصد نفر باشد، پیمانکار موظف است درمانگاه کمک‌های اولیه با تمام تجهیزات تهیه نماید. این تجهیزات به قرار ذیل می‌باشد. ضمناً پیمانکار بایستی تمهیدات مناسب جهت انتقال فوری احتمالی به مراکز درمانی را فراهم نماید.

- دستگاه تنفس
- برانکارد
- آتل برای بستن شکستگی
- پتو و ملحفه به اندازه کافی
- وسایل پانسمان زخم
- وسایل پانسمان چشم
- سایر مواد ضروری

۳-۴-۳- وسایل حفاظت از تجهیزات

پیمانکار ملزم به تهیه وسایل حفاظتی برای تجهیزات خود می‌باشد. به‌ویژه هنگامی که چندین پیمانکار در یک محل مشغول فعالیت هستند. این وسایل عبارتند از:

- وسایل مناسب جهت مهار آتش
- حصار توری

- پوشش درب برای چاهک‌ها
- نرده محافظ
- تخته الواری برای مهار اشیاء هنگام سقوط
- چراغ‌های روشنایی کافی
- سایر موارد ضروری

۳-۵- تجهیزات پیمانکار

- تمام وسایل و تجهیزات پیمانکار باید با مقررات HSEQ مشاور مطابقت نماید.
- صحیح و سالم باشد.
- مناسب برای آب و هوای محل کار باشند و دارای ظرفیت کافی برای انجام کار باشند.
- طبق دستورالعمل سازنده کاربرد داشته باشند.
- وسایلی که کارشان تمام شده است بزودی از محل کار انتقال داده شوند.
- حمل تمام محموله‌های خطرناک مانند مواد شیمیایی، کپسول‌های گاز، منبع پرتوزا باید ایمن و با مجوز HSEQ شرکت باشد.

۳-۶- محوطه کارگاه و انبار پیمانکار

پیمانکار ملزم به پاکیزه نگهداشتن انبار و کارگاه می‌باشد. تمام زباله‌ها باید در ظروف دربسته نگهداری شود و به نزدیکترین محلی که امکان دفع زباله از طریق شهرداری میسر است منتقل گردد. همچنین راه‌های ورودی و خروجی به محوطه کارگاه و انبار باید با علائم مشخص شوند.

۳-۷- منبع برق و انرژی پیمانکار

جهت انجام کار، تأمین برق و انرژی بعهده پیمانکار می‌باشد. برای استفاده از منبع انرژی کارفرما، پیمانکار نیاز به موافقت کارفرما دارد. کمپرسورها باید در محل امن کار گذاشته شوند و آلودگی هوا و صدا نداشته باشند. تمام تجهیزات انرژی و برق مجهز به کلید اتوماتیک اضطراری باشند. سوخت ژنراتورها حتماً باید گازوئیلی بوده و حفاظ جرقه داشته باشند. سیم‌ها و کابل‌ها باید ایمن باشند. دسترسی به محل دستگاه‌های مولد انرژی باید محدود باشد. سیستم Earthing بسته به تشخیص HSEQ مشاور بایستی در کلیه تجهیزات پیش بینی و اجرا شود.

۳-۸- کارهای ساختمانی پیمانکار

پیمانکار ملزم به تهیه تمام وسایل ایمنی برای انجام کارهای ساختمانی است. تمام نخاله‌های ساختمانی باید توسط پیمانکار به بیرون حمل شود. جهت حفاری‌های عمیق، خطرناک و کانال‌های ریزشی باید پیش‌بینی‌های ویژه و یک نفر مراقب وجود داشته باشد. سرپوش حفاری‌های بیش از عمق ۱۳۰ سانتی‌متر باید با وسایل ایمن اجرا شود. محوطه باید با نوار شبرنگ و علائم اخطار مشخص شود.

برای کارهای بیش از سه متر ارتفاع باید حتماً داربست و حفاظت سقوط اشیاء و کمر بند ایمنی به کار گرفته شود.
شستشوی دست‌ها با حلال مجاز نمی‌باشد.

۴- محیط زیست

- نقشه عملکرد زیست‌محیطی خود را بر مبنای عملکرد و اصول زیست‌محیطی کشور (و سازمان حفاظت محیط زیست) رعایت نمایند.
- آموزش محیط‌زیست و نحوه مراقبت از محیط زیست را به کلیه کارکنان خود داده باشند.
- ارائه مدارکی مؤید بر اجرای اصول بهداشتی (گواهی سلامت یکساله کلیه پرسنل تحت اختیار).
- رعایت خط مشی ایمنی، بهداشت و محیط زیست.
- ارائه راهکارها و روش‌های کاهش و مقابله با پیامدهای زیست‌محیطی ناشی از فعالیت‌های پیمانکار از سوی ایشان لازم می‌باشد.
- نحوه مدیریت و کنترل پسابهای صنعتی و غیرصنعتی بایستی کاملاً بررسی، تدوین و ارائه شود.

نمایندگان کارفرما		نمایندگان پیمانکار	

۵-۳- فرمهای قرارداد

مناقصه شماره:.....

فرم مشخصات عمومی شرکت

نام شرکت	کد پستی
نام اختصاری	آخرین رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی
تابعیت	تلفن مدیر عامل
شماره ثبت	آدرس پست الکترونیکی
سال تأسیس	نامهای قبلی شرکت
کارفرما	آدرس محل سکونت مدیر عامل
شماره قرارداد	آدرس دفتر مرکزی

مشخصات مدیر عامل، هیئت مدیره و سهامداران شرکت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نام پدر	شماره شناسنامه	کد ملی	تاریخ تولد	محل تولد	آخرین مدرک تحصیلی	میزان سهام
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									

سابقه قراردادهای (حداکثر چهار مورد)

ردیف	نام محل یا دستگاه	آدرس محل فعالیت	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ اتمام قرارداد	نوع فعالیت
۱					
۲					
۳					
۴					

سابقه فعالیت مدیران در سایر شرکتها

ردیف	نام شرکت یا مؤسسه	سمت	موضوع فعالیت	نوع فعالیت
۱				
۲				
۳				

فرم صورتمجلس تحویل تجهیزات

موضوع قرارداد:

شماره قرارداد :

نام پیمانکار :

ردیف	شماره و تاریخ نامه ترخیص	مشخصات حمل		مشخصات محموله		نوع تجهیزات	مشخصات فاکتور		ورود قطعی یا موقت قابل پرداخت با بدون اخذ وجه	مشخصات جواز گمرکی		محل بازدید
		وسیله حمل	شماره و تاریخ بارنامه	تعداد	وزن ناخالص به کیلوگر م		شماره و تاریخ	مبلغ		شماره و تاریخ	نام گمرک	

شرکت پترو کاویان صنعت پارس

صور تجلسه تحویل کارگاه

پیرو قرارداد/ موافقتنامه شماره با موضوع محل اجرای موارد پیمان (که از این پس کارگاه نامیده می شود) با حضور مدیرعامل/ نماینده قانونی شرکت آقای تحویل گردید و موارد ذیل مطرح و تفهیم و مورد قبول پیمانکار واقع شد:

- ۱- محدوده جغرافیایی اجرای موارد پیمان و محدوده زمانی روزانه از ساعت لغایت می باشد.
 - ۲- رعایت کلیه قوانین و مقررات ایمنی کارفرما، مراجع ذیصلاح (قانون کار، آیین نامه حفاظت و بهداشت کار و ...) و سایر قوانین مرتبط با پیمان از سوی پیمانکار الزامی می باشد. مسئولیت شناسایی و به کارگیری قوانین فوق به عهده پیمانکار می باشد.
 - ۳- پیمانکار ملزم به استفاده از پرسنل دارای صلاحیت فنی و ایمنی و مجاز به کار طبق قوانین جاری کشور می باشد.
 - ۴- پیمانکار ملزم رعایت قوانین بیمه ای کشور می باشد.
 - ۵- مسئولیت ایمنی پرسنل پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و در صورت بروز حادثه مسئولیت پرداخت خسارت، غرامت و اجرای احکام صادر شده از سوی مراجع اداری و قضایی ذیصلاح نیز برعهده وی می باشد.
 - ۶- محدوده پست و خطوط انتقال و فوق توزیع در هر شرایطی بعنوان منطقه خطرناک محسوب می گردد و همواره باید یک محیط برقرار تلقی گردد.
 - ۷- استفاده از وسایل حفاظت فردی متناسب با کار، رعایت حریم افقی و عمودی و تاسیسات برقرار الزامی می باشد.
 - ۸- دستورالعمل ایمنی پیمانکاران (ضمیمه) جز لاینفک مسئولیتهای پیمانکار بوده و عمل به مفاد آن از سوی طرفین الزامی می باشد.
 - ۹- از سوی پیمانکار طبق نامه شماره مورخ / ۱۴۰۵ آقای به عنوان سرپرست کارگاه و آقای بعنوان مسئول ایمنی کارگاه و آقای به عنوان جانشین معرفی گردیدند.
 - ۱۰- حضور سرپرست کارگاه و مسئول ایمنی به طور مستمر و مداوم در کارگاه الزامی می باشد و در غیاب ایشان کلیه مسئولیتهای بعهد جانشین می باشد.
- اینجانب مدیرعامل/ نماینده قانونی شرکت تایید می نمایم درخصوص موارد فوق الذکر اطلاعات لازم را کسب کرده و متعهد به اجرای آن می باشم و در صورت عدم اجرا و یا اجرای ناقص کارفرما می تواند به صلاحدید خود در این زمینه عمل نماید و مسئولیت حوادث احتمالی به عهده اینجانب می باشد.

■ نسخه اول: پیمانکار

■ نسخه دوم: دستگاه نظارت

مهر و امضاء پیمانکار
مدیر عامل / نماینده قانونی

امضاء نماینده کارفرما
ناظر پروژه

فرم صورتمجلس تحویل کالا

نام پیمانکار:		شرکت پترو کاویان صنعت پارس فرم صورتمجلس تحویل کالا		موضوع قرارداد:	
تاریخ:				شماره قرارداد:	
	محل تحویل	تعداد (مقدار)	واحد	آیتم شماره قراردادی	شرح کالا
	این فرم صرفاً به منظور تقلیل مبلغ ضمانتنامه پیش‌پرداخت و پرداخت صورت وضعیتهای به صورت علی‌الحساب می‌باشد و تجهیزات کماکان در تحویل و مسئولیت کامل پیمانکار بوده و هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما ایجاد نمی‌نماید.				
نماینده کارفرما:		نماینده مهندس مشاور:		نماینده پیمانکار:	

فرم گزارش چک سروی

[illegible]

فرم استراچرلیست

توضیحات زوايا کیلومتر	ارتفاع زمین	ارتفاع برج	لگ D	لگ C	لگ B	لگ A	بدنه اضافی	نوع برج	زاویه برج	سکشن (متر)	اسپن (متر)	شماره برج نهایی	شماره برج اولیه	شماره نقشه

COMPLETE BY CONTRACTOR

LINE NAME:

TOWER NO:

TOWER TYPE:

BASIC LEG:

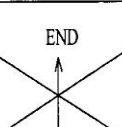
BODY EXTENSION:

ΔH :

PREVIOUS SPAN:

NEXT SPAN:

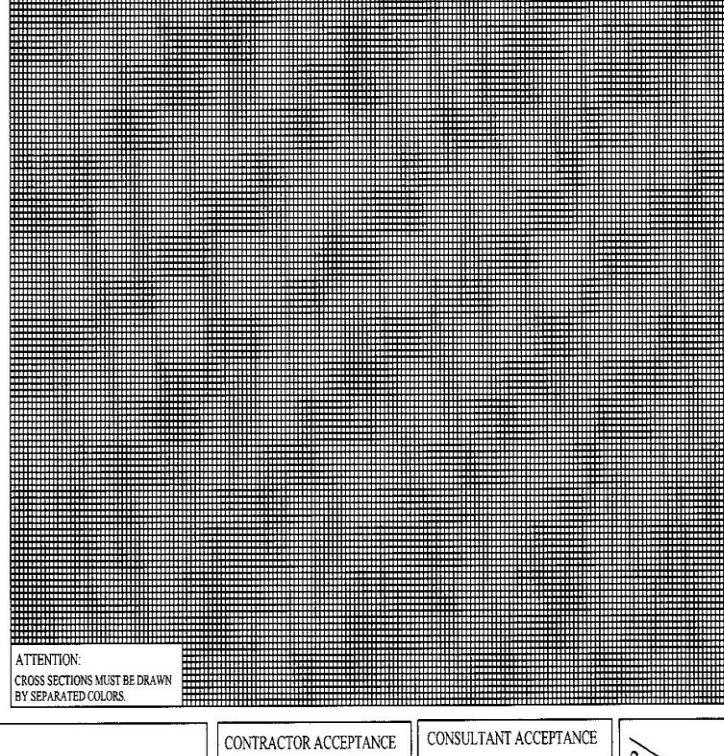
LINE ANGLE:



COMPLETE BY CONSULTANT

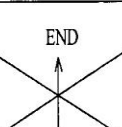
LEG NO.	1	2	3	4
LEG EXTENSION				
REVEAL				
EARTH CUT				

FORMATION LEVEL:



DESCRIPTIONS:

ATTENTION:
CROSS SECTIONS MUST BE DRAWN
BY SEPARATED COLORS.



CONTRACTOR ACCEPTANCE

CONSULTANT ACCEPTANCE

فرم صورت وضعیت کار کرد

[illegible]